

**SERVIZIO PROPONENTE:** Amministrazione del Personale

Allegati:

Il Responsabile dell'Istruttoria  
Dott.ssa Paola Viridis

Il sottoscritto Direttore della struttura proponente, DICHIARA la presente proposta di deliberazione legittima, regolare sotto il profilo tecnico e contabile.

**IL DIRETTORE DEL SERVIZIO**

Dott. Luciano Oppo \_\_\_\_\_

**OGGETTO:** Proroga incarico di Posizione Organizzativa "Coordinamento attività amministrative di supporto dei tre presidi ospedalieri".

PROPOSTA N° \_\_\_\_\_ IN DATA \_\_\_\_\_

Servizio: AMMINISTRAZIONE DEL PERSONALE

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Dott.ssa Paola Viridis

IL DIRIGENTE: Dott. Luciano Oppo

**IL DIRETTORE GENERALE**

**CONSIDERATO** che con deliberazione del Direttore Generale n. 156 del 29 febbraio 2012 è stato conferito al dott. Antonio Battista Scanu l'incarico di titolare di posizione organizzativa "Coordinamento attività amministrative di supporto dei tre presidi ospedalieri";

**VISTA** la relazione prot. 4309671 del 27 febbraio 2013, presentata dal Direttore della direzione ospedaliera presso la quale afferisce la posizione organizzativa in oggetto, con la quale viene richiesta la conferma dell'incarico attribuito sulla suddetta posizione, in quanto il dott. Antonio Scanu ha assolto con professionalità, correttezza, puntualità e precisione l'incarico conferitogli, rispettando le disposizioni impartitegli;

**PRESO ATTO** che persiste la condizione legittimante l'assegnazione del predetto incarico;

**RITENUTO** opportuno, alla luce dell'articolazione interna della Direzione Ospedaliera, di accogliere la proposta del Direttore del citato Servizio e conseguentemente prorogare il sopra indicato incarico per l'anno 2013,

**VISTA** la L.R. n. 10/06 nonché l'Atto aziendale;

**VISTI** i Contratti collettivi nazionali di lavoro del servizio sanitario nazionale vigenti per l'area comparto;

Con i pareri espressi dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario;

**DELIBERA**

Per le motivazioni espresse in premessa e che si intendono di seguito integralmente richiamate:

1) di prorogare per l'anno 2013, in capo al Dott. Antonio Battista Scanu, l'incarico sulla posizione organizzativa denominata "Coordinamento attività amministrative dei tre presidi ospedalieri";

2) di stabilire che il suddetto incarico ha decorrenza giuridica ed economica dall'1/03/2013 e scadenza il 31/12/2013, con facoltà di rinnovo da parte del Direttore Generale, fatta salva comunque la possibilità di una durata inferiore nelle ipotesi di intervenuta modifica o soppressione della posizione organizzativa dovuta a riorganizzazione aziendale anche conseguente a nuovo Atto aziendale o a disposizioni Regionali;

3) di specificare che l'incarico in oggetto, in analogia con le disposizioni previste per i dirigenti dall'articolo 21 del D. Lgs. n. 165/2001, come modificato dal D.Lgs. n. 150/2009, può essere oggetto di revoca anche prima del termine di scadenza indicato, su richiesta motivata presentata dal Direttore della Struttura di appartenenza, nelle ipotesi di gravi negligenze od omissioni in merito alle attività proprie dell'incarico correlate ad inosservanza delle direttive impartite dal Direttore dell'Unità operativa cui la posizione organizzativa afferisce, nonché, a situazioni di grave mancato rendimento nelle prestazioni di competenza;

4) di dare atto che i contenuti professionali specifici e le attività attribuite alla posizione organizzativa in oggetto sono quelli specificati nella rispettiva deliberazione originaria di conferimento dell'incarico, nonché, quelli individuati dal Direttore della Struttura di appartenenza in riferimento alle disposizioni organizzative ed agli atti regolamentari di organizzazione dell'Unità operativa;

5) di stabilire che si procederà con separato atto all'assegnazione degli obiettivi specifici che il dott. Antonio Battista Scanu dovrà conseguire nel tempo di vigenza dell'incarico;

6) di notificare il presente provvedimento al dott. Antonio Battista Scanu nonché al Direttore del Servizio Provveditorato;

7) di incaricare il Servizio Amministrazione del Personale ed il Servizio Bilancio dell'esecuzione della presente deliberazione, ciascuno per la relativa parte di competenza.

IL DIRETTORE GENERALE

Dott. Mariano Meloni

Il sottoscritto Responsabile del Servizio Affari Generali Legali certifica che la presente deliberazione verrà pubblicata nell'Albo Pretorio di questa Azienda dal 25/03/2013 al 08/04/2013

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI

Dr.ssa Antonina Daga

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Dott.ssa Maria Giovanna Porcu

IL DIRETTORE SANITARIO

Dott. Orlando Scintu