

#### Servizio Sanitario - REGIONE SARDEGNA

#### **AVVISO DI SELEZIONE**

Avviso pubblico di procedura comparativa per il conferimento di un incarico di Collaborazione Coordinata e Continuativa ad un Collaboratore Tecnico - Ingegnere per l'espletamento dei compiti di supporto tecnico al personale del Servizio Prevenzione e Protezione dell'ASL n. 5 di Oristano.

In esecuzione della Deliberazione del Direttore Generale n. \_\_del \_\_\_\_ e in conformità al Regolamento per il conferimento degli incarichi libero professionali e di collaborazione coordinata e continuativa, approvato con Deliberazione Commissario n° 233 del 25/02/10, rimodulato e integrato con Delibera del D.G. N° 942 del 18.10.2012, è indetta una procedu ra comparativa per titoli e colloquio per il conferimento di un incarico della durata di mesi 12 (dodici), da formalizzarsi attraverso la stipula di un contratto di collaborazione coordinata e continuativa.

Il Servizio Prevenzione e Protezione aziendale necessita della collaborazione di un Collaboratore Tecnico/Ingegnere esperto nel programma software "AUTOCAD", i cui requisiti minimi consistano nel possesso di Diploma di Laurea in Ingegneria Civile e che vanti un'esperienza in materia di sicurezza nei luoghi di lavoro – con preferenza per gli ambienti e le strutture sanitarie – nonché in materia di antincendio e di formazione.

L'oggetto dell'incarico è di seguito indicato:

- 1) Svolgimento dell'attività di redazione, attraverso il programma "AUTOCAD", di mappe di evacuazione per tutte le strutture della ASL presenti nel territorio provinciale, presidii ospedalieri inclusi.
- 2) Svolgimento dell'attività di formazione e in materia di antincendio.
- 3) Ulteriori azioni da concordare con il Direttore del Servizio Prevenzione e Protezione aziendale.

# Domanda di partecipazione:

Nella domanