



Allegato n° 1 alla deliberazione
N° _____ del _____
Composto di n° 2 fogli

REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

DELIBERAZIONE N. 30/19 DEL 11.7.2012

Oggetto: Individuazione della ASL 5 di Oristano come capofila per l'indizione di procedura aperta a valenza regionale per la fornitura di soluzioni infusionali, per irrigazione e per nutrizione parenterale.

L'Assessore dell'Igiene e Sanità e dell'Assistenza Sociale riferisce che con la deliberazione della Giunta regionale n. 17/13 del 24.4.2012 "Interventi per il contenimento della spesa farmaceutica ospedaliera e territoriale, dei dispositivi medici, dell'assistenza integrativa e protesica" sono state individuate 10 azioni strategiche per la razionalizzazione della spesa farmaceutica. Tra le azioni strategiche individuate rivestono particolare importanza gli indirizzi impartiti alle Aziende Sanitarie relativamente alle procedure di gara per l'approvvigionamento di farmaci, emoderivati, dispositivi medici e materiali per l'assistenza protesica ed integrativa, che dovranno essere condotte, al fine di stimolare la concorrenza e realizzare importanti economie di scala, per area vasta tramite Unioni d'acquisto o a livello regionale.

L'Assessore riferisce ancora che tramite l'Osservatorio regionale per il monitoraggio delle risultanze di gara si sta procedendo alla ricognizione di tutte le gare in essere o in programmazione nelle Aziende sanitarie. Da una prima ricognizione è emerso che la gara d'appalto relativa alla fornitura di soluzioni infusionali, per irrigazione e per nutrizione parenterale, indetta a livello regionale ai sensi dell'art. 9 della L.R. 29.5.2007, n. 2 dal Servizio Provveditorato (Progetto CAT), Direzione generale Enti Locali e Finanze dell'Assessorato degli Enti Locali, Finanze e Urbanistica, è scaduta.

È pertanto urgente provvedere a bandire una nuova gara, in conformità alla Delib.G.R. n. 17/13 del 24.4.2012 e preso atto della disponibilità della ASL n. 5 di Oristano, si individua quale capofila per l'indizione di procedura aperta a valenza regionale per la fornitura di soluzioni infusionali, per irrigazione e per nutrizione parenterale l'ASL n. 5 di Oristano.

L'Azienda capofila dovrà pertanto provvedere, sulla base delle indicazioni pervenute dalle singole aziende, a determinare il fabbisogno totale di vaccini, ad indire la gara e a gestire la fase di aggiudicazione e quella post-contrattuale. L'Assessore precisa che poiché l'indizione di una gara



comporta un notevole impegno di risorse per i Servizi coinvolti è indispensabile prevedere per le gare valenza pluriennale.

La Giunta regionale, sentita e condivisa la proposta dell'Assessore dell'Igiene e Sanità e dell'Assistenza Sociale e visto il parere favorevole di legittimità del Direttore generale della Sanità

DELIBERA

- di approvare che, in conformità con la Delib.G.R. n. 17/13 "Interventi per il contenimento della spesa farmaceutica ospedaliera e territoriale, dei dispositivi medici, dell'assistenza integrativa e protesica", la procedura di gara per la fornitura di soluzioni infusionali, per irrigazione e per nutrizione parenterale, dovrà essere indetta a livello regionale;
- di individuare quale capofila per l'indizione di procedura aperta a valenza regionale per la fornitura di vaccini l'ASL n. 5 di Oristano;
- di approvare che l'Azienda capofila dovrà pertanto provvedere, sulla base delle indicazioni pervenute dalla singole aziende, a determinare il fabbisogno totale di vaccini, ad indire la gara e a gestire la fase di aggiudicazione e quella post-contrattuale;
- di dare mandato all'Assessorato dell'Igiene e Sanità e dell'Assistenza Sociale di porre in essere tutte le azioni necessarie.

Il Direttore Generale

Gabriella Massidda

Il Presidente

Ugo Cappellacci

Allegato n° 2 alla deliberazione
N° _____ del _____
Composto di n° 6 fogli



REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA.

ASSESSORATO DELL'IGIENE, SANITA' E DELL'ASSISTENZA SOCIALE

Direzione generale

Servizio della medicina di base, specialistica, materno infantile, residenziale, riabilitativa e dell'assistenza farmaceutica

ASL N. 5 - ORISTANO
Resp. Proc. PROV. TO
PERVENUTO IL
17 AGO. 2012
Prot. 53979 del 20 AGO 2012
Altri DG-DS-DA-AA.GG. DISTR
FARM. OSP. - FARM. TERRIT.

