

SERVIZIO PROPONENTE: PROVVEDITORATO

Allegati:

- 1) All n.1 Nota conferma condizioni di fornitura Ditta Fater.
- 2) All n.2 Nota conferma condizioni di fornitura Ditta Farmac - Zabban.
- 3) All n.3 Nota conferma condizioni di fornitura Ditta SILC.

Il Referente dell'Istruttoria
Sig.ra Michela Granese

Il Responsabile del Procedimento
Dott.ssa Fabiola Murgia

Il sottoscritto Direttore della struttura proponente, DICHIARA la presente proposta di deliberazione legittima, regolare sotto il profilo tecnico e contabile.

IL DIRETTORE DEL SERVIZIO PROVVEDITORATO

Dr.ssa Maria Gesuina DEMURTAS

Il sottoscritto Direttore del Servizio Affari Generali Legali certifica che la presente Deliberazione verrà pubblicata nell'Albo Ufficiale di questa ASL dal 23/07/2013 al 06/08/2013

IL DIRETTORE DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI
Dr.ssa Antonina DAGA

OGGETTO: Prosecuzione fornitura materiale igienico sanitario monouso non sterile (panni e traverse) in favore delle Ditte Silc, Farmac Zabban e Fater per il periodo 01.07.2013 - 31.12.2013.
CIG: Ditta SILC: Z350591839 - Ditta Farmac-Zabban: Z81059181E - Ditta Fater: Z8F05917F8.

PROPOSTA N° _____ IN DATA _____

Servizio: **PROVVEDITORATO**

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Dott.ssa Fabiola Murgia

IL DIRIGENTE: Dr.ssa Maria Gesuina Demurtas

IL DIRETTORE GENERALE

Viste le precedenti deliberazioni:

- del Direttore Generale n. 1148 del 21.12.2013, con la quale veniva autorizzata la prosecuzione della fornitura di materiale igienico-sanitario non sterile (traverse e panni) occorrente all'Azienda Sanitaria Locale a favore delle Ditte: Fater spa, per la fornitura di pannolini per bambini, Farmac-Zabban spa, per la fornitura di traverse assorbenti e Silc spa, per la fornitura di panni per incontinenti, dal 01.01.2013 al 30.06.2013;
- del Direttore Generale n. 1086 del 12.12.2012, con la quale è stata disposta l'aggiudicazione della procedura d'appalto per la fornitura di ausili assorbenti per l'incontinenza, con consegna domiciliare e dei servizi connessi, per un periodo di trentasei mesi alla Ditta Artsana Sud S.P.A. Di Ortona (CH);

Visto che, con la deliberazione n. 1086 del 12.12.2012 ci si riservava, ad avvenuta stipulazione del contratto con la Ditta Artsana Sud S.P.A, di valutare la convenienza di estendere la fornitura degli ausili assorbenti anche per i pazienti degenti presso i PP.OO. Aziendali, in capo alla Ditta aggiudicataria;

Considerato che, di fatto il nuovo appalto è stato avviato a decorrere dal 01.05.2013 e che ai sensi dell'art. 4 del CSA è previsto un periodo di prova di 6 mesi per la Ditta aggiudicataria;

Rilevato altresì che i prezzi praticati dalle ditte che attualmente forniscono i panni e le traverse sono lievemente inferiori rispetto a quelli praticati dalla Ditta aggiudicataria di cui alla citata Deliberazione del D.G. n. 1086 del 12.12.2012;

Rilevato quindi che, nelle more della definizione di nuova gara per la fornitura degli ausili in oggetto o di eventuale altra determinazione in merito, al fine di garantire la continuità della fornitura, si è provveduto a richiedere con note prott. 44570, n. 44567 e n. 44573 del 20.06.2013, la disponibilità alla prosecuzione delle forniture, per il 2° semestre del 2013, rispettivamente alle seguenti Ditte: Ditta Fater spa, per la fornitura di pannolini per bambini, Ditta Farmac-Zabban spa, per la fornitura di traverse assorbenti e Ditta Silc spa, per la fornitura di panni per incontinenti;

Considerato che:

