

**SERVIZIO SANITARIO
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA
ATS - AREA SOCIO SANITARIA LOCALE DI ORISTANO**

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N° 4396 DEL 21/12/2017

Proposta n. 5375 del 15/12/2017

STRUTTURA PROPONENTE: SERVIZIO AMMINISTRAZIONE DEL PERSONALE
Dott. Luciano Oppo

OGGETTO: distribuzione dell'orario di lavoro a tempo parziale verticale annuale di dipendenti vari - approvazione calendari per l'anno 2018.

Con la presente sottoscrizione i soggetti coinvolti nell'attività istruttoria, ciascuno per le attività e le responsabilità di competenza dichiarano che la stessa è corretta, completa nonché conforme alle risultanze degli atti d'ufficio, per l'utilità e l'opportunità degli obiettivi aziendali e per l'interesse pubblico

Ruolo	Soggetto	Firma Digitale
L'estensore	Sig.ra Pierangela Ciulu	
Il Responsabile del Procedimento	Dott. Luciano Oppo	Firma apposta in calce

La presente Determinazione prevede un impegno di spesa a carico della Azienda per la Tutela della Salute

SI

NO

La presente Determinazione è soggetta al controllo preventivo di cui al comma 1 dell'art. 29 della L.R. 10/2006 e ss.mm.ii.

SI

NO

IL DIRETTORE DEL SERVIZIO AMMINISTRAZIONE DEL PERSONALE

VISTA la deliberazione N. 672 del 31.10.2001 con la quale il Dr. Luciano Oppo è stato nominato Responsabile del Servizio Amministrazione del Personale;

VISTO il provvedimento del Direttore Generale n. 11 del 18 gennaio 2017 di attribuzione delle funzioni dirigenziali;

DATO ATTO che il soggetto che propone il presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al Codice di Comportamento dei Pubblici Dipendenti e alla Normativa Anticorruzione e che non sussistono, in capo allo stesso, situazioni di conflitto di interesse in relazione all'oggetto dell'atto, ai sensi della Legge 190 del 06/11/2012 e norme collegate;

PREMESSO che presso questa ASL prestano servizio con rapporto di lavoro a tempo parziale verticale annuale i Collaboratori Professionali Sanitari Infermieri Agus Anna Rita, Calderan Marina, Corona Maria, Scanu Tiziana Maria e Tocco Giuseppe;

RICHIAMATE le deliberazioni del C.S. della ASL di Oristano n. 338 del 13/06/2016, n.142 del 24/03/2016, n.341 del 13/06/2016, n.342 del 13/06/2016 e n.150 del 24/03/2016, nelle quali si stabilivano, per i dipendenti succitati, le giornate lavorative e non lavorative per l'anno 2016, mentre per gli anni successivi si rimandava l'articolazione dell'orario di lavoro ad un calendario da concordare e approvare entro il mese di dicembre dell'anno precedente;

VISTI i calendari predisposti dai dipendenti interessati e approvati dal Direttore del Servizio Professioni Sanitarie in cui sono evidenziate le giornate in cui verrà prestata l'attività lavorativa a tempo parziale verticale, nell'anno 2018;

DATO ATTO che con i calendari proposti viene rispettata la media della durata del lavoro settimanale prevista nell'arco temporale di riferimento;

VISTI gli articoli 23, 24 e 25 del C.C.N.L. 1998/2001 del comparto sanità per il personale ascritto alle categorie dalla A alla D, che disciplinano il rapporto di lavoro a tempo parziale;

VISTO l'art. 22 del CCNL per il quadriennio 2002/2005 concernente il rapporto di lavoro a tempo parziale;

VISTI gli articoli 25 e 26 del contratto collettivo decentrato integrativo 2002/2005 per il personale del comparto;

VISTO l'art. 73 del Decreto Legge 25.06.2008, n. 112, convertito in Legge 133 del 25.06.2008;

VISTI gli articoli da 4 a 12 del D.Lgv 15 giugno 2015, n. 81, concernenti il rapporto di lavoro a tempo parziale;

Per i motivi esposti in premessa

DETERMINA

DI APPROVARE i calendari, allegati alla presente determinazione di cui formano parte integrante e sostanziale, ove sono individuate, per l'anno 2018, le giornate in cui verrà prestata l'attività lavorativa a tempo parziale verticale dei dipendenti Agus Anna Rita, Calderan Marina, Corona Maria, Scanu Tiziana Maria e Tocco Giuseppe.

DI TRASMETTERE il presente atto al Servizio Personale e al Servizio delle Professioni Sanitarie per l'esecuzione degli atti correlati di rispettiva competenza.

DI TRASMETTERE il presente provvedimento alla Direzione Generale, al Servizio Affari Generali e al Collegio dei revisori.

DI TRASMETTERE copia del presente atto al Servizio Amministrazione del personale per gli adempimenti di competenza e al Servizio Affari Generali per la pubblicazione all'Albo Pretorio online dell'ASSL di Oristano.

IL DIRETTORE DEL SERVIZIO

Dott. Luciano Oppo

ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE

1) n. 5 calendari – anno 2018 - relativi alla distribuzione dell'orario di lavoro dei dipendenti con rapporto di lavoro a tempo parziale verticale annuale.

ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE

Si attesta che la presente determinazione viene pubblicata nell'Albo Pretorio on-line dell'ASSL di Oristano dal 21/12/2017 al 05/01/2018

Il Direttore del Servizio Affari Generali e Legali

Dott.ssa Antonina Daga