SDA

Prot n.

Cagliari,

Regione Autonoma della Sardegna

Direzione Generale della Sanita'

Prot. Uscita del 14/08/2012

nr. 0020030

Classificazione XV.10.4

12-01-08



Ai Direttori Generali delle ASL della
Regione

Ai Direttore Generale dell'AO Brotzu

Ai Direttori Generali delle AOU di
Cagliari e Sassari

LORO SEDI

Oggetto: Deliberazioni della Giunta Regionale n. 30/19 e n. 30/20 del 11.07.2012.

Questo Assessorato con DGR n. 17/13 del 24.04.2012 "Interventi per il contenimento della spesa farmaceutica ospedaliera e territoriale, dei dispositivi medici, dell'assistenza integrativa e protesica" ha individuato 10 azioni strategiche per la razionalizzazione della spesa.

Tra le azioni individuate riveste particolare importanza, in accordo con quanto recentemente previsto anche dalla normativa nazionale, la centralizzazione degli acquisti di beni sanitari.

Si ricorda che, per quanto riguarda farmaci ed emoderivati, è in fase di aggiudicazione la procedura di acquisizione indetta dalla ASL di Sassari, in qualità di capofila per tutta la regione, per i farmaci della distribuzione in nome e per conto e per l'area centro-nord per i farmaci destinati all'uso all'interno delle strutture aziendali e per la distribuzione diretta.

In attuazione della DGR sopra riportata si sta procedendo in collaborazione con l'Osservatorio per il monitoraggio delle gare, di cui alla DGR n. 56/89 del 29.12.2009 e DGR n. 33/16 del 2012 del 31.07.2012, ad individuare le ASL capofila per l'indizione di gare regionali per i Dispositivi Medici relativamente ad alcune categorie della Classificazione Nazionale dei Dispositivi (CND). Con le Deliberazioni della Giunta Regionale, che si allegano in copia, sono state assegnate le procedure aperte a valenza regionale per la fornitura di soluzioni infusionali, per irrigazione e per nutrizione parenterale e per la fornitura di vaccini rispettivamente alla ASL 5 di Oristano (DGR n. 30/19 del 11.07.2012) e alla ASL 6 di Sanluri (DGR 30/20 del 11.07.2012).

Per quanto sopra si trasmettono in allegato le indicazioni relative agli adempimenti che le Aziende sanitarie dovranno porre in essere.

Ringraziando per la collaborazione si chiede inoltre a codeste Aziende di comunicare l'adesione formale all'Unione d'acquisto e il nominativo del Responsabile del procedimento al fine di permettere a questo Assessorato di monitorare la corretta applicazione delle disposizioni della Giunta Regionale.

Distinti saluti.

IL DIRETTORE DEL SERVIZIO

Dott. Marcello Tidore

Marcello Tidore

Dott.ssa D.Garau Coord. 6.3

DG





REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

DELIBERAZIONE N. 30/19 DEL 11.7.2012

Oggetto: Individuazione della ASL 5 di Oristano come capofila per l'indizione di procedura aperta a valenza regionale per la fornitura di soluzioni infusionali, per irrigazione e per nutrizione parenterale.

L'Assessore dell'Igiene e Sanità e dell'Assistenza Sociale riferisce che con la deliberazione della Giunta regionale n. 17/13 del 24.4.2012 "Interventi per il contenimento della spesa farmaceutica ospedaliera e territoriale, dei dispositivi medici, dell'assistenza integrativa e protesica" sono state individuate 10 azioni strategiche per la razionalizzazione della spesa farmaceutica. Tra le azioni strategiche individuate rivestono particolare importanza gli indirizzi impartiti alle Aziende Sanitarie relativamente alle procedure di gara per l'approvvigionamento di farmaci, emoderivati, dispositivi medici e materiali per l'assistenza protesica ed integrativa, che dovranno essere condotte, al fine di stimolare la concorrenza e realizzare importanti economie di scala, per area vasta tramite Unioni d'acquisto o a livello regionale.

L'Assessore riferisce ancora che tramite l'Osservatorio regionale per il monitoraggio delle risultanze di gara si sta procedendo alla ricognizione di tutte le gare in essere o in programmazione nelle Aziende sanitarie. Da una prima ricognizione è emerso che la gara d'appalto relativa alla fornitura di soluzioni infusionali, per irrigazione e per nutrizione parenterale, indetta a livello regionale ai sensi dell'art. 9 della L.R. 29.5.2007, n. 2 dal Servizio Provveditorato (Progetto CAT), Direzione generale Enti Locali e Finanze dell'Assessorato degli Enti Locali, Finanze e Urbanistica, è scaduta.

