

**DELIBERAZIONE n° 1027 del 17/12/2014****SERVIZIO ESTENSORE: Provveditorato**

Allegati:

1. Note Servizio Farmacia Ospedaliera e Territoriale;
2. Elenco materiale sanitario oggetto della fornitura;

Il Referente dell'Istruttoria  
Dr. Fabrizio Sinis

Il sottoscritto Direttore della struttura proponente, DICHIARA la presente proposta di deliberazione legittima, regolare sotto il profilo tecnico e contabile.

**IL DIRETTORE DEL SERVIZIO**

Dr.ssa Maria Gesuina Demurtas

---

**OGGETTO: RIMODULAZIONE CONTRATTO FORNITURA MATERIALE DI LABORATORIO OCCORRENTE AI PRESIDII OSPEDALIERI E TERRITORIALI AZIENDALI PER IL PERIODO DAL 01.01.2015 AL 31.12.2015.**

---

PROPOSTA N°PDEL-2014-1134- IN DATA 15.12.2014

Servizio: Provveditorato

---

IL REFERENTE DELL'ISTRUTTORIA: Dr. Fabrizio Sinis  
IL DIRIGENTE: Dr.ssa Maria Gesuina Demurtas

---

**IL DIRETTORE GENERALE**

**PREMESSO** che con Deliberazione del Direttore Generale n. 1026 del 20/12/2013 è stata autorizzata la fornitura di materiale di laboratorio, occorrente ai Presidi Ospedalieri e Territoriali aziendali, per il periodo 01/01/2014 - 31/12/2014;

**RILEVATO** che i Servizi Farmacia Ospedaliera e Territoriale hanno richiesto, rispettivamente con nota prot. n. NP/2014/13302 e con nota prot. n. NP/2014/13301 che si allegano sotto 1) per farne parte integrante e sostanziale del presente atto, la prosecuzione della fornitura dei dispositivi medici, corredati da indicazione sui quantitativi presunti per l'anno 2015, necessari al fine di assicurare la regolare erogazione, senza soluzione di continuità, dei servizi di assistenza sanitaria ai pazienti di questa ASL;

**ATTESO CHE**

- con Deliberazione della Giunta Regionale n. 17/13 del 24.04.2012 "interventi per il contenimento della spesa farmaceutica ospedaliera e territoriale, dei dispositivi medici, dell'assistenza integrativa e protesica" è stata evidenziata la necessità di procedere alla razionalizzazione degli acquisti di beni e servizi sanitari disponendo l'indizione di gare in unione d'acquisto per area vasta o a valenza regionale;
- con Deliberazione della Giunta regionale n. 39/40 del 26.09.2012, n. 41/7 15.10.2012, n. 51/13 del 28.12.2012 sono state individuate, in conformità alla D.G.R. n.17/13 del 24.04.2012 sopra richiamata, le Aziende Capofila preposte all'espletamento delle procedure di gara a valenza regionale per la fornitura di dispositivi medici indicati di cui alle lettere A-B-C-D-F-G-H-J-K-M-P-Q-R-S-T-U-V-W della CND, secondo l'assegnazione ivi rappresentata;
- i prodotti di cui alle lettere A e W della CND e oggetto del presente provvedimento rientrano nell'ambito delle procedure in corso di attivazione a livello regionale e che per i restanti prodotti da aggiudicare con procedura di gara da espletarsi a livello aziendale, come precisato nella citata DGR n. 51/13 del 28.12.2012 e ribadito nella nota ARIS prot. n. 2152 del 24/01/2013, è stata richiesta la programmazione dei quantitativi alla farmacia ospedaliera e territoriale al fine della indizione delle relative procedure;
- con deliberazione del Direttore Generale n. 979 del 02.12.2014, sono stati approvati il Programma Sanitario 2015-2017, il Programma Sanitario Annuale 2015, il Programma degli Investimenti 2015-2017,

nonché il bilancio pluriennale di previsione triennio 2015-2017, il bilancio annuale di previsione anno 2015, il piano del fabbisogno annuale del personale dell'Azienda Sanitaria di Oristano, predisposti in conformità alla Legge Regionale 21.07.2006 n. 10;

**DATO ATTO** che

- con nota prot. n. PG/2014/71162 del 30/10/2014 si è provveduto a richiedere alle Ditte fornitrici la miglioria/conferma dei prezzi, patti e condizioni ad oggi praticati con richiesta di revisione dei prezzi unitari praticati ai fini della riduzione degli stessi nella misura del 5%, in conformità all'art. 8 lett. a) del D.L. 66/2014, convertito con modificazione nella L. 89/2014 del 23.06.2014, nel perseguimento degli obiettivi di razionalizzazione e contrazione della spesa pubblica delineati nella summenzionata legge;
- che il riscontro delle ditte, sia in senso positivo che negativo, è esposto dettagliatamente nell'allegato 2) al presente atto, e che nel medesimo viene indicata la percentuale di sconto applicato dalla Ditta a seguito della spending review;
- che la Ditta Laboindustria ha presentato una nuova quotazione per i prodotti offerti, come si evince dalla colonna prezzo 2015 del prospetto allegato al numero 2);
- che, contestualmente, è stata inoltrata nota a diverse Aziende Sanitarie al fine della verifica di congruità dei prezzi attualmente praticati a questa ASL;

