

**SERVIZIO SANITARIO  
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA  
ATS - AREA SOCIO SANITARIA LOCALE DI ORISTANO**

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N° 4455 DEL 21/12/2017**

Proposta n. 4946 del 09/12/2017

**STRUTTURA PROPONENTE: U.O. FORMAZIONE CONTINUA**  
Dott.ssa Marina Cossu

**OGGETTO: Corso “Giri per la sicurezza e la qualità delle cure” - Anno 2016**  
**Liquidazione compensi relativi alle docenze interne**

Con la presente sottoscrizione i soggetti coinvolti nell'attività istruttoria, ciascuno per le attività e le responsabilità di competenza dichiarano che la stessa è corretta, completa nonché conforme alle risultanze degli atti d'ufficio, per l'utilità e l'opportunità degli obiettivi aziendali e per l'interesse pubblico

<b>Ruolo</b>	<b>Soggetto</b>	<b>Firma Digitale</b>
L'estensore	Sig.ra Maria Angela Cadau	
Il Responsabile del Procedimento	Dott.ssa Marina Cossu	Firma apposta in calce

La presente Determinazione prevede un impegno di spesa a carico della Azienda per la Tutela della Salute

SI

NO

La presente Determinazione è soggetta al controllo preventivo di cui al comma 1 dell'art. 29 della L.R. 10/2006 e ss.mm.ii.

SI

NO

## IL RESPONSABILE U.O. FORMAZIONE CONTINUA

**VISTA** la Deliberazione del Direttore Generale n. 140 del 29/12/2016 di nomina del Dott. Mariano Meloni Direttore dell'Area Socio Sanitaria di Oristano;

**VISTA** la deliberazione del D.G. n. 196 del 06/03/2014 relativa all'affidamento dell'incarico alla Dott.ssa Marina Cossu di Responsabile della struttura semplice dipartimentale di Formazione Continua;

**DATO ATTO** che il soggetto che propone il presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al Codice di Comportamento dei Pubblici Dipendenti e alla Normativa Anticorruzione e che non sussistono, in capo allo stesso, situazioni di conflitto di interesse in relazione all'oggetto dell'atto, ai sensi della Legge 190 del 06/11/2012 e norme collegate;

**PREMESSO** che:

- con Determinazione della scrivente Dirigente n. 974 del 26/04/2016 è stata disposta la realizzazione di tre eventi formativi (ognuno dei quali calendarizzato in n. 2 edizioni della durata di 7 ore di attività didattica) e più precisamente:

a) Il modello delle competenze in ambito professionale con l'obiettivo di identificare all'interno dei principali processi di lavoro, fasi, attività ed azioni e definire ruoli, responsabilità e competenze trasversali e tecniche;

b) Strumenti gestionali del sistema qualità con l'obiettivo di acquisire capacità di lavorare per processi standardizzati attraverso la declinazione delle procedure;

c) Appropriately delle cure, strumenti e metodi che prevede l'acquisizione del concetto di appropriatezza clinica ed organizzativa, gli strumenti per il suo raggiungimento e monitoraggio;

**DATO ATTO** che gli eventi in parola sono stati regolarmente realizzati nelle seguenti date:

- evento a): ed. 1: 27 aprile - 25 maggio 2016;      ed. 2: 21 settembre – 14 ottobre 2016;  
- evento b): ed. 1: 05 maggio - 09 giugno 2016;      ed. 2: 23 settembre – 12 ottobre 2016;  
- evento c): ed. 1: 27 maggio - 24 giugno 2016;      ed. 2: 09 novembre – 11 novembre 2016;

**DATO ATTO** altresì che l'attività didattica è stata svolta dalla Dottoressa Giuseppina Garau, in servizio presso l'U.O. Qualità, accreditamento, appropriatezza, rapporti con la committenza, Risk Management di questa ASSL;

**PRESO ATTO** che l'attività didattica è stata svolta fuori orario di servizio, così come risulta dall'autocertificazione agli atti;

**VISTO** il prospetto allegato al presente atto sotto 1) da cui risulta che il compenso ammonta a € 1.084,44 (€/h 25,82 + n. 42 h);

**Per i motivi esposti in premessa**

**DETERMINA**

**1) DI LIQUIDARE** alla Dott.ssa Giuseppina Garau la somma di € 1.084,44 alla stessa dovuta per la causale citata in premessa, dando mandato al Servizio Amministrazione del Personale di provvedere in merito;

**2) DI STABILIRE** che l'onere derivante dal presente provvedimento quantificato in € 1.084,44 è stato registrato sul bilancio dell'esercizio 2016 ed è stato finanziato come di seguito rappresentato:

<b>UFFICIO AUTORIZZATIVO</b>	<b>MACRO AUTORIZZAZIONE</b>	<b>CONTO</b>	<b>CENTRO DI COSTO (se noto)</b>	<b>IMPORTO IVA INCLUSA</b>
UAFOR	Aut. n.21/2016	A506030204 "Spese per corsi di formazione e aggiornamento professionale"	D0101 – E0101 -	€ 1.084,44

**3) DI TRASMETTERE** copia del presente atto alla Direzione Generale, al Servizio Bilancio, al Servizio Amministrazione del Personale, al Collegio Sindacale e al Servizio Affari Generali per la pubblicazione all'Albo Pretorio on-line dell'ASSL di Oristano;

**IL RESPONSABILE DELL'U.O. FORMAZIONE CONTINUA**

Dott.ssa Marina Cossu

**ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE**

1) prospetto compenso.

**ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE**

nessun allegato.

Si attesta che la presente determinazione viene pubblicata nell'Albo Pretorio on-line dell'ASSL di Oristano dal 21/12/2017 al 05/01/2018

Il Direttore del Servizio Affari Generali e Legali

Dott.ssa Antonina Daga