È pertanto urgente provvedere a bandire una nuova gara, in conformità alla Delib.G.R. n. 17/13 del 24.4.2012 e preso atto della disponibilità della ASL n. 5 di Oristano, si individua quale capofila per l'indizione di procedura aperta a valenza regionale per la fornitura di soluzioni infusionali, per irrigazione e per nutrizione parenterale l'ASL n. 5 di Oristano.

L'Azienda capofila dovrà pertanto provvedere, sulla base delle indicazioni pervenute dalle singole aziende, a determinare il fabbisogno totale di vaccini, ad indire la gara e a gestire la fase di aggiudicazione e quella post-contrattuale. L'Assessore precisa che poiché l'indizione di una gara





comporta un notevole impegno di risorse per i Servizi coinvolti è indispensabile prevedere per le gare valenza pluriennale.

La Giunta regionale, sentita e condivisa la proposta dell'Assessore dell'Igiene e Sanità e dell'Assistenza Sociale e visto il parere favorevole di legittimità del Direttore generale della Sanità

DELIBERA

- di approvare che, in conformità con la Delib.G.R. n. 17/13 "Interventi per il contenimento della spesa farmaceutica ospedaliera e territoriale, dei dispositivi medici, dell'assistenza integrativa e protesica", la procedura di gara per la fornitura di soluzioni infusionali, per irrigazione e per nutrizione parenterale, dovrà essere indetta a livello regionale;
- di individuare quale capofila per l'indizione di procedura aperta a valenza regionale per la fornitura di vaccini l'ASL n. 5 di Oristano;
- di approvare che l'Azienda capofila dovrà pertanto provvedere, sulla base delle indicazioni pervenute dalla singole aziende, a determinare il fabbisogno totale di vaccini, ad indire la gara e a gestire la fase di aggiudicazione e quella post-contrattuale;
- di dare mandato all'Assessorato dell'Igiene e Sanità e dell'Assistenza Sociale di porre in essere tutte le azioni necessarie.

Il Direttore Generale

Gabriella Massidda

Il Presidente

Ugo Cappellacci



REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

DELIBERAZIONE N. 30/20 DEL 11.7.2012

Oggetto: Individuazione della ASL 6 di Sanluri come capofila per l'indizione di procedura aperta a valenza regionale per la fornitura di vaccini.

L'Assessore dell'Igiene e Sanità e dell'Assistenza Sociale riferisce che con la deliberazione della Giunta regionale n. 17/13 del 24.4.2012 "Interventi per il contenimento della spesa farmaceutica ospedaliera e territoriale, dei dispositivi medici, dell'assistenza integrativa e protesica" tra le azioni strategiche individuate per la razionalizzazione della spesa farmaceutica rivestono particolare importanza gli indirizzi impartiti alle Aziende Sanitarie relativamente alle procedure di gara per l'approvvigionamento di farmaci, emoderivati, dispositivi medici e materiali per l'assistenza protesica ed integrativa. Al fine di stimolare la concorrenza e realizzare importanti economie di scala, le procedure di gara dovranno essere condotte per area vasta tramite Unioni d'acquisto o a livello regionale.

Con la deliberazione della Giunta regionale n. 71/13 del 16.12.2008 "Misure di razionalizzazione e di contenimento della spesa per l'acquisto di vaccini. Individuazione delle Unioni di acquisto per l'espletamento di gare vaccini" erano stati impartiti indirizzi alle ASL relativamente alle procedure d'acquisto per la fornitura di vaccini per l'espletamento delle gare in Unione d'acquisto. La Delib.G.R. n. 71/13 aveva confermato quali Unioni d'acquisto per le gare dei vaccini quelle previste per farmaci e emoderivati nella Delib.G.R. n. 37/10 del 25 settembre 2007. Le due aziende capofila individuate con la Delib.G.R. del 2007, ASL 1 di Sassari e ASL 8 di Cagliari, hanno provveduto a bandire e aggiudicare la gara per i vaccini, il bando di gara prevedeva una durata triennale con la possibilità di proroga per un anno.

L'Assessore riferisce ancora che dalla ricognizione di tutte le gare, in essere o in programmazione nelle Aziende sanitarie, operata dall'Osservatorio regionale per il monitoraggio delle gare è emerso che la procedura aperta per la fornitura dei vaccini è scaduta e che le Aziende capofila, per assicurare la continuità dell'assistenza, stanno provvedendo ad attivare le procedure di proroga per un anno.





REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

DELIBERAZIONE N. 30/20

DEL 11.7.2012

DELIBERA

- di approvare che, in conformità con la Delib.G.R. n. 17/13 "Interventi per il contenimento della spesa farmaceutica ospedaliera e territoriale, dei dispositivi medici, dell'assistenza integrativa e protesica" la procedura di gara per la fornitura di vaccini dovrà essere indetta a livello regionale;
- di individuare quale capofila per l'indizione di procedura aperta a valenza regionale per la fornitura di vaccini l'ASL 6 di Sanluri.

L'Azienda capofila dovrà pertanto provvedere, sulla base delle indicazioni pervenute dalla singole aziende, a determinare il fabbisogno totale di vaccini, ad indire la gara e a gestire la fase di aggiudicazione e quella post-contrattuale;

- di dare mandato all'Assessorato dell'Igiene e Sanità e dell'Assistenza Sociale di porre in essere tutte le azioni necessarie.

Letto, confermato e sottoscritto.

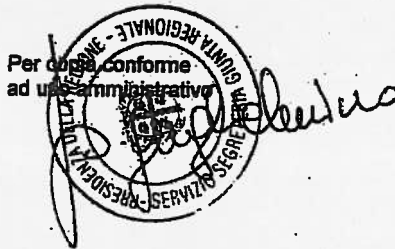
Il Direttore Generale

F.to Gabriella Massidda

Il Presidente

F.to Ugo Cappellacci

Per copia conforme
ad uso amministrativo





REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORATO DELL'IGIENE, SANITA' E DELL'ASSISTENZA SOCIALE

Direzione generale

Servizio della medicina di base, specialistica, materno infantile, residenziale, riabilitativa e dell'assistenza farmaceutica

ALLEGATO 1

ADEMPIMENTI PRELIMINARI

L'Unione d'acquisto dovrà essere formalmente costituita sulla base di apposita convenzione. L'Unione d'acquisto nominerà formalmente il responsabile del procedimento ed i referenti tecnici, farmacisti e amministrativi che collaborano all'espletamento delle diverse fasi della procedura, e procede secondo gli adempimenti sotto riportati.

ADEMPIMENTI DELLA ASL CAPOFILA

La ASL capofila procederà all'espletamento dell'intera procedura di gara fino all'individuazione delle ditte aggiudicatrici. In particolare provvederà a:

- compiere tutta l'attività istruttoria per la redazione degli atti di gara che dovranno essere condivisi da tutte le Aziende costituenti l'Unione d'acquisto;
- predisporre, sottoscrivere, pubblicare ed approvare tutti gli atti di gara, garantendone la conformità alla normativa vigente;
- svolgere le operazioni di gara per il tramite di una commissione di gara appositamente nominata;
- custodire le cauzioni prestate dai Fornitori e in generale tutti i documenti in originale;
- provvedere alla difesa in giudizio per ogni eventuale controversia inerente la procedura di gara sino alla stipulazione del contratto con il Fornitore;
- attuare tutti gli adempimenti necessari a garantire il rispetto delle norme di tutela della privacy (Legge 675/1996 e successive modifiche);
- a svolgere le attività necessarie a garantire il rispetto del diritto di accesso agli atti da parte di tutti gli interessati ai sensi della L. 241/1990 e successive modificazioni;
- dare tempestiva comunicazione dell'intervenuta aggiudicazione con l'indicazione degli esiti della stessa;
- si impegna nel caso di lotti andati deserti o comunque non aggiudicati a procedere ad una nuova gara.

I compiti dell'Azienda capofila si esauriscono con l'aggiudicazione della gara e non si estendono alla sottoscrizione del contratto e alla fase esecutiva dello stesso.

*D. Sse/Carzia
Atti N. 606*



REGIONE AUTONOMA DI SARDEGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE S'IGIENE E SANIDADE E DE S'ASSISTENTZIA SOTZIALE
ASSESSORATO DELL'IGIENE E SANITA' E DELL'ASSISTENZA SOCIALE

ANTICIPATO VIA FAX

ASL N. 5 - ORISTANO
Resp. Proc. **PROVVEDITO RATO**
PERVENUTO IL
19 SET. 2012 *Oh*
Prot. n. 60176 del 20 SET. 2012
Altri FARM. OSP. - FARM. TERRIT.
DG-DS-DA- AA.GG.

Direzione Generale della Sanità

Prot n.

