

**SERVIZIO PROPONENTE: PROVVEDITORATO**

Allegati:

A) Elenco materiale igienico sanitario

Il Responsabile del Procedimento  
Dott.ssa Fabiola Murgia

Il sottoscritto Direttore della struttura proponente, DICHIARA la presente proposta di deliberazione legittima, regolare sotto il profilo tecnico e contabile.

**IL DIRETTORE DEL SERVIZIO PROVVEDITORATO**

Dr.ssa Maria Gesuina DEMURTAS

**DELIBERAZIONE n° 1149 del 21/12/2012**

---

**OGGETTO: Prosecuzione fornitura materiale igienico sanitario vario in favore della Ditta 3.M.C. per il periodo 01.01.2013 - 30.06.2013.  
CIG: 4386665678.**

---

PROPOSTA N° 1370 IN DATA 18.12.2012

Servizio: **PROVVEDITORATO**

---

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Dott.ssa Fabiola Murgia

IL DIRIGENTE: Dr.ssa Maria Gesuina Demurtas

---

**IL DIRETTORE GENERALE**

- Viste le precedenti deliberazioni:

- del Commissario straordinario n. 610 del 25.06.2010, con la quale veniva aggiudicata alla Ditta 3.M.C. la gara d'appalto indetta mediante via telematica con il sistema del Mercato Elettronico (RDO) ai sensi dell'art. 1 del DPR 101/2002, per la fornitura di materiale igienico sanitario occorrente ai PP.OO. ed Extra Ospedalieri dell'Azienda Sanitaria n. 5, per il periodo di un anno;
- del Direttore Generale n. 397 del 27.07.2011, con la quale veniva autorizzata, in attesa dell'espletamento della gara aziendale, la prosecuzione, sino al 30.10.2011, della fornitura di materiale igienico sanitario occorrente ai PP.OO. ed extra-ospedalieri dell'Azienda a favore delle Ditta 3.M.C.;
- del Direttore Generale n. 731 del 17.11.2011, con la quale veniva autorizzata, in attesa dell'espletamento della gara aziendale, la prosecuzione sino al 30.06.2012 della fornitura di materiale igienico sanitario materiale occorrente ai PP.OO. ed extra-ospedalieri dell'Azienda a favore delle Ditta 3.M.C.;
- del Direttore Generale n. 602 del 13.07.2012, con la quale, nelle more del completamento della ricognizione di tutto il materiale occorrente all'Azienda per la predisposizione degli atti di gara, si autorizzava la prosecuzione dell'affidamento della fornitura di materiale igienico sanitario occorrente ai PP.OO. ed extra-ospedalieri dell'Azienda per il periodo dal 01.07.2012 al 31.12.2012, alla Ditta 3.M.C. Agli stessi patti e alle medesime condizioni, per un importo complessivo stimato pari a € 47.000,00 + Iva al 21%;

- Vista altresì la deliberazione del Direttore Generale n. 1009 del 15.11.2012, con la quale è stata indetta una gara telematica con procedura aperta, ai sensi degli artt. 55, 82 e 85 del D.Lgs 163/06 e ss.mm.ii. e del D.P.R. n. 207/2010 e ss.mm.ii., per l'affidamento triennale, con possibilità di eventuale rinnovo per un ulteriore annualità, della fornitura di materiale igienico-sanitario, da esperirsi con il criterio del prezzo più basso, per l'importo presunto complessivo a base d'asta pari a € 605.856,46 + Iva;

- Considerato che il bando di gara è stato trasmesso per la pubblicazione sulla GUCE in data 06.12.2012 e che è quindi necessario autorizzare la prosecuzione delle forniture, per il periodo dal 01.01.2012 al 30.06.2013, a favore della Ditta 3.M.C., al fine di non creare disservizio agli utilizzatori e all'attività sanitaria e istituzionale degli stessi, in considerazione dei tempi necessari per addivenire a nuova aggiudicazione;

