
Oggetto: presa d'atto della sottoscrizione della convenzione con Poste Italiane per l'attivazione del servizio "Postaonline Corporate".

PROPOSTA N. 873 DEL 25/11/2016

Servizio: Amministrazione del Personale

REFERENTE ISTRUTTORIA: Dott. M. Falchi

IL DIRIGENTE: Dott. Marco Biagini

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

PREMESSO che il Servizio Amministrazione del Personale di questa Azienda, nell'ambito delle attività di propria competenza, al fine di garantire la necessaria celerità nell'invio della corrispondenza, di evitare le lungaggini connesse alla consegna della corrispondenza urgente all'Ufficio Postale e alle attività di sportello e, contestualmente, liberare le risorse umane a tal fine incaricate per adibirle ad altri compiti d'ufficio, ha necessità di avvalersi dei servizi telematici di Poste Italiane per l'invio della corrispondenza "on line";

DATO ATTO che, per le finalità sopra esposte, è stata sottoscritta la proposta contrattuale di Poste Italiane per l'attivazione del servizio denominato "Postaonline Corporate";

RITENUTO di prendere atto della sottoscrizione con Poste Italiane S.p.a. del contratto per la fruizione del servizio "Postaonline Corporate", avvenuta con atto sottoscritto in data 27/05/2016, allegato in copia al presente atto per farne parte integrante e sostanziale (allegato n. 1);

DATO ATTO che la spesa complessiva annua presuntivamente prevista per la fruizione del servizio di cui trattasi ammonta a circa €1.200,00 (euro milleduecento/00), che verrà imputata al centro di costo T0401 (AMMINISTRAZIONE DEL PERSONALE) e registrata nel conto n. A514030402 (spese postali);

VISTA la Legge regionale 28 luglio 2006, n. 10 "Tutela della salute e riordino del servizio sanitario della Sardegna. Abrogazione della legge regionale 26 gennaio 1995, n. 5";

VISTA la Legge Regionale 7 agosto 2009, n.3 "Disposizioni urgenti nei settori economico e sociale";

VISTA la legge regionale 17 novembre 2014, n. 23 "Norme Urgenti per la riforma del sistema sanitario regionale. Modifiche alle leggi regionali n. 23 del 2005, n. 10 del 2006, e n. 21 del 2012";

VISTO l'Atto Aziendale;

Per i motivi esposti in premessa

Con i pareri espressi dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario facenti le funzioni di cui all'art.9 comma 7 della Legge Regionale 17 novembre 2014, n. 23;

DELIBERA

a) di prendere atto della sottoscrizione con Poste Italiane S.p.a. del contratto per la fruizione del

servizio "Postaonline Corporate", avvenuta con atto sottoscritto in data 27/05/2016, allegato in copia al presente atto per farne parte integrante e sostanziale (allegato n. 1);

b) di precisare che la spesa complessiva annua presuntivamente prevista per la fruizione del servizio di cui trattasi ammonta a circa €.1.200,00 (euro milleduecento/00), che verrà imputata al centro di costo T0401 (AMMINISTRAZIONE DEL PERSONALE) e registrata nel conto n. A514030402 (spese postali);

c) di incaricare dell'esecuzione del presente atto nonché degli adempimenti posti a carico dell'Azienda nel contratto sopra indicato il Servizio Amministrazione del Personale, il Servizio Affari Generali e Legali ed il Servizio Bilancio dell'Azienda, ciascuno per quanto di rispettiva competenza;

d) di trasmettere copia della presente deliberazione al Servizio Amministrazione del Personale, al Servizio Affari Generali e Legali ed al Servizio Bilancio dell'Azienda, per i successivi adempimenti di competenza.

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO
Dott.ssa Maria Giovanna Porcu

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
Dott. Luciano Oppo

IL DIRETTORE SANITARIO
Dott. Giovanni M. L. Mastinu

SERVIZIO PROPONENTE: Amministrazione del Personale

Allegati:

1) accettazione proposta contrattuale servizio Postaonline Corporate.

2) _____.

Referente dell'Istruttoria

Dott. M. Falchi

Il sottoscritto Direttore della struttura proponente, DICHIARA la presente proposta di deliberazione legittima, regolare sotto il profilo tecnico e contabile.

IL DIRETTORE DEL SERVIZIO

Dott. Marco Biagini

Il sottoscritto Responsabile del Servizio Affari Generali Legali certifica che la presente deliberazione verrà pubblicata nell'Albo Pretorio di questa Azienda dal 13/12/2016 al 27/12/2016

per IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI E LEGALI

Dr. Giuseppe Melis