Cagliari,

Regione Autonoma della Sardegna
Direzione Generale della Sanità
Prot. Uscita del 19/09/2012
nr. 0023230
Classifica XV.10.1
12-01-00



Al Direttore Generale dell'ASL 5 di
Oristano

SEDE Allegato n° 3 alla deliberazione
N° _____ del _____
Composto di n° 2 fogli

SDF

Oggetto: Deliberazione della Giunta Regionale n. 30/19 del 11.07.2012.

Questo Assessorato con nota n. 20836 del 14.08.2012 ha provveduto a trasmettere alle Aziende sanitarie della Regione la Deliberazione della Giunta Regionale n. 30/19 del 11.07.2012 che, in conformità alle disposizioni della Deliberazione della Giunta Regionale n. 17/13 del 24.04.2012, ha individuato la ASL 5 di Oristano come capofila per la gara a valenza regionale per la fornitura di soluzioni infusionali, per irrigazione e per nutrizione parenterale. Nel rilevare che la ASL 5 di Oristano ha già indetto con Deliberazione del Direttore Generale n. 444 del 31.05.2012 una gara telematica con procedura aperta per le forniture oggetto della DGR suddetta e che, con Deliberazione n. 635 del 17.07.2012, ha provveduto a sospendere in attesa di disposizioni da parte dello scrivente Assessorato, si ritiene che l'ASL in parola debba adempiere a quanto disposto dalla Giunta Regionale. Gli adempimenti della ASL capofila sono sinteticamente riportati nell'allegato alla presente nota e si precisa che il contratto e la fase post contrattuale saranno curate singolarmente dalle Aziende partecipanti all'Unione d'acquisto. Si ringrazia per la collaborazione e si porgono distinti saluti.

IL DIRETTORE GENERALE
Dot. Gianluca Salvo



Dott.ssa D. Garau Coord. 6.3 *Dr*
Dott. M. Tidore Dir. 6 *M*

**REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA****ASSESSORATO DELL'IGIENE, SANITA' E DELL'ASSISTENZA SOCIALE**

Direzione generale della Sanità

ALLEGATO 1**LINEE DI INDIRIZZO OPERATIVE****ADEMPIMENTI PRELIMINARI**

L'Unione d'acquisto dovrà essere formalmente costituita sulla base di apposita convenzione. L'Unione d'acquisto nominerà formalmente il responsabile del procedimento ed i referenti farmacisti e amministrativi che collaborano all'espletamento delle diverse fasi della procedura, e procederà secondo gli adempimenti sotto riportati.

ADEMPIMENTI DELLA ASL CAPOFILA

La ASL capofila procederà all'espletamento dell'intera procedura di gara fino all'individuazione delle ditte aggiudicatrici. In particolare provvederà a:

- compiere tutta l'attività istruttoria per la redazione degli atti di gara che dovranno essere condivisi da tutte le Aziende costituenti l'Unione d'acquisto;
- predisporre, sottoscrivere, pubblicare ed approvare tutti gli atti di gara, garantendone la conformità alla normativa vigente;
- svolgere le operazioni di gara per il tramite di una commissione di gara appositamente nominata;
- custodire le cauzioni prestate dai Fornitori e in generale tutti i documenti in originale;
- provvedere alla difesa in giudizio per ogni eventuale controversia inerente la procedura di gara sino alla stipulazione del contratto con il Fornitore;
- attuare tutti gli adempimenti necessari a garantire il rispetto delle norme di tutela della privacy (Legge 675/1996 e successive modifiche);
- e svolgere le attività necessarie a garantire il rispetto del diritto di accesso agli atti da parte di tutti gli interessati ai sensi della L. 241/1990 e successive modificazioni;
- dare tempestiva comunicazione dell'intervenuta aggiudicazione con l'indicazione degli esiti della stessa;
- si impegna nel caso di lotti andati deserti o comunque non aggiudicati a procedere ad una nuova gara.

I compiti dell'Azienda capofila si esauriscono con l'aggiudicazione della gara e non si estendono alla sottoscrizione del contratto e alla fase esecutiva dello stesso.

**Convenzione tra le Aziende della Regione Sardegna per
l'espletamento in Unione di Acquisto della Procedura di Gara per la fornitura di
soluzioni infusionali, per irrigazione e nutrizione parenterale per i Presidi
Ospedalieri e Territoriali**