- la Ditta Fater spa, con nota del 21.06.2013, acquisita al protocollo generale con il n. PG/2013/45889, che si allega in copia al presente atto con il n.1) ha dichiarato la propria disponibilità alla prosecuzione della fornitura, agli stessi patti e condizioni;

- la Ditta Farmac-Zabban spa, con nota del 20.06.2013, prot. n. 44971 del 21.06.2013 che si allega in copia al presente atto con il n. 2) ha comunicato la propria disponibilità alla prosecuzione della fornitura agli stessi patti e condizioni;
- la Ditta Silc spa, con nota del 26.06.2013, acquisita al protocollo generale con il n. PG/2013/45940, che si allega in copia al presente atto con il n. 3) ha comunicato la propria disponibilità alla prosecuzione della fornitura agli stessi patti e condizioni;

Ritenuto di dover autorizzare la prosecuzione della fornitura a favore delle Ditte richiamate in oggetto per il periodo dal 01.07.2013 al 31.12.2013, agli stessi patti e condizioni finora praticati, fermo restando che in caso di aggiudicazione a seguito della conclusione della nuova procedura di gara prima del termine del 31.12.2013 si provvederà alla risoluzione anticipata del rapporto contrattuale con la Ditte su richiamate;

Visto il D.Lgs n 163 del 12.04.2006 e ss.mm.ii. Nonché il D.P.R. 207/2010 e ss.mm.ii.;

Viste la L.R. N. 5/2007 e ss.mm.ii., la L.R. n. 10/2006 e la L.R. n. 3 del 07.08.2009;

Con i pareri espressi dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario per quanto esposto in premessa,

DELIBERA

1. Di autorizzare la fornitura di materiale igienico-sanitario monouso non sterile (traverse e panni) occorrente all'Azienda a favore delle Ditte sotto indicate per il periodo dal 01.07.2013 al 31.12.2013, per un importo complessivo presunto pari a € 25.000,00 iva/c suddiviso come segue:
 - Ditta Fater spa, per la fornitura di pannolini per bambini, per un importo presunto pari a € 1.500,00 iva/c CIG: Z8F05917F8;
 - Ditta Farmac-Zabban spa, per la fornitura di traverse assorbenti, per un importo presunto pari a € 14.000,00 iva/c CIG: Z81059181E;
 - Ditta Silc spa, per la fornitura di panni per incontinenti, per un importo presunto pari a € 9.500,00 iva/c CIG: Z350591839.
2. Di dare atto che l'Azienda si riserva di risolvere anticipatamente i rapporti contrattuali in essere con le su richiamate Ditte nel caso in cui prima del termine del 31.12.2013 si addivenisse ad aggiudicazione a seguito di espletamento della nuova procedura di gara aziendale.
3. Di imputare la spesa complessiva presunta di € 25.000,00 Iva compresa sul conto 0501030201 "Acquisti di materiali di guardaroba pulizia e convivenza" del Bilancio 2013, (Aut. UAZ5 48/sub 0/2013), precisando che i C.d.C. verranno determinati all'atto dell'effettivo consumo presso le varie UU.OO. destinatarie;
4. Di autorizzare il Servizio Bilancio all'emissione degli ordinativi di pagamento, a favore delle Ditte a seguito di liquidazione da parte degli uffici competenti.
5. Di dare atto che, ai sensi dell'art. 272, comma 5, del Regolamento attuativo del vigente Codice degli Appalti Pubblici, sono nominati Direttori dell'esecuzione del presente atto i Dirigenti Amministrativi do supporto alle attività Sanitarie dei PP.OO. Dei de e dei Distretti dell'Azienda.
6. Di trasmettere il presente atto al Servizio Provveditorato, al Servizio Bilancio, al Servizio Affari Generali, al Collegio Sindacale e ai Dirigenti Amministrativi dei PP.OO. e dei Distretti dell'Azienda per l'esecuzione degli atti correlati di rispettiva competenza.

IL DIRETTORE GENERALE

Dr. Mariano Meloni

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Dr.ssa Maria Giovanna Porcu

IL DIRETTORE SANITARIO

Dr. Orlando Scintu