

**SERVIZIO PROPONENTE:** Centro Epidemiologico, Programmazione e Controllo, Servizio Informativo

Allegati:

1) Budget Economico 2016

Il sottoscritto Direttore della struttura proponente, DICHIARA la presente proposta di deliberazione legittima, regolare sotto il profilo tecnico e contabile.

IL DIRETTORE DEL SERVIZIO  
Dott. Antonio Maria Pinna

Il sottoscritto Responsabile del Servizio Affari Generali Legali certifica che la presente deliberazione verrà pubblicata nell'Albo Pretorio di questa Azienda dal 28/12/2015 al 11/01/2016

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI E LEGALI  
Dr.ssa Antonina Daga

**DELIBERAZIONE n° 955 del 23/12/2015**

---

**Oggetto: Bilancio annuale di previsione anno 2016: determinazione budget dei singoli conti**

---

PROPOSTA N° 1070 DEL 23/12/2015

Servizio: Centro Epidemiologico, Programmazione e Controllo, Servizio Informativo

---

IL DIRIGENTE: Dott. Antonio Maria Pinna

---

#### **IL COMMISSARIO STRAORDINARIO**

**PREMESSO** che questa Azienda, in coerenza con le direttive impartite dalla Regione Sardegna e finalizzate al perseguimento dell'appropriatezza delle prestazioni a garanzia dei livelli essenziali di assistenza e del conseguente contenimento della spesa sanitaria in funzione del raggiungimento dell'equilibrio economico-finanziario della gestione, ha adottato un sistema di monitoraggio dei costi attraverso la procedura AREAS-SISAR;

**DATO ATTO** che il succitato sistema di monitoraggio dei costi operativamente consta nell'individuazione di un budget economico per singolo conto e nell'osservanza di specifiche procedure operative che dovranno essere osservate da tutte le strutture amministrative e tecniche che movimentano conti relativi all'acquisto di beni e servizi, sanitari e non sanitari;

**PRECISATO** che all'interno del budget del singolo conto sono individuate delle "Quote di competenza" che costituiscono il limite massimo di spesa da assegnare alle strutture di cui sopra;

**DATO ATTO** che anche per l'anno 2016 si rende necessario mantenere e sviluppare il succitato sistema di monitoraggio attivato nel 2011, che si è rivelato uno strumento utile ed efficace nel sistema di governo della spesa;

**CONSIDERATO** che il budget economico del singolo conto viene determinato con riferimento al bilancio annuale di previsione 2016 approvato con atto deliberativo n. 833 del 03.12.2015, in conformità alle disposizioni della Legge Regionale 21.07.2006 n. 10;

**VISTO** il piano di dettaglio di alcuni conti della contabilità generale con la determinazione del budget economico per singolo conto e delle relative quote di competenza per ciascuna struttura che si allega alla presente sotto il n.1) agli effetti formali e sostanziali;

**RITENUTO** di dover provvedere alla formale approvazione del piano di dettaglio dei conti in parola;

Per i motivi esposti in premessa

Con i pareri espressi dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario facenti le funzioni di cui all'art.9 comma 7 della Legge Regionale 17 novembre 2014, n. 23;

**DELIBERA**

1. **Di approvare** il budget economico dei singoli conti della contabilità generale e delle relative quote di competenza per ciascuna struttura amministrativa e tecnica, come risulta dal piano di dettaglio che si allega alla presente sotto il n. 1) agli effetti formali e sostanziali;
2. **Di dare atto** che il budget economico rappresenta il limite massimo di spesa non superabile per ciascuna tipologia di costo, mentre le quote di competenza, individuate all'interno del budget del conto, rappresentano il limite massimo non superabile per la funzione di spesa attribuita a ciascuna struttura che movimentata conti per l'acquisizione di beni e servizi, sanitari e non sanitari;
3. **Di incaricare** espressamente i Dirigenti responsabili delle succitate strutture di monitorare costantemente la disponibilità della propria quota di competenza che potrà essere superata solo previa espressa autorizzazione, secondo quanto precisato nelle procedure operative;
4. **Di dare atto** che rimangono invariati per tutti i Dirigenti medici e non medici i profili di responsabilità correlati all'utilizzo finale delle risorse che deve essere effettuato in coerenza con i limiti previsti nel presente atto e con i principi di appropriatezza a garanzia dei Livelli Essenziali di Assistenza;
5. **Di dare mandato** alla SC Contabilità e Bilancio e alla SC Centro Epidemiologico, Programmazione e Controllo, Servizio Informativo di presidiare, ciascuno per la parte di propria competenza, la corretta applicazione del sistema di monitoraggio e la puntuale osservanza delle procedure operative;
6. **Di dare mandato** alla SC Centro Epidemiologico, Programmazione e Controllo, Servizio Informativo di provvedere a tutti gli aggiornamenti del budget e delle procedure correlate che si rendessero necessarie per garantire la corretta e tempestiva acquisizione di beni e servizi, sanitari e non sanitari;
7. **Di trasmettere** copia del presente atto alla Tecnostruttura, al Dipartimento Amministrativo, ai Distretti di Oristano, Ales-Terralba e Ghilarza-Bosa, alla Direzione Ospedaliera, al Servizio Amministrazione del Personale, al Servizio Formazione Continua, al Servizio Nuove Opere e Ristrutturazioni, al Servizio Manutenzioni, Logistica e Servizi Generali, al Servizio Ingegneria Clinica, al Dipartimento Salute Mentale e Dipendenze, al Dipartimento di Prevenzione, al Servizio Farmaceutico e al Servizio Affari Generali e Legali, per l'esecuzione degli atti correlati di rispettiva competenza.

**IL COMMISSARIO STRAORDINARIO**  
**Dott.ssa Maria Giovanna Porcu**

**IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO**  
**Dott. Luciano Oppo**

**IL DIRETTORE SANITARIO**  
**Dott. G. Andrea Ruiu**