L'Azienda Sanitaria Locale n. 1 di Sassari, in persona del Direttore Generale, Dott. MARCELLO GIANNICO, domiciliato per la carica presso la sede legale dell'Azienda Sanitaria Locale, via Catalocchino, 11, 07100 Sassari;

e

L'Azienda Ospedaliera-Universitaria di Sassari, in persona del Dott. Alessandro Carlo Cattani, domiciliato per la carica presso la sede legale dell'Azienda Ospedaliera-Universitaria di Sassari, via M. Coppino 26, 07100 Sassari;

e

L'Azienda Sanitaria Locale n. 2 di Olbia, in persona del Direttore Generale, Dott. GIOVANNI ANTONIO FADDA, domiciliato per la carica presso la sede legale dell'Azienda Sanitaria Locale, via Bazzoni Siriana 2 - 2A, 07026 Olbia;

e

L'Azienda Sanitaria Locale n. 3 di Nuoro, in persona del Direttore Generale, Dott. ANTONIO MARIA SORU, domiciliato per la carica presso la sede legale dell'Azienda Sanitaria Locale, via via Demurtas, 1, 08100 Nuoro

e

L'Azienda Sanitaria Locale n. 4 di Lanusei, in persona del Direttore Generale, Dott. FRANCESCO PINTUS, domiciliato per la carica presso la sede legale dell'Azienda Sanitaria Locale, via Piscinas 5, 08045 Lanusei;

e

L'Azienda Sanitaria Locale n. 5 di Oristano, in persona del Direttore Generale, Dott. Mariano Meloni, domiciliato per la carica presso la sede legale dell'Azienda Sanitaria Locale, via Carducci 35, 09170 Oristano;

e

L'Azienda Sanitaria Locale n. 6 di Sanluri, in persona del Direttore Generale Dott. PIU SALVATORE, domiciliata per la carica presso la sede legale dell'Azienda Sanitaria Locale, via Giuseppe Ungaretti 9, 09025 Sanluri;

e

L'Azienda Sanitaria Locale n. 7 di Carbonia, in persona del Direttore Generale Dott. MAURIZIO CALAMIDA, domiciliata per la carica presso la sede legale dell'Azienda Sanitaria Locale, via Dalmazia 83, 09013 Carbonia;

e

L'Azienda Sanitaria Locale n. 8 di Cagliari, in persona del Direttore Generale Dott. PIILLO SIMONE, domiciliata per la carica presso la sede legale dell'Azienda Sanitaria Locale, via Piero della Francesca 1, 09047 Selargius;

e

L'Azienda Ospedaliera-Universitaria di Cagliari, in persona del Dott. Ennio Filigheddu, domiciliato per la carica presso la sede legale dell'Azienda Ospedaliera-Universitaria di Cagliari, via Ospedale 54, 09124 Cagliari;

e

L'Azienda Ospedaliera Brotzu, in persona del Direttore Generale Dott. Antonio Garau, domiciliata per la carica presso la sede legale dell'Azienda Sanitaria Locale, piazzale Ricchi, 09134 Cagliari;

in seguito denominate Aziende dell'Unione di Acquisto,

Premesso che

- l'art. 2 della Legge n. 405/2001 ad oggetto: "Conversione in legge, con modificazioni del D.L. 347/2001, recante interventi urgenti in materia di spesa sanitaria", stabilisce che le regioni sono chiamate ad adottare le opportune iniziative per semplificare l'acquisto di beni e servizi in materia sanitaria;

- con deliberazione della Giunta Regionale n. 17/13 del 24.04.2012 avente ad oggetto "Interventi per il contenimento della spesa farmaceutica ospedaliera e territoriale, dei dispositivi medici, dell'assistenza integrativa e protesica" sono stati, tra l'altro, impartiti alle Aziende Sanitarie gli indirizzi relativamente alle procedure di gara per l'approvvigionamento di farmaci, emoderivati ed altro, da condursi per area vasta tramite Unioni di acquisto o a livello regionale, in accordo con quanto recentemente previsto anche dalla normativa nazionale;

- con deliberazione della Giunta Regionale n. 30/19 dell'11.07.2012 è stato disposto che la procedura di gara per la fornitura di soluzioni infusionali, per irrigazione e nutrizione parenterale dovrà essere indetta a livello regionale, individuando contestualmente l'Azienda Sanitaria di Oristano quale capofila;

- che con nota dell'Assessorato dell'Igiene e Sanità e dell'Assistenza Sociale prot. 20636 del 14.08.2012, sono state trasmesse le indicazioni relative agli adempimenti che le Aziende Sanitarie partecipanti all'Unione d'Acquisto dovranno porre in essere;

Considerato che

- l'Unione d'Acquisto deve essere formalmente costituita mediante apposita convenzione contenente mandato speciale all'Azienda mandataria per l'adozione in nome e per conto delle Aziende mandanti degli atti deliberativi riguardanti l'approvazione degli atti di gara, la pubblicazione del bando di gara, l'espletamento della procedura fino ad aggiudicazione della fornitura ed ogni altro atto necessario ai fini dell'esecuzione dell'incarico conferito;

