

**SERVIZIO ESTENSORE: Provveditorato**

Allegati:

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_

Il Referente dell'Istruttoria

Dr. Luca Pisano

Il sottoscritto Direttore della struttura proponente, DICHIARA la presente proposta di deliberazione legittima, regolare sotto il profilo tecnico e contabile.

**IL DIRETTORE DEL SERVIZIO**Dr.ssa Maria Gesuina Demurtas  
firma apposta

Il sottoscritto Responsabile del Servizio Affari Generali Legali certifica che la presente deliberazione verrà pubblicata nell'Albo Pretorio di questa Azienda dal 18/07/2013 al 01/08/2013

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI

Dr.ssa Antonina Daga  
firma apposta

**OGGETTO:** Procedura negoziata telematica senza previa pubblicazione di un bando di gara per l'affidamento della fornitura in n. 12 lotti distinti di bende, salvapelle e stecche gessate per un periodo di trentasei mesi occorrenti all'ASL n. 5 di Oristano. Nomina Commissione di gara.

PROPOSTA N°PDEL-2013-647

IN DATA 17/07/2013

Servizio: Provveditorato

REFERENTE DELL'ISTRUTTORIA: Dr. Luca Pisano

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Dr.ssa Maria Gesuina Demurtas

**IL Direttore Generale**

**PREMESSO** che con Deliberazione del D.G. n. 515 del 19.06.2013 è stata indetta una procedura negoziata senza previa pubblicazione di un bando di gara, ai sensi dell'art. 57 comma 2 lett. a) del D.Lgs. 163/2006 e ss.mm.ii., per l'affidamento della fornitura in n. 12 lotti distinti di bende, salvapelle e stecche gessate, di cui alla lettera M03 della CND, occorrenti all'ASL n. 5 di Oristano per un periodo di trentasei mesi, da aggiudicare con il criterio del prezzo più basso di cui all'art. 82 del D.Lgs. 163/2006 e ss.mm.ii. e da espletarsi sulla piattaforma on-line - [www.albofornitori.it](http://www.albofornitori.it) - Gestore Albo dei Fornitori accreditati CSamed SRL;

**PRESO ATTO**

- che il termine ultimo di presentazione delle offerte è fissato per il giorno 17.07.2013 alle ore 12:00 e che la seduta pubblica per l'apertura delle offerte di gara è prevista per il giorno 18.07.2013 alle ore 9:00;

- che la gestione della procedura di gara è affidata, secondo la previsione dell'art. 21 del Capitolato Speciale al Seggio

di gara, composto da un Presidente designato tra i dirigenti della Stazione Appaltante e da due testimoni;

- che la verifica di conformità tecnica dei prodotti è rimessa, secondo quanto previsto dall'art. 22 del Capitolato Speciale, ad una Commissione Giudicatrice composta da esperti nella specifica materia il cui Presidente è designato tra i Dirigenti dell'Amministrazione aggiudicatrice;

**ATTESA** pertanto la necessità, in conformità a quanto previsto nel Capitolato Speciale d'Appalto, di nominare successivamente alla scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte:

□ il Seggio di gara, composto da un Presidente e due testimoni, preposto al controllo e valutazione della documentazione amministrativa presentata dalle Ditte telematicamente, alla verifica della regolare presentazione dei plichi contenenti la campionatura e alla apertura della documentazione tecnica inviata in formato digitale e verifica della effettiva presenza di quanto richiesto nell'art.14 del CSA nonché all'espletamento di tutte le altre operazioni indicate dettagliatamente nell'art. 23 del Capitolato Speciale;

□ la Commissione Giudicatrice, composta da un Presidente e da un numero dispari non superiore a cinque componenti, preposta all'esame e alla verifica di conformità della documentazione tecnica e della campionatura;

Per i motivi esposti in premessa;

**VISTA** la L.R. n. 10/06;

**VISTA** la L.R. n. 3 del 07.08.2009;

Con i pareri espressi dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario;

## **DELIBERA**

**1. Di costituire** il Seggio di gara e la Commissione Giudicatrice, preposti ai lavori di aggiudicazione della gara d'appalto in oggetto, nelle persone di seguito indicate:

### **Seggio di gara:**

- Dr.ssa Maria Gesuina Demurtas - Direttore del Servizio Provveditorato - Presidente;
- Sig.ra Paola Gasparotto - Collaboratore Amministrativo Servizio Provveditorato - Testimone;
- Dr. Luca Pisano - Collaboratore Amministrativo Servizio Provveditorato - Testimone con funzioni di Segretario;

### **Commissione Giudicatrice:**

- Dr.ssa Giuliana Flore - Dirigente farmacista presso la Farmacia Ospedaliera del P.O. Delogu di Ghilarza - Presidente;
- Dr.ssa Michelangela Arru - Dirigente farmacista presso la Farmacia del P.O. Mastino di Bosa - Componente;
- Sig. Salvatore Manai - Coordinatore infermieristico presso l'U.O. Blocco Operatorio del P.O. San Martino di Oristano - Componente;

**2. Di trasmettere** il presente atto al Servizio Provveditorato, al Servizio Bilancio, al Servizio Affari Generali, per l'esecuzione degli atti correlati di rispettiva competenza.

**IL DIRETTORE GENERALE**

**Dott. Mariano Meloni**

firma apposta

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO  
Dott.ssa Maria Giovanna Porcu  
firma apposta

IL DIRETTORE SANITARIO  
Dott. Orlando Scintu  
firma apposta