

SERVIZIO PROPONENTE: Ufficio Coordinamento Staff Direzione Generale

Allegati: -----

Il sottoscritto Direttore della struttura proponente, DICHIARA la presente proposta di deliberazione legittima, regolare sotto il profilo tecnico e contabile.

IL DIRETTORE DEL SERVIZIO

Il sottoscritto Responsabile del Servizio Affari Generali Legali certifica che la presente deliberazione verrà pubblicata nell'Albo Pretorio di questa Azienda dal 30/03/2015 al 13/04/2015

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI

Dr.ssa Antonina Daga

---

**OGGETTO: Attivazione Progetto Formativo Aziendale "Metodologia e criteri per l'elaborazione di un piano per l'attuazione delle indicazioni previste dalla Legge Regionale n. 23/2014 in tema di riorganizzazione e riqualificazione dei servizi sanitari" destinato all'alta dirigenza aziendale.**

---

PROPOSTA N° 254 del 23/03/2015

Servizio: Coordinamento Uffici Staff Direzione Generale

---

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO:

IL DIRIGENTE: Dott. Antonio Maria Pinna

---

**IL COMMISSARIO STRAORDINARIO**

**VISTI**

- il D.lgs n. 502/92 e ss.mm.ii.,
- la Legge Regionale n.10 del 28.07.2006 sul "Riordino del servizio sanitario della Sardegna" e in particolare l'art. 25 che stabilisce che "La Regione riconosce l'importanza della formazione tecnico-professionale e gestionale della dirigenza e del restante personale del SSR e, a tale scopo ne favorisce la formazione continua e promuove occasioni di formazione sulla programmazione, organizzazione e gestione dei servizi sanitari, con particolare attenzione alla diffusione delle tecniche di monitoraggio e controllo sull'appropriatezza clinica e organizzativa delle prestazioni e dei servizi sanitari;
- l'Accordo Conferenza Permanente Rapporti Stato Regioni ai sensi dell'articolo 4 del decreto legislativo 28 agosto 1997, n. 28, tra il Governo, le Regioni e le Province autonome sul "Riordino del Sistema di Formazione Continua in Medicina" del 1 agosto 2007;
- il D.P.C.M. 26 Luglio 2010 - Recepimento dell'Accordo tra lo Stato, le Regioni e le Province autonome di Trento e Bolzano, stipulato in data 5 Novembre 2009, in materia di accreditamento dei Provider ECM, formazione a distanza, obiettivi formativi, valutazione della qualità del sistema formativo sanitario, attività formative realizzate all'estero e liberi professionisti;
- l'art. 53, comma 6 lettera F bis del D.lgs. n. 165 del 30.03.2001 e successive modifiche ed integrazioni;
- la DGR n. 72/23 del 19 dicembre 2008, "Riordino del sistema regionale della formazione continua in medicina";

**ATTESO CHE** l'aggiornamento professionale del personale riveste peculiare interesse per la ASL di Oristano e che viene assunto come metodo permanente per la valorizzazione, lo sviluppo e la manutenzione delle competenze professionali;

**PRESO ATTO** della

- Deliberazione D.G. n. 546 del 04/07/2014: "Approvazione Regolamento della Formazione-Organizzazione e funzionamento del Sistema delle attività formative".
- Deliberazione D.G. n. 950 del 18/10/2012: "Recepimento Deliberazione G.R. n.52/94 del 23/12/2011 avente per oggetto "Modello di accreditamento dei provider ECM nella Regione Sardegna".
- Deliberazione D.G. n. 951 del 18/10/2012: Recepimento Deliberazione G.R. n. 32/74 del 24/07/2012 avente per oggetto "Nuovo sistema ECM. Approvazione del manuale di accreditamento provider ECM e delle Linee Guida del Manuale di Qualità".
- Deliberazione D.G. n. 952 del 18/10/2012: "Recepimento Deliberazione G.R. n. 32/79 del 24/07/2012 avente per oggetto: "Attivazione del Sistema Regionale di accreditamento come Provider residenziale. Linee guida per l'organizzazione degli eventi e dei programmi di formazione nell'ambito del Servizio Sanitario Regionale"

**PRESO ATTO** del necessario coinvolgimento dell'alta dirigenza aziendale (Direttori di Macrostruttura Aziendale) relativamente a tutte le fasi di riorganizzazione e riqualificazione dei servizi e dell'assistenza sanitaria, al fine di garantire il governo complessivo e partecipato delle attività aziendali;

**EVIDENZIATO** che, nell'ottica di tale intendimento, la Direzione Aziendale ha immediatamente condiviso con i Direttori delle strutture aziendali sopra indicate, attraverso apposite riunioni del Collegio di Direzione, tutte le azioni individuate dalla L.R. n. 23/2014 in tema di riforma sanitaria e gli obiettivi fissati dalla stessa Legge da conseguirsi nel brevissimo periodo di incarico del Commissario Straordinario;

**RILEVATO** inoltre che tali obiettivi sono stati declinati negli obiettivi di budget 2015 di ogni direttore di macrostruttura aziendale, ciascuno chiamato, per quanto di propria competenza, a dare attuazione, anche attraverso proposte organizzative, alle disposizioni regionali di riforma sanitaria;

