

SERVIZIO PROPONENTE: Amministrazione del Personale

Allegati:

1. Nota del Direttore U.O. Medicina P.O. Oristano
2. _____
3. _____

Il Responsabile dell'Istruttoria
Sig.ra Vitalia Saba

Il sottoscritto Direttore della struttura proponente, DICHIARA la presente proposta di deliberazione legittima, regolare sotto il profilo tecnico e contabile.

IL DIRETTORE DEL SERVIZIO
Dott. Marco Biagini

Il sottoscritto Responsabile del Servizio Affari Generali Legali certifica che la presente deliberazione verrà pubblicata nell'Albo Pretorio di questa Azienda dal 28/12/2015 al 11/01/2016

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI
Dr.ssa Antonina Daga

OGGETTO: Proroga incarico a tempo determinato della dipendente Dr.ssa Panzone Filomena - Dirigente Medico di Medicina Interna.

PROPOSTA N° _____ IN DATA _____

Servizio: Amministrazione del PersonaleRESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Sig.ra Vitalia SabaIL DIRIGENTE: Dott. Marco Biagini

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO**RICHIAMATE:**

- la deliberazione N. 118 del 12.02.2014 con la quale è stata disposta l'assunzione in servizio a tempo determinato della Dr.ssa Panzone Filomena - Dirigente Medico di Medicina Interna;
- la deliberazione N. 130 del 04.03.2015 relativa alla proroga del contratto di lavoro della Dr.ssa Panzone;
- la deliberazione N. 670 del 24.09.2015 relativa alla proroga del contratto di lavoro della Dr.ssa Panzone;

Vista la nota prot. N. PG/2015/13378 in data 14.12.2015, che si allega alla presente deliberazione sotto la voce allegato "1", del Direttore dell'U.O. Medicina Interna del P.O. S. Martino di Oristano, validata dal Direttore del Dipartimento di Cure Mediche e dal Direttore del Distretto Sanitario di Oristano con la quale si evidenzia la necessità di prorogare l'incarico alla Dr.ssa Panzone Filomena al fine di garantire la regolare erogazione delle prestazioni sanitarie;

RILEVATA l'urgenza della copertura del posto richiesto dal Direttore dell'U.O. interessata e preso atto che la richiesta di proroga si riferisce allo svolgimento di servizi infungibili ed essenziali per l'assistenza sanitaria, quale ineludibile presupposto per il mantenimento dei livelli minimi di assistenza e la piena operatività dei reparti, anche al fine di evitare situazione di interruzione del servizio pubblico;

VISTA la deliberazione della Giunta Regionale della Sardegna N. 1/14 del 13.01.2015 avente per oggetto "definizione degli obiettivi di mandato dei Commissari Straordinari ex L.R. n. 23/2014: Avvio delle azioni di riqualificazione e razionalizzazione del Servizio Sanitario Regionale per l'anno 2015 e rettifica parziale della deliberazione della G.R. 28/17 del 17.07.2014 concernente "Indirizzi in merito all'applicazione degli atti aziendali delle Aziende Sanitarie ed ospedaliere in materia di personale e di acquisti di beni e servizi";

VISTA la deliberazione della Giunta Regionale della Sardegna n. 43/9 del 1.09.2015 che, nel disciplinare le ipotesi di proroga di contratti a tempo determinato stabilisce che "la proroga in servizio oltre un biennio viene equiparata ad una nuova assunzione e va pertanto gestita nei limiti del turnover: potrà essere accordata solo previa autorizzazione

dell'Assessorato dell'Igiene e Sanità e dell'Assistenza Sociale dietro motivata richiesta o nel caso sia stato previsto da specifiche norme nazionali”;

VISTA la Circolare ARIS n. 20514 del 7.09.2015 esplicativa della citata DGR n. 49/9, nella parte in cui, relativamente alle ipotesi di proroga dei contratti chiarisce che “le proroghe in servizio del personale a tempo determinato per una durata superiore ad un biennio sono evidentemente riferite ai dipendenti assunti nel 2015. Per gli altri dipendenti a tempo determinato si applicano i piani di rientro di cui al sesto punto della presente nota, come previsto dalla DGR n. 23/7 del 12 maggio 2015;

VISTA la Deliberazione del Commissario Straordinario Asl di Oristano n. 624 del 31.08.2015 avente ad oggetto “Piano di rientro costi personale con rapporto di lavoro flessibile“, con la quale sono stati individuati i vincoli per le assunzioni a tempo determinato ed individuate le azioni ed i margini economici di rientro dei costi per tale tipologia di assunzione;

RILEVATO che la proroga del contratto a tempo determinato della dipendente Dr.ssa Panzone Filomena non produce nuovi ulteriori costi sul bilancio dell'esercizio in corso essendo gli stessi già sostenuti e che degli stessi si dovrà tener conto relativamente al rispetto dei limiti imposti dal “Piano di Rientro” aziendale di cui alla citata deliberazione del Commissario Straordinari n. 624 del 31.08.2015;

RICHIAMATO l'articolo 4, comma 5, del DL 13.09.2012, n. 158 il quale ha stabilito che in contratti a tempo determinato del personale sanitario del S.S.N. sono esclusi dall'ambito di applicazione del D.Lgs n. 368/2001, anche relativamente alla durata della proroga;

RITENUTO, pertanto, di dover prorogare l'incarico a tempo determinato della dipendente Dr.ssa Panzone Filomena con decorrenza dal 01.01.2016 per il periodo di sei mesi, al fine di garantire la regolare erogazione delle prestazioni sanitarie;

VISTO l' art. 49 del D.Lgs 25 giugno 2008 N. 112;

VISTO il C.C.N.L. della Dirigenza Medica e Veterinaria in vigore;

VISTA la L.R. n. 10/06;

VISTA la L.R. n. 3/09;

Per i motivi esposti in premessa;

Con i pareri espressi dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario facenti le funzioni di cui all'art.9 comma 7 della Legge Regionale 17 novembre 2014, n. 23;

DELIBERA

- a) **Di prorogare** l'incarico a tempo determinato della dipendente Dr.ssa Panzone Filomena, Dirigente Medico di Medicina Interna, con decorrenza dal 01.01.2016 per il periodo massimo di sei mesi in quanto permangono le medesime condizioni che ne avevano determinato l'assunzione;
- b) **Di dare atto** che i relativi costi verranno imputati allo specifico finanziamento regionale di cui alle determinazioni della G.R. N. 51/12 del 28.12.2012;
- c) **Di provvedere**, con atto successivo, alla stipulazione del contratto di proroga, ai sensi dell'art. 13 del C.C.N.L. 08.06.2000 della Dirigenza Medica e Veterinaria;
- d) **Di trasmettere** il presente atto al Servizio Amministrazione del Personale, per l'esecuzione degli atti correlati di competenza.

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO
Dr.ssa Maria Giovanna Porcu

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
Dr. Luciano Oppo

IL DIRETTORE SANITARIO
Dr. G. Andrea Ruiu