/*- ASLOristano

SERVIZIO PROPONENTE: Servizio Manutenzioni, Logistica, Servizi Generali e Gestione del Patrimonio

Allegato A: Verbale di fuori uso del 07.11.2016.

Il Responsabile dell'Istruttoria

Dott.ssa Giulia Enas

Il sottoscritto Direttore della struttura proponente, DICHIARA la presente proposta di deliberazione legittima, regolare sotto il profilo tecnico e contabile.

IL DIRETTORE DEL SERVIZIO

Ing. Giorgio Tuveri

Il sottoscritto Responsabile del Servizio Affari Generali Legali certifica che la presente deliberazione verrà pubblicata nell'Albo Pretorio di questa Azienda dal 22/12/2016 al 05/01/2017

per IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI

Dr. Giuseppe Melis

ASLOristano

DELIBERAZIONE n° 864 del 19/12/2016

OGGETTO: Autorizzazione dismissione beni mobili collocati fuori uso assegnati a diversi Servizi afferenti al Distretto Socio-Sanitario di Oristano

PROPOSTA N° PDEL-2016-948 IN DATA 15.12.2016

Servizio: Manutenzioni, Logistica, Servizi Generali e Gestione del Patrimonio

RESPONSABILE DELL'ISTRUTTORIA: Dott.ssa Giulia Enas

IL DIRIGENTE: Ing. Giorgio Tuveri

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

VISTA la deliberazione C.S n. 971 del 30.12.2015, con la quale si è provveduto ad approvare il "Regolamento per la dichiarazione del fuori uso dei beni mobili aziendali" - allegato al Regolamento "Fuori uso, dismissione e alienazione delle Immobilizzazioni" -, in sostituzione del precedente, approvato con deliberazione D.G. n. 578 del 04.07.2012;

VISTO il verbale, che si allega alla presente deliberazione sotto la lettera **A**) per farne parte integrante e sostanziale, redatto dalla nominata "Commissione per la valutazione dei beni non più idonei all'uso assegnati in carico al Distretto Socio-Sanitario di Oristano" nella seduta del 07.11.2016, durante la quale la stessa ha provveduto a verificare la funzionalità dei beni mobili riepilogati nel verbale richiamato, dichiarandone la collocazione in stato di fuori uso;

RITENUTO di dover prendere formalmente atto del suddetto verbale e di dover provvedere ad apportare le relative variazioni nell'inventario, preliminarmente alla dismissione;

VISTI

- l'Atto Aziendale;
- le LL. R.R. n. 10/1997 e n. 10/2006;
- il Regolamento per la dichiarazione del fuori uso e, segnatamente, l'art. 9 "Dismissione";

per quanto in premessa, che costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto;

con i pareri espressi dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario facenti le funzioni di cui all'art. 9 comma 7 della Legge Regionale 17 novembre 2014, n. 23

DELIBERA

1. **di prendere** atto del verbale di constatazione e dichiarazione dello stato dei beni non più idonei all'uso assegnati a diversi Servizi afferenti al Distretto Socio-Sanitario di Oristano (**All. A**), redatto dalla competente Commissione nella seduta del 07.11.2016;

2. **di autorizzare** il Direttore del Servizio Manutenzioni, Logistica e Servizi Generali e Gestione del Patrimonio ad apportare le opportune variazioni nell'inventario aziendale preliminarmente alla dismissione dei beni mobili riepilogati nel verbale richiamato, in quanto non più utilizzabili per alcuna attività aziendale;

3. **di trasmettere** copia del presente provvedimento, al Servizio Manutenzioni, Logistica e Servizi Generali e Gestione del Patrimonio, al Distretto Socio-Sanitario di Oristano, al Servizio Bilancio ed al Servizio AA.GG. e Legali, per l'esecuzione degli atti correlati di rispettiva competenza.

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

Dott.ssa Maria Giovanna Porcu

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Dott. Luciano Oppo

IL DIRETTORE SANITARIO

Dott. Giovanni M.L. Mastinu