

DELIBERAZIONE n° 905 del 22/11/2013

SERVIZIO PROPONENTE: FARMACIA TERRITORIALE

Allegati:

1. verbale riunione Commissione per il Servizio Farmaceutico del 28.10.2013;

Il Responsabile dell'Istruttoria

Sig.ra Caterina Cossu

Il sottoscritto Direttore della struttura proponente, DICHIARA la presente proposta di deliberazione legittima, regolare sotto il profilo tecnico e contabile.

IL DIRETTORE DEL SERVIZIO

Dr.ssa Alessandra Battiato

OGGETTO: Autorizzazione chiusura per ferie della farmacia "San Carlo della Dr.ssa Giovanna Cubadda & C. snc" di Oristano.

PROPOSTA N° IN DATA

Servizio: FARMACIA TERRITORIALE

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Dr. ssa Alessandra Battiato

IL DIRIGENTE: Dr. ssa Alessandra Battiato

IL DIRETTORE GENERALE

VISTA la Legge Regionale n° 12 del 27.04.1984, avente per oggetto "Disciplina ed esercizio delle funzioni in materia di Servizio Farmaceutico";

DATO ATTO che l'art. 16 della norma richiamata prevede che l'Azienda Sanitaria Locale stabilisca gli orari relativi all'apertura e chiusura antimeridiana e pomeridiana delle Farmacie Convenzionate, al servizio notturno, ai turni settimanali, festivi, notturni, di chiusura infrasettimanale nonché alla chiusura per ferie, sentita la Commissione per il Servizio Farmaceutico di cui all'art. 17, su proposta dell'Ordine Provinciale competente per territorio;

VISTA la Legge Regionale n° 12 del 30.06.2011 che apporta modificazioni alla L.R. n° 12/84, citata in premessa, in ordine alla durata minima degli orari di apertura delle farmacie;

VISTA la propria deliberazione n° 529 del 19.06.2013 avente per oggetto "Rinnovo Commissione per il Servizio Farmaceutico di cui all'art. 17 della L. R. n° 12/84";

VISTA l'istanza inoltrata, in data 25.10.2013, dalla farmacia "San Carlo della Dr.ssa Giovanna Cubadda & C. snc" di Oristano concernente la richiesta di chiusura per ferie dal 28.10.2013 al 06.11.2013;

CONSIDERATO che la farmacia San Carlo avrebbe dovuto, secondo il calendario delle turnazioni del 2° semestre 2013, garantire i turni di servizio nei giorni 02.11.2013 e 03.11.2013 e che detti turni, a seguito di accordi fra le parti, saranno coperti dalla farmacia Bresciani-Achenza di Oristano;

VISTA la comunicazione con la quale l'Ordine dei Farmacisti della Provincia di Oristano, secondo quanto previsto dal citato art. 16, ha espresso parere favorevole in ordine all' argomento indicato in oggetto;

PRESO ATTO del verbale della riunione della Commissione per il Servizio Farmaceutico, ex art. 17, L. R. n° 12/84, tenutasi il 28.10.2013;

DATO ATTO che la Commissione medesima ha espresso parere favorevole in merito alla richiesta di chiusura per ferie, dal 28.10.2013 al 06.11.2013, inoltrata dalla farmacia "San Carlo della Dr.ssa Giovanna Cubadda & C. snc" di Oristano ed in merito allo scambio turni con la farmacia Bresciani-Achenza;

VISTA la L.R. n. 10/06;

VISTA la L. R. n° 3 del 07/08/2009;

VISTO l'Atto Aziendale;

VISTA la dichiarazione del Responsabile della Struttura proponente attestante la legittimità e regolarità tecnica e contabile del presente atto;

Con i pareri espressi dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario;

DELIBERA

per i motivi esposti in premessa:

1. di ratificare le risultanze del verbale della riunione della Commissione per il Servizio Farmaceutico tenutasi in data 28.10.2013, che si allega alla presente per farne parte integrante e sostanziale contraddistinto con il n° 1;
2. di approvare la richiesta di chiusura per ferie, dal 28.10.2013 al 06.11.2013, inoltrata dalla farmacia "San Carlo della Dr.ssa Giovanna Cubadda & C. snc" di Oristano e lo scambio dei turni di servizio con la farmacia Bresciani-Achenza di Oristano nei giorni 2 e 3 novembre 2013;
3. di trasmettere all'Ordine dei Farmacisti, copia delle richieste approvate con la presente Deliberazione, per i successivi adempimenti di competenza e, segnatamente, per la

comunicazione a tutte le farmacie convenzionate alla Federfarma, alla Prefettura, alla Questura ed al Comando dei Carabinieri della Provincia di Oristano;

4. di disporre la pubblicazione delle ferie e turni in argomento sul sito Aziendale
5. di trasmettere il presente atto al Servizio Affari Generali e alla Farmacia Territoriale per l'esecuzione degli atti correlati di rispettiva competenza.

IL DIRETTORE GENERALE
Dott. Mariano Meloni

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
Dr.ssa Maria Giovanna Porcu

IL DIRETTORE SANITARIO
Dr. Orlando Scintu

Il sottoscritto Responsabile del Servizio Affari Generali Legali certifica che la presente deliberazione verrà pubblicata nell'Albo Pretorio di questa Azienda dal 25/11/2013 al 09/12/2013

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI
Dr.ssa Antonina Daga