**CONSTATATA** conseguentemente l'esigenza della Direzione Generale di intraprendere, in linea con gli obiettivi strategici assegnati dalla RAS ai Commissari Straordinari, un percorso formativo che miri a valorizzare le competenze di ciascun attore del processo di riorganizzazione aziendale come sopra definito e a fornire a ciascun Direttore di macrostruttura il necessario supporto in merito alle metodologie per l'analisi e l'assunzione di scelte strategiche a livello organizzativo e gestionale;

**DATO ATTO** che detto percorso formativo costituisce un'opportunità di rilievo strategico offerta ai professionisti partecipanti di adempiere a quanto richiesto dalla RAS rafforzando gli strumenti conoscitivi e operativi necessari;

**RITENUTO** necessario attivare il progetto formativo aziendale denominato "Metodologia e criteri per l'elaborazione di un piano per l'attuazione delle indicazioni previste dalla Legge Regionale n. 23/2014 in tema di riorganizzazione e riqualificazione dei servizi sanitari", destinato all'alta dirigenza aziendale.;

**ATTESO** che il costo per l'organizzazione del corso di formazione in oggetto verrà imputato al fondo 2015 destinato alla Formazione strategica aziendale;

**DATO ATTO** che l'evento di cui trattasi verrà curato sotto il profilo scientifico dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario aziendali,

**PRESO ATTO** che la Direzione Strategica Aziendale e l'Ufficio di Coordinamento Staff della Direzione Generale, con dichiarazione custodita agli atti del procedimento hanno individuato quale docente il Dott. Luigi Bartolomeo, in considerazione dell'alta professionalità sul piano scientifico e didattico così come si evince dal curriculum dello stesso e che il medesimo docente ha fornito una dichiarazione acquisita agli atti, in merito alla accettazione dell'incarico e all'assenza di cause di inconfiribilità, incompatibilità, o di conflitto di interessi all'assunzione dell'incarico per il progetto formativo in argomento;

**ACCERTATO** che le attività di formazione proposte risultano articolate come segue:

- Il corso sarà tenuto in una edizione della durata pari a 50 ore;
- Destinatari del progetto sono i Direttori di macrostruttura aziendale i cui nominativi saranno comunicati dalla Direzione Generale all'Ufficio Formazione;
- Le attività didattiche si svolgeranno a partire dal 26 marzo 2015 presso le sale della formazione dell'Azienda;

**Modalità di partecipazione**

La formazione in parola, ferme restando le esigenze di continuità del servizio, costituisce aggiornamento obbligatorio per i dipendenti ASL Oristano che saranno individuati;

**Aspetti economici:**

La spesa prevista per la realizzazione del progetto è stimata presuntivamente per un importo pari a € 6.000,00 di cui € 5.000,00 per la docenza (DGR n. 32/79 del 24/07/2012 recepita con delibera D.G. n. 952/2012) ed € 1.000,00 quale rimborso spese per viaggio e vitto;

**RITENUTO**, per quanto sopra esposto, di approvare il Progetto Formativo Aziendale "Metodologia e criteri per l'elaborazione di un piano per l'attuazione delle indicazioni previste dalla Legge Regionale n. 23/2014 in tema di riorganizzazione e riqualificazione dei servizi sanitari", destinato all'alta dirigenza aziendale;

**VISTA** la L.R. n. 10/06;

**VISTA** la L.R. n. 3 del 07/08/2009;

Per i motivi esposti in premessa;

Su proposta della Direzione Strategica Aziendale e dell'Ufficio di Coordinamento di Staff della Direzione Generale;

Con i pareri espressi dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario facenti le funzioni di cui all'articolo 9 comma 7 della Legge Regionale 17 novembre 2014, n. 23;

**DELIBERA**

1. **di approvare** il Progetto Formativo Aziendale "Metodologia e criteri per l'elaborazione di un piano per l'attuazione delle indicazioni previste dalla Legge Regionale n. 23/2014 in tema di riorganizzazione e riqualificazione dei servizi sanitari", destinato all'alta dirigenza aziendale;
2. **di indicare** quale importo presunto di € 6.000,00 le spese complessive da sostenere per la realizzazione del progetto formativo in oggetto, comprensivo del compenso docente ed eventuali rimborsi spese viaggio e vitto;
3. **di dare atto** che la spesa relativa alla realizzazione dell'evento in parola viene imputata al fondo 2015 destinato alla Formazione strategica aziendale, Autorizzazione UAFOR n. 11/2015, sul conto n. 0506030205, Centri di costo B0101, C0101, D0101, E0101, F0101, G0101, H0101, L0101, N0101, P0101, Q0101, R0101, S0101, T0101;
4. **di autorizzare** il Servizio Bilancio al pagamento delle competenze dovute a seguito di presentazione di regolare documentazione contabile e previa liquidazione contenente l'attestazione di regolare esecuzione da parte del responsabile della U.O. proponente il Progetto formativo;
5. **di demandare** all'U.O. Formazione, per quanto di competenza, gli adempimenti organizzativi ed amministrativi connessi;
6. **di trasmettere** il presente atto ai Servizi interessati per l'esecuzione degli atti correlati di competenza.

**IL COMMISSARIO STRAORDINARIO**  
**Dr.ssa Maria Giovanna Porcu**

**IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO**  
**Dr. Luciano Oppo**

**per IL DIRETTORE SANITARIO**  
**Dr. Antonio Maria Pinna**