

DELIBERAZIONE n° 444 del 24/05/2013

SERVIZIO PROPONENTE: Direzione Generale

Allegati:

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_
4. \_\_\_\_\_

Il Responsabile dell'Istruttoria  
Dr.

Il sottoscritto Direttore della struttura proponente, DICHIARA la presente proposta di deliberazione legittima, regolare sotto il profilo tecnico e contabile.

IL DIRETTORE DEL SERVIZIO  
Dott.

Il sottoscritto Responsabile del Servizio Affari Generali Legali certifica che la presente deliberazione verrà pubblicata nell'Albo Pretorio di questa Azienda dal 28/05/2013 al 11/06/2013

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI

Dr.ssa Antonina Daga  
firma apposta

---

**OGGETTO: Istituzione Comitato Valutazione Sinistri ASL 5 Oristano**

---

PROPOSTA N°455 IN DATA 21.05.2013

Servizio: Direzione Generale

---

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Dr.

IL DIRIGENTE: Dott.

---

IL DIRETTORE GENERALE

**PREMESSO** che

- con DELIBERAZIONE n°633 del 16/07/2012 si è provveduto a "Aggiudicazione Procedura aperta per l'affidamento del servizio di consulenza e brokeraggio assicurativo in favore dell'ASL n° 5 di Oristano;
- con DELIBERAZIONE del 5 ottobre 2012 n.908 si è attivata la struttura complessa "Qualità, accreditamento e appropriatezza, rapporti con la committenza, sicurezza e Risk Management", nominando ad interim il dott. Antonio M. Pinna;
- con deliberazione n° 99 del 25/01/2013 si è istituito il Nucleo Strategico Aziendale per la Qualità e Gestione del Rischio Clinico nella ASL 5 di Oristano;

**CONSIDERATO** che la regione Sardegna con la DELIBERAZIONE N. 5/20 DEL 29.1.2013 ha approvato le linee di indirizzo alle aziende Sanitarie della Regione Sardegna nel settore assicurativo;

**Vista** l'esigenza di interrompere la tendenza al frazionamento delle informazioni e delle attività, radunando intorno ad un tavolo comune tutte le figure professionali implicate nella risoluzione delle problematiche relative alla gestione dei sinistri e quindi delle richieste di risarcimento;

**Visto** che la gestione di un sinistro necessita di tempi codificati, normati a livello legislativo, rigore documentale che, in assenza di un supporto clinico-gestionale possono snaturare il contenuto del procedimento e compromettere o minare il risultato finale;

**Ritenuto** che l'istituzione del Comitato Valutazione Sinistri rappresenta lo strumento che permetterà di perseguire l'obiettivo della minimizzazione dell'impatto economico del sinistro, attraverso le seguenti attività:

- organizzazione della raccolta di informazioni indispensabili alla gestione dei sinistri;

- pronta valutazione, in presenza di richiesta di risarcimento danni, delle eventuali responsabilità che, qualora non correttamente gestite, potrebbero sfociare nel contenzioso giudiziario;
- valutazione diretta delle tipologie e delle entità dei danni (in termini di responsabilità e impatto economico) arrecati a terzi con il coinvolgimento delle varie professionalità aziendali necessarie per l'analisi dei sinistri, anche in un'ottica preventiva;
- gestione dei rapporti con i danneggiati e/o i loro studi legali per una composizione stragiudiziale della vertenza, al fine di addivenire ad un accordo diretto Azienda danneggiati;

**DATO ATTO** che da una disamina dei possibili componenti del suddetto CVS, provenienti dalle diverse aree aziendali, rilevano i curriculum posseduti dai seguenti dipendenti:

Dott. Antonio Maria Pinna  
 Avv. Salvatore Angelo Miscali  
 Dott.ssa Salvatora Angela Carboni  
 Dott. Giovanni Antonio Tolu

**VISTA** la proposta del Responsabile dell'Ufficio Legale di concerto con il responsabile della Struttura Qualità, accreditamento e appropriatezza, rapporti con la committenza, sicurezza e Risk Management;

**VISTA** la L.R. n. 10/06 nonché il vigente Atto Aziendale;

**VISTI** i Contratti collettivi nazionali di lavoro del servizio sanitario nazionale "area dirigenza medico-veterinaria";