- Rilevato che, al fine di garantire la continuità della fornitura, si è provveduto a richiedere con nota prot. 73203 del 12.11.2012 la disponibilità alla prosecuzione della fornitura agli stessi patti e condizioni, per il 1° semestre del 2013, alla Ditta 3.M.C. Spa;

- Considerato che la Ditta 3.M.C. spa, con nota pervenuta in data 14.11.2012, ha dichiarato la propria disponibilità alla prosecuzione della fornitura, agli stessi patti e condizioni;

- Vista la deliberazione del Direttore Generale n. 1032 del 15.11.2012, con la quale sono stati approvati il Programma Sanitario 2013-2015, il Programma Sanitario Annuale 2013, il Programma degli Investimenti 2013-2015, nonché il bilancio pluriennale di previsione triennio 2013-2015, il bilancio annuale di previsione anno 2013, il piano del fabbisogno annuale del personale dell'Azienda Sanitaria di Oristano e la Relazione al Bilancio;

- Ritenuto di dover autorizzare la prosecuzione della fornitura a favore della Ditta 3.M.C. per il periodo dal 01.01.2013 al 30.06.2013, agli stessi patti e condizioni, fermo restando che in caso di aggiudicazione a seguito della conclusione della procedura di nuova gara prima del termine del 30.06.2013, si provvederà alla risoluzione anticipata del rapporto contrattuale con la Ditta 3.M.C. Spa;

**Visto** il D.Lgs. n. 163 del 12.04.2006 e ss.mm.ii. nonché il D.P.R. 207/2010 e ss.mm.ii.;

**Viste** la L.R. N. 5/2007 e ss.mm.ii., la L.R. n. 10/2006 e la L.R. n. 3 del 07.08.2009;

Con i pareri espressi dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario;

per quanto esposto in premessa,

#### **DELIBERA**

1. Di autorizzare, in attesa dell'espletamento della nuova gara aziendale, la prosecuzione della fornitura del materiale igienico-sanitario indicato nell'allegato A) occorrente all'Azienda a favore della Ditta 3.M.C. per il periodo dal 01.01.2013 al 30.06.2013, per un importo complessivo stimato pari a € 47.000,00 + Iva al 21%.
2. Di dare atto che l'Azienda si riserva di risolvere anticipatamente i rapporti contrattuali in essere con la Ditta 3.M.C. Spa nel caso in cui prima del termine del 30.06.2013 si addivenisse ad aggiudicazione a seguito di espletamento della nuova gara aziendale.
3. Di imputare la spesa complessiva presunta di € 56.870,00 Iva compresa sul conto 0501030201 "Acquisti di materiali di guardaroba, pulizia e convivenza" del Bilancio 2013, ove sarà assunta idonea autorizzazione di spesa.
4. Di autorizzare il Servizio Bilancio all'emissione degli ordinativi di pagamento, a favore delle Ditte a seguito di liquidazione da parte degli uffici competenti.

5. Di dare atto che, ai sensi dell'art. 272, comma 5, del Regolamento attuativo del vigente Codice degli Appalti Pubblici, sono nominati Direttori dell'esecuzione del presente atto i Dirigenti Amministrativi di supporto alle attività Sanitarie dei PP.OO. e dei Distretti dell'Azienda.

6. Di trasmettere il presente atto al Servizio Provveditorato, al Servizio Bilancio, al Servizio Affari Generali, al Collegio Sindacale e ai Dirigenti Amministrativi dei PP.OO. e dei Distretti dell'Azienda per l'esecuzione degli atti correlati di rispettiva competenza.

#### **IL DIRETTORE GENERALE**

Dr. Mariano Meloni

#### **IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO**

Dr.ssa Maria Giovanna Porcu

#### **IL DIRETTORE SANITARIO**

Dr. Orlando Scintu

Il sottoscritto Direttore del Servizio Affari Generali Legali certifica che la presente Deliberazione verrà pubblicata nell'Albo Ufficiale di questa ASL dal 27/12/2012 al 10/01/2013

#### **IL DIRETTORE DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI**

Dr.ssa Antonina DAGA