

OGGETTO: Rinnovo incarichi di Posizione Organizzativa anno 2015.

PROPOSTA N° \_\_\_\_\_ IN DATA \_\_\_\_\_

Servizio: AMMINISTRAZIONE DEL PERSONALE

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Dott.ssa Paola Viridis

IL DIRIGENTE: Dott. Luciano Oppo

**IL DIRETTORE GENERALE**

**RICHIAMATO** il CCNL del personale del comparto sanità 1998-2001 stipulato in data 7 aprile 1999, che agli articoli 20, 21 e 36 ha previsto nelle Aziende ed Enti, sulla base di propri regolamenti ed in relazione alle esigenze di servizio, la possibilità di istituire posizioni organizzative;

**DATO ATTO** che presso l'ASL 5 di Oristano, sono state istituite, nel corso del tempo, le seguenti posizioni organizzative:

DESCRIZIONE POSIZIONE	DIPENDENTE INCARICATO	RUOLO
Manutenzioni logistica e servizi generali e gestione del patrimonio - Area tecnica territoriale	Gabrielli Gino	atp
Area impiantistica	Saba Daniele	atp
Servizio di prevenzione e protezione	Fatteri Salvatore	atp
Servizio Informatico	Ari Dina	atp
Area giuridica amministrazione del personale	Falchi Marco Lorenzo	atp
Politiche del personale e relazioni sindacali	Viridis Paola	atp
Coordinamento attività amministrative di supporto dei tre presidi ospedalieri	Scanu Antonio	atp
Area acquisti beni e servizi economici	Sanna Paolo	atp
Area acquisti farmaci e dispositivi medici	Daga Maria Gavina	atp
Area entrate	Dolenz Laura	atp
P.O. Affari Generali/Legali	Pisano Luca	atp
Area prevenzione aziendale	Piras Mario	sanitario
Coordinamento attività flussi informativi ospedalieri e attività CUP	Sardu Giuseppina	sanitario
Area chirurgica ospedaliera aziendale	Manai Salvatore	sanitario
Area salute mentale e dipendenze	Murgia Pietrina	sanitario
Gestione risorse umane	Piras Giovanni	sanitario
Area dei servizi diagnostici aziendale	Camusso Niccolò	sanitario
Area poliambulatorio materno infantile	Licheri Mercedes Eraldo	sanitario
Area medica ospedaliera aziendale	Carta Manuela	sanitario
Area assistenza riabilitativa aziendale	Coronas Franco Flavio	sanitario
Area urgenza emergenza aziendale	Tedeschi Luigi	sanitario
Area cure domiciliari, residenziali e assistenza carceraria	Fiumene Mario	sanitario
Formazione, qualità EBN	Zuin Eliana	sanitario

**DATO ATTO** che i suddetti incarichi hanno durata annuale e che la scadenza è fissata per il 31 dicembre 2014;

**DATO ATTO** che persistono le condizioni legittimanti il rinnovo dei predetti incarichi;

**RITENUTO** opportuno, alla luce dell'articolazione delle Strutture Aziendali, di prorogare i sopra indicati incarichi per l'anno 2015,

**VISTA** la L.R. n. 10/06 nonché l'Atto aziendale;

**VISTI** i Contratti collettivi nazionali di lavoro del servizio sanitario nazionale vigenti per l'area comparto;

Con i pareri espressi dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario;

**SERVIZIO PROPONENTE: AMMINISTRAZIONE DEL PERSONALE**

Allegati:

1. \_\_\_\_\_

Il Responsabile dell'Istruttoria  
Dott.ssa Paola Viridis

Il sottoscritto Direttore della struttura proponente,  
DICHIARA la presente proposta di deliberazione legittima,  
regolare sotto il profilo tecnico e contabile.