**ATTESO** che i riscontri ad oggi pervenuti, unitamente a quelli che perverranno, saranno oggetto di approfondita analisi anche in previsione di eventuale risoluzione anticipata del contratto nei casi in cui non sia stata concessa la citata riduzione ovvero nel caso in cui i prezzi fossero superiori a quelli di riferimento, pubblicati dall'Autorità Nazionale Anticorruzione (ex AVCP);

**DATO ATTO** inoltre che per quanto riguarda le contestazioni avverso la suddetta richiesta di riduzione dei prezzi, analizzate le motivazioni giuridiche in esse esposte e la possibile insorgenza di contenziosi, le stesse sono state inoltrate, per il tramite della Direzione Generale, all'Ufficio Legale dell'ASL per il parere in merito alla tutela degli interessi dell'Azienda e alle azioni legali perseguibili nel caso concreto;

**RITENUTO** pertanto, al fine di evitare interruzioni nell'erogazione delle prestazioni sanitarie, di dover autorizzare, nelle more dell'espletamento delle nuove procedure di gara a valenza regionale o aziendale, la prosecuzione della fornitura del materiale indicato nel prospetto allegato al presente provvedimento, di cui forma parte integrante e sostanziale (Allegato n. 2), per il periodo dal 01/01/2015 al 31/12/2015, con riserva di risolvere anticipatamente la fornitura in caso di aggiudicazione definitiva delle nuove procedure di gara a valenza regionale o aziendale ovvero di adesione ad eventuali convenzioni Consip o procedure di gara aggiudicate da altre Aziende Sanitarie regionali/nazionali che garantissero prezzi inferiori a quelli ad oggi praticati a questa ASL, nonché nel caso in cui si riscontrassero prezzi offerti superiori ai prezzi di riferimento individuati dalla Autorità Nazionale Anticorruzione (ex AVCP);

Per i motivi esposti in premessa;

**VISTA** la L.R. n. 10/06;

**VISTO** l'Atto Aziendale;

Con i pareri espressi dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario;

**DELIBERA**

**a) di autorizzare** la prosecuzione della fornitura del materiale di laboratorio occorrente ai Presidi Ospedalieri e Territoriali aziendali, in favore delle Ditte fornitrici indicate nel prospetto allegato sotto 2), per il periodo dal 01/01/2015 al 31/12/2015, con riserva di risolvere anticipatamente i rapporti contrattuali prima del 31/12/2015, a seguito di aggiudicazione definitiva delle nuove procedure di gara a valenza regionale o aziendale ovvero di adesione ad eventuali convenzioni Consip o procedure di gara aggiudicate da altre Aziende Sanitarie regionali/nazionali che garantissero prezzi inferiori a quelli ad oggi praticati a questa ASL, nonché nel caso in cui si riscontrassero prezzi offerti superiori ai prezzi di riferimento individuati dalla Autorità Nazionale Anticorruzione (ex AVCP);

**b) di far fronte** alla spesa presunta di € 168.338,13 IVA inclusa sui fondi del Bilancio di previsione 2015 come di seguito rappresentato:  
- € 159.558,50 sul conto n. 0501010601 denominato "Acquisto materiali diagnostici e prodotti chimici";  
- € 8.779,63 sul conto n. 0501010801 denominato "Acquisti di presidi chirurgici e materiale sanitario";

**c) di autorizzare** il Servizio Contabilità e Bilancio all'emissione di mandati di pagamento a fronte di presentazione di regolare fattura;

**d) di individuare**, ai sensi dell'art. 272 comma 5 del Regolamento attuativo del Codice degli appalti pubblici, approvato con D.P.R. 207/2010, quali Direttori dell'esecuzione della fornitura il Direttore della Farmacia Ospedaliera e il Direttore della Farmacia Territoriale;

**e) di trasmettere** il presente atto al Servizio Affari generali, al Servizio Contabilità e Bilancio, al Servizio Provveditorato, alla Farmacia Ospedaliera aziendale per l'esecuzione degli atti correlati di rispettiva competenza.

IL DIRETTORE GENERALE  
Dr. Mariano Meloni

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO  
Dr.ssa Maria Giovanna Porcu

IL DIRETTORE SANITARIO  
Dr. Orlando Scintu

Il sottoscritto Responsabile del Servizio Affari Generali Legali certifica che la presente deliberazione verrà pubblicata nell'Albo Pretorio di questa Azienda dal 18/12/2014 al 01/01/2015

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI  
Dr.ssa Antonina Daga