- nell'ambito di tale Unione di Acquisto, l'Azienda Sanitaria di Oristano è stata individuata quale Azienda Capofila;

- il mandato speciale alla Azienda Capofila, deve espressamente conferire il potere di agire in nome e per conto delle mandanti, ai sensi dell'art. 1705 del C.C e seguenti, deve essere gratuito, in deroga all'art. 1709 del C.C., salvo quanto si dirà oltre per la ripartizione delle spese vive di procedura, ed essere irrevocabile fino al termine delle operazioni di gara ed alla scadenza dei contratti da essa nascenti, in deroga al disposto di cui all'art. 1723 del C.C.;

Per tutto ciò premesso e considerato, le Aziende, come sopra rappresentate e domiciliate,

si CONVIENE e si STIPULA quanto segue

Art. 1 Oggetto della convenzione

La presente convenzione ha per oggetto l'espletamento di una unica procedura di gara, da parte dell'Azienda mandataria anche in nome e per conto delle Aziende mandanti, per la fornitura di soluzioni infusionali, per irrigazione e nutrizione parenterale per i Presidi Ospedalieri e Territoriali, in relazione ai fabbisogni delle Aziende Sanitarie/Aziende Ospedaliere/Aziende Ospedaliero-Universitarie ricomprese nell'Unione di Acquisto.

L'Unione di Acquisto non ha personalità giuridica ed opera nel rispetto e nei limiti delle finalità istituzionali delle Aziende e nell'interesse delle stesse.

Art. 2 Finalità

L'Unione di Acquisto è finalizzata al perseguimento dei seguenti obiettivi:

1. il contenimento e la razionalizzazione della spesa, attraverso l'aggregazione della domanda;
2. la semplificazione delle procedure di acquisto attraverso la centralizzazione e l'utilizzo di tecnologie innovative;
3. la crescita e lo sviluppo della concorrenza.

Art. 3 Aderenti

Fanno parte dell'Unione di Acquisto le seguenti aziende sanitarie:

Azienda Sanitaria n. 5 di Oristano, capofila mandataria

Azienda Sanitaria n. 1 di Sassari, mandante;

Azienda Sanitaria n. 2 di Olbia mandante;

Azienda Sanitaria n. 3 di Nuoro, mandante;

Azienda Sanitaria n. 4 di Lanusei, mandante;

Azienda Sanitaria n. 6 di Sanluri, mandante;

Azienda Sanitaria n. 7 di Carbonia, mandante;

Azienda Sanitaria n. 8 di Cagliari, mandante;

Azienda Ospedaliero-Universitaria di Sassari, mandante;

Azienda Ospedaliero-Universitaria di Cagliari, mandante;

Azienda Ospedaliera Brotzu, mandante.

Art. 4 Referenti dell'Unione di Acquisto

L'azienda Capofila nomina i referenti farmacisti e i referenti amministrativi individuati dalle singole Aziende che dovranno collaborare nelle diverse fasi della procedura supportando la Azienda Capofila nella definizione delle strategie e dei fabbisogni, nella predisposizione del capitolato di gara e in qualsiasi attività di verifica di conformità dei prodotti offerti.

Art. 5 Mandato speciale con rappresentanza

Le Aziende mandanti conferiscono con al sottoscrizione della presente convenzione mandato speciale con rappresentanza all'Azienda Sanitaria locale n. 5 di Oristano. ai sensi dell'art. 1705 del C.C e seguenti, per le attività relative all'espletamento della procedura di gara fino all'individuazione delle ditte affidatarie, tra le quali le principali risultano essere:

- consolidamento dei fabbisogni
- predisposizione atti e documentazione di gara
- approvazione degli atti di gara
- pubblicazione del bando

- espletamento della procedura
- verifica della conformità dell'offerta
- aggiudicazione della fornitura
- comunicazioni con le aziende.

e comunque per tutte le attività comunque necessarie al fine dell'espletamento dell'incarico conferito.

Art. 6 Deroga alla disciplina del Mandato

Il mandato di cui all'art. 5 è gratuito in deroga all'art. 1709 del C.C., salvo quanto stabilito nell'art. 9 per la ripartizione delle spese vive di procedura, ed irrevocabile fino al termine delle operazioni di gara, in deroga al disposto di cui all'art. 1723 del C.C..

