

SERVIZIO PROPONENTE: Provveditorato

Allegati:

1. nota del 17.05.13 SIA e offerta tecnico-economica n.2012/00862.2 del 23.04.2013, società Service Life
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____
6. _____

Il Referente dell'Istruttoria

Sig.ra M.F. Bianchi

Il sottoscritto Direttore della struttura proponente, DICHIARA la presente proposta di deliberazione legittima, regolare sotto il profilo tecnico e contabile.

IL DIRETTORE DEL SERVIZIO

Dr.ssa Maria Gesuina Demurtas

Il sottoscritto Responsabile del Servizio Affari Generali Legali certifica che la presente deliberazione verrà pubblicata nell'Albo Pretorio di questa Azienda dal 24/07/2013 al 07/08/2013

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI

Dr.ssa Antonina Daga

OGGETTO: Affidamento alla società SERVICE LIFE SRL, controllata da NOEMALIFE SPA, dei servizi di help desk e di manutenzione ed assistenza tecnica correttiva, adeguativa ed evolutiva del software applicativo "Laboratorio Analisi" per l'anno 2013.
CIG 5225016B98

PROPOSTA N° 620 IN DATA 05.07.2013

Servizio: Provveditorato

Referente istruttoria: Sig.ra M. F. Bianchi

IL DIRIGENTE: Dr.ssa Maria Gesuina Demurtas

IL DIRETTORE GENERALE**PREMESSO**

- che a seguito dell'aggiudicazione del progetto regionale "SILUS", in favore della società NOEMALIFE SPA, sono stati informatizzati con il software DNLab tutti i laboratori di analisi ospedalieri di questa ASL;
- che con deliberazione n.921 del 30.12.2011 il programma è stato implementato con un portale dei referti, con un modulo "cartella infermieristica" ed il modulo Galileo Apus per la gestione dei turni, con la firma dei referti

Preso atto

- che con nota del 17.05.2013, che si allega al presente atto con il n.1, il referente del SIA esprime una positiva valutazione della proposta contrattuale della società SERVICE LIFE SRL, controllata da NOEMALIFE SPA, formulata con l'offerta n.2012/00862.2 del 23.04.2013 relativa ai servizi di help desk, manutenzione, aggiornamento ed attivazione di implementazioni di "integrazione del modulo Galileo Graphdi-Gestione Turni con procedure HR" e integrazione "LIS-Trasfusionale-ELIOT";

VISTA l'offerta tecnico-economica n.2012/00862.2 del 23.04.2013 con allegata la nota del 26.11.2012, allegato 1 al presente atto, nella quale la società SERVICE LIFE dettaglia i corrispettivi ed i servizi offerti per l'annualità 2013, da atto della sostituzione delle licenze TOTEM con licenze d'uso "flusso HL7";

Preso atto che i canoni relativi ai servizi sono stati adeguati all'indice ISTAT di aumento dei prezzi al consumo del 3,2% su base annua, mentre le tariffe professionali sono state aumentate del 1,6% sulla base dell'indice di aumento delle retribuzioni;

DATO ATTO

che per l'affidamento alla società fornitrice sussistono le motivazioni per il ricorso alla procedura negoziata ai sensi dell'art.57, comma 3 b) del D.Lgs.163/2006;

Per i motivi esposti in premessa;

VISTA la L.R. n. 10/06;

VISTA la L.R. n. 3 del 07.08.2009;

Con i pareri espressi dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario;

DELIBERA

1. di affidare alla società SERVICE LIFE SRL, controllata da NOEMALIFE, i servizi di manutenzione ed assistenza tecnica, nonché di implementazione degli applicativi DNLab in uso presso i laboratori di analisi di questa Azienda, per il periodo 01.01/31.12.2013, alle condizioni economiche indicate nell'offerta n.2012/00862.2 del 23.04.2013;
2. di dare atto che il costo complessivo dei servizi ed implementazioni sopra descritti, di €.149.523,00 + IVA resta imputato al conto economico cod.0507050101 "Manutenzione software programmate" per **€.140.992,83** IVA compresa autorizzazione UAZ5_ACO-2013-1-sub 355, ed al conto 0102010401 "concessione , licenze, marchi e diritti simili" per **€.39.930,00** IVA compresa, del bilancio 2013, autorizzazione UAZ5_ACO-2013-70 per le implementazioni di "integrazione del modulo Galileo Graphdi-Gestione Turni con procedure

HR" (€.18.000,00 + IVA), autorizzazione UAZ5_ACO-2013-11-SUB.21, per integrazione "LIS-Trasfusionale ELIOT" (€.10.000,00 + IVA), integrazione GESPADIAL con un flusso HL7 (€.5.000,00 + IVA);

3. di dare atto che la spesa afferisce ai centri di costo utilizzatori dei software;
4. di dare mandato al servizio bilancio per il pagamento dei corrispettivi in favore di SERVICE LIFE SRL di Cagliari
5. Di trasmettere il presente atto al Servizio Provveditorato, al Servizio Bilancio, al Servizio Affari Generali, al SIA per l'esecuzione degli atti correlati di rispettiva competenza.

IL Direttore Generale

Dott. Mariano Meloni

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
Dott. Maria Giovanna Porcu

IL DIRETTORE SANITARIO
Dott. Orlando Scintu