**IL DIRETTORE DEL SERVIZIO**

Dott. Luciano Oppo

**DELIBERA**

Per le motivazioni espresse in premessa e che si intendono di seguito integralmente riportate:

1) di prorogare per l'anno 2015 i seguenti incarichi di Posizione organizzativa:

DESCRIZIONE POSIZIONE	DIPENDENTE INCARICATO	RUOLO
Manutenzioni logistica e servizi generali e gestione del patrimonio - Area tecnica territoriale	Gabrielli Gino	atp
Area impiantistica	Saba Daniele	atp
Servizio di prevenzione e protezione	Fatteri Salvatore	atp
Servizio Informatico	Ari Dina	atp
Area giuridica amministrazione del personale	Falchi Marco Lorenzo	atp
Politiche del personale e relazioni sindacali	Viridis Paola	atp
Coordinamento attività amministrative di supporto dei tre presidi ospedalieri	Scanu Antonio	atp
Area acquisti beni e servizi economici	Sanna Paolo	atp
Area acquisti farmaci e dispositivi medici	Daga Maria Gavina	atp
Area entrate	Dolenz Laura	atp
P.O. Affari Generali/Legali	Pisano Luca	atp
Area prevenzione aziendale	Piras Mario	sanitario
Coordinamento attività flussi informativi ospedalieri e attività CUP	Sardu Giuseppina	sanitario
Area chirurgica ospedaliera aziendale	Manai Salvatore	sanitario
Area salute mentale e dipendenze	Murgia Pietrina	sanitario
Gestione risorse umane	Piras Giovanni	sanitario
Area dei servizi diagnostici aziendale	Camusso Niccolò	sanitario
Area poliambulatorio materno infantile	Licheri Mercedes Eralda	sanitario
Area medica ospedaliera aziendale	Carta Manuela	sanitario
Area assistenza riabilitativa aziendale	Coronas Franco Flavio	sanitario
Area urgenza emergenza aziendale	Tedeschi Luigi	sanitario
Area cure domiciliari, residenziali e assistenza carceraria	Fiumene Mario	sanitario
Formazione, qualità EBN	Zuin Eliana	sanitario

2) di stabilire che i suddetti incarichi hanno decorrenza giuridica ed economica dall'1/01/2015 e scadenza il 31/12/2015, con facoltà di rinnovo da parte del Direttore Generale, fatta salva comunque la possibilità di una durata inferiore nelle ipotesi di intervenuta modifica o soppressione della posizione organizzativa dovuta a riorganizzazione aziendale anche conseguente a nuovo Atto aziendale o a disposizioni Regionali;

3) di specificare che gli incarichi in oggetto, in analogia con le disposizioni previste per i dirigenti dall'articolo 21 del D. Lgs. n. 165/2001, come modificato dal D.Lgs. n. 150/2009, possono essere oggetto di revoca anche prima del termine di scadenza indicato, su richiesta motivata presentata dal Direttore della Struttura di appartenenza, nelle ipotesi di gravi negligenze od omissioni in merito alle attività proprie dell'incarico correlate ad inosservanza delle direttive impartite dal Direttore dell'Unità operativa cui le posizioni organizzative afferiscono, nonché, a situazioni di grave mancato rendimento nelle prestazioni di competenza;

4) di dare atto che i contenuti professionali specifici e le attività attribuite alle singole posizioni organizzative in oggetto sono quelli specificati nelle rispettive deliberazioni di conferimento dell'incarico, nonché, quelli individuati dal Direttore della Struttura di appartenenza in riferimento alle disposizioni organizzative ed agli atti regolamentari di organizzazione dell'Unità operativa;

5) di stabilire che si procederà con separato atto all'assegnazione degli obiettivi specifici che i titolari delle posizioni organizzative dovranno conseguire nel tempo di vigenza dell'incarico;

6) di notificare il presente provvedimento ai dipendenti interessati nonché ai Direttori delle strutture presso le quali afferiscono le posizioni organizzative;

7) di incaricare il Servizio Amministrazione del Personale ed il Servizio Bilancio dell'esecuzione della presente deliberazione, ciascuno per la relativa parte di competenza.

IL DIRETTORE GENERALE  
Dott. Mariano Meloni

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO  
Dott.ssa Maria Giovanna Porcu

IL DIRETTORE SANITARIO  
Dott. Orlando Scintu

Il sottoscritto Responsabile del Servizio Affari Generali Legali certifica che la presente deliberazione verrà pubblicata nell'Albo Pretorio di questa Azienda dal 22/01/2014 al 06/01/2015

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI  
Dr.ssa Antonina Daga