Art. 7 Obblighi della mandataria

L'Azienda Capofila si impegna a svolgere tutte le attività propedeutiche, di predisposizione e di adozione degli atti deliberativi riguardanti l'approvazione degli atti di gara, la pubblicazione del bando di gara, l'espletamento della procedura e la successiva aggiudicazione della fornitura. Si impegna inoltre ad effettuare tutti gli adempimenti connessi e preventivi alla stipula del contratto (verifica autocertificazione presentate e quant'altro necessario e propedeutico), inoltre ad informare le singole aziende dello stato di avanzamento della procedura.

Art. 8 Obblighi delle aziende mandanti

Le Aziende mandanti si impegnano a svolgere tutte le attività di definizione dei fabbisogni, di supporto per la definizione del capitolato e attività di verifica della conformità delle offerte. Si impegnano inoltre, a seguito dell'aggiudicazione, a stipulare i singoli contratti di fornitura con gli operatori economici aggiudicatari, facendosi carico per la parte di competenza di tutti gli adempimenti e dei costi relativi alla stipula ed alla gestione del contratto (es. ordinativi di fornitura, liquidazione fatture, ecc.).

Art. 9 Spese

Le Aziende concordano che le spese anticipate dall'Azienda mandataria, sia per l'ottenimento dei CIG e per la pubblicazione degli atti di gara, sia quelle relative alla gestione informatica della gara, nonché ulteriori spese necessarie per l'espletamento della procedura di acquisto verranno ripartite tra le ASL/AOU/AO in maniera proporzionale all'entità dei fabbisogni da aggiudicare, sulla base di un rendiconto che verrà predisposto dall'Azienda mandataria al termine della procedura di gara.

Le Aziende mandatarie si impegnano a rimborsare i costi all'Azienda mandante nel termine di 30 giorni dal ricevimento, salva motivata contestazione delle spese rendicontate.

Letto, confermato e sottoscritto in numero di copie pari al numero delle Parti.

IL DIRETTORE GENERALE
Dott. MARIANO MELONI

Per l'Azienda Sanitaria di Oristano

Mariano Meloni
IN DATA 19/9/2012

Il Direttore Generale
Dott. Marcello Giannico

In data 19/9/2012

Per l'Azienda Sanitaria di Sassari

Il Direttore Generale
Dott.

In data

Per l'Azienda Sanitaria di Olbia

Il Direttore Generale
Dott. 

In data

Per l'Azienda Sanitaria di Nuoro

Il Direttore Generale
Dott. 

In data

19/9/12

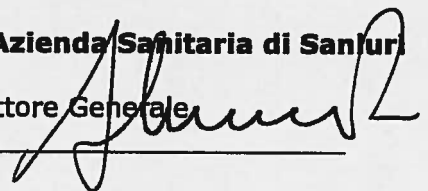
Per l'Azienda Sanitaria di Lanusei

Il Direttore Generale
Dott. 

In data

2/10/12

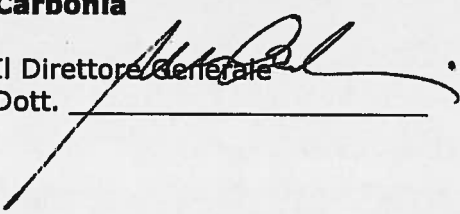
Per l'Azienda Sanitaria di Sanluri

Il Direttore Generale
Dott. 

In data

19-9-12

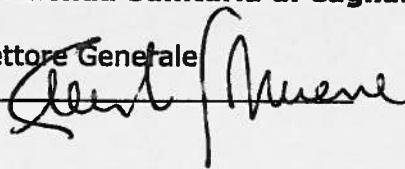
**Per l'Azienda Sanitaria di
Carbonia**

Il Direttore Generale
Dott. 

In data

19/9/12

Per l'Azienda Sanitaria di Cagliari

Il Direttore Generale
Dott. 

In data

19/9/12

Per l'Azienda Ospedaliero-Universitaria di Sassari

Il Direttore Generale
Dott. 

In data

19.9.12

MS

Per l'Azienda Ospedaliero-Universitaria di Cagliari

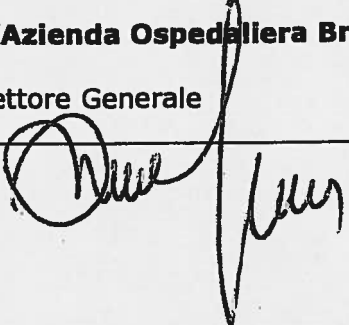
Il Direttore Generale

Dott. ENNIO FILIGHEDDU

In data 19/9/2012

Per l'Azienda Ospedaliera Brotzu

Il Direttore Generale

Dott. 

In data 19/9/2012

149