Con i pareri espressi dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario;

#### **DELIBERA**

- 1) di istituire il Comitato Valutazione Sinistri(CVS);
- 2) di stabilire in capo al CVS l'obiettivo della minimizzazione dell'impatto economico del sinistro, attraverso le seguenti attività:
  - ✓ organizzazione della raccolta di informazioni indispensabili alla gestione dei sinistri,
  - ✓ pronta valutazione, in presenza di richiesta di risarcimento danni, delle eventuali responsabilità che, qualora non correttamente gestite, potrebbero sfociare nel contenzioso giudiziario;
  - ✓ valutazione diretta delle tipologie e delle entità dei danni (in termini di responsabilità e impatto economico) arrecati a terzi con il coinvolgimento delle varie professionalità aziendali necessarie per l'analisi dei sinistri, anche in un'ottica preventiva;
  - ✓ gestione dei rapporti con i danneggiati e/o i loro studi legali per una composizione stragiudiziale della vertenza, al fine di addivenire ad un accordo diretto Azienda danneggiati;
- 3) di individuare i soggetti componenti del CVS ed i relativi compiti:
  - Direttore Sanitario Aziendale
  - Responsabile Uff. Legale e Contenziosi Avv.Salvatore A. Miscali
  - Medico Legale Dott. Giovanni Antonio Tolu
  - Il Risk Manager Aziendale Dott. Antonio M. Pinna
  - Rappresentante della Società di Brokeraggio
  - Compagnia di Assicurazione (in caso di copertura assicurativa)
  - Segreteria dott.ssa Salvatora Angela Carboni Uff. Legale e Contenziosi
  - Direttore della Struttura coinvolta;

#### **Direzione Sanitaria:**

Il Direttore Sanitario Aziendale in base alla problematica trattata potrà incaricare la Direzione Sanitaria di P.O. per l'analisi dell'evento e della documentazione sanitaria e verifica interna. Supporto e confronto collaborativo con il Risk Manager e il Medico Legale.

#### **Risk Manager:**

Analisi della documentazione raccolta. Individuazione di eventuali azioni di prevenzione e di miglioramento. Supporto e confronto collaborativo con la Direzione Sanitaria e Medico Legale.

#### **Ufficio Legale:**

Responsabile del Coordinamento delle attività del CVS, convoca il CVS, apertura sinistro, richiesta documentazione alla Direzione Sanitaria/Servizio Tecnico ecc. Inoltro denuncia di sinistro al Broker/Compagnia e p.c. al Risk Manager. Invio di un primo riscontro alla controparte; Supporto giuridico al CVS.

#### **Medicina Legale:**

Analisi eventuale documentazione sanitaria. Supporto e confronto collaborativo con la Direzione Sanitaria e/o con i medici interessati. Indicazioni su "An e Quantum", An Fondatezza della richiesta, **Quantum** il suo ammontare. Verifica del nesso causale responsabilità/evento.

#### **Broker:**

Supporto e consulenza nella gestione dei rapporti con l'assicuratore. Supporto e consulenza nella definizione dei flussi. Supporto e consulenza al Risk Manager.

#### **Compagnia di assicurazione:**

A seconda che l'Azienda abbia attivato un contratto di assicurazione per la copertura dei sinistri riferiti alla responsabilità civileCT/O. Confronto e analisi della documentazione prodotta. Produzione periodica di un tabulato sinistri aggiornato.

#### **Direttore della S.C. coinvolta**

A seconda delle esigenze e su richiesta del CVS verrà coinvolto il Direttore e/o Responsabile della struttura coinvolta per una più completa analisi dell'evento, e per una più rapida soluzione

- 4) di dare atto che l'esecuzione del presente atto non comporta nuovi e ulteriori oneri a carico del Bilancio d'esercizio;
- 5) di incaricare il Responsabile dell'Ufficio Legale degli adempimenti conseguenti.

IL DIRETTORE GENERALE

Dott. Mariano Meloni

firma apposta

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO  
 Dott.ssa Maria Giovanna Porcu  
 firma apposta

IL DIRETTORE SANITARIO  
 Dott. Orlando Scintu  
 firma apposta