

**SERVIZIO SANITARIO - REGIONE SARDEGNA**  
**Azienda USL N°5**  
**ORISTANO**  
**CONVENZIONE TRA**

**AZIENDA U.S.L. N. 5**  
**e**  
**FREEDOM SOCIETY S.r.l.**

**per l'espletamento dei compiti di cui al D.Lgs. 81/2008.**

Rep. n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

L'anno duemilatredici il mese di \_\_\_\_\_ il giorno \_\_\_\_\_  
T R A

l'Azienda U.S.L. n. 5 di Oristano di seguito indicata come "A.S.L." rappresentata dal Direttore Generale, Dott. Mariano Meloni, che agisce in nome e per conto della ASL (P.I. n° 00681110953), domiciliato per la carica c/o la sede legale dell'Azienda in via Carducci, 35 Oristano

e

la FREEDOM SOCIETY S.r.l., di seguito indicata come "FREEDOM", rappresentata dai Sigg. Accalai Francesco e Zurru Luciano, quali rappresentanti legali che agiscono in nome e per conto della FREEDOM, domiciliati per la carica c/o la sede legale della FREEDOM : Strada 19 Est, 090902 - Arborea(OR)

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE:

1) la "FREEDOM " affida alla A.S.L. l'incarico di: a) programmare ed eseguire la consulenza tecnico professionale comprendente i compiti di cui all'allegato "A" tramite il proprio dipendente Sig. Alessandro Medda, Perito Industriale in qualità di Addetto al Servizio di Prevenzione e Protezione, presso la sede della "FREEDOM" ai sensi del D. Lgs. n. 81/2008;

2) La "FREEDOM" si impegna a:

- fornire al Tecnico tutte le informazioni necessarie riguardanti il ciclo lavorativo, i suoi eventuali mutamenti;
- le materie prime utilizzate;
- l'introduzione di nuove sostanze o nuove Tecniche lavorative o produttive;
- consentire il libero accesso a tutte le strutture e fornire i documenti che il Tecnico riterrà utili per lo svolgimento della propria attività.

3) gli oneri **annuali** a carico della "FREEDOM" per le prestazioni di cui all'allegato "B" della convenzione, pari a Euro 4.000,00 + IVA, saranno

corrisposti alla A.S.L. a prestazioni avvenute, previa emissione di fattura accompagnata da nota esplicativa.

4) Il saldo per le eventuali prestazioni specialistico-strumentali, preventivamente autorizzate, che si rendessero necessarie per una corretta valutazione dei rischi, sarà corrisposto alla ASL alla fine di ogni anno, secondo note di addebito commisurate alle diverse prestazioni il cui costo sarà dedotto dal tariffario professionale in vigore.

5) Modalità di pagamento :

a) La "FREEDOM" si impegna a versare all' A.S.L la cifra richiesta con fattura di volta in volta da emettersi, tramite versamento su Banco di Sardegna-Filiale di Oristano -Tesoriere della A.S.L. n. 5 di Oristano di cui alle seguenti coordinate bancarie IBAN: IT 92S 01015 17400 000070188520, ABI 01015, CAB 17400, ovvero, in caso di avvicendamento del servizio di tesoreria, all'Istituto che sarà tempestivamente comunicato, intestato all'A.S.L. di Oristano con causale - PAGAMENTO PRESTAZIONI CONNESSE ALL'ESPLETAMENTO DEI COMPITI DI CUI AL D.Lgs. 81/2008";

6) La presente convenzione ha validità di anni due a partire da Febbraio 2011 a Gennaio 2013 . I contraenti si impegnano sin d'ora a comunicare, tre mesi prima della scadenza, la loro volontà di rinnovo della presente anche mediante semplice atto aggiuntivo da determinarsi di concerto tra le parti;

7) Il presente accordo dovrà essere assoggettato a revisione qualora sopravvengano disposizioni diverse a livello Regionale o Nazionale.

8) La presente convenzione che viene redatta in triplice originale e verrà registrata solo in caso d'uso, con spese a carico del soggetto richiedente.

Restano comunque a carico della "FREEDOM" le spese di bollo.

LETTO, CONFERMATO E SOTTOSCRITTO

Per la FREEDOM SOCIETY S.r.l.

I Rappresentanti Legali  
Accalai Francesco  
Zurru Luciano

Per L' Azienda U.S.L. N. 5

Il Direttore Generale  
dott. Mariano Meloni

## **Allegato "A"**

### ATTIVITÀ' DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE

- a)** Elaborare le procedure di sicurezza per le varie attività aziendali;
- b)** proporre i programmi di formazione ed informazione per il personale;
- c)** elaborare le procedure che riguardano la prevenzione incendi e l'evacuazione dei lavoratori;
- d)** partecipare alla riunione periodica di prevenzione e protezione dei rischi, con il datore di lavoro o un suo rappresentante, il medico competente ed i rappresentanti dei lavoratori per la sicurezza;
- e)** assistere la direzione nella formulazione/aggiornamento del programma operativo per l'adeguamento dell'Azienda agli obblighi del D. Lgs. n. 81/2008;
- f)** essere presente in Azienda almeno tre ore con cadenza quindicinale, ed in ogni caso all'occorrenza per il monitoraggio sull'applicazione delle procedure di sicurezza.

## Allegato "B"

Gli oneri **annuali** a carico della FREEDOM SOCIETY S.r.l. per le prestazioni di cui all'allegato "A" sono fissati in Euro 4.000,00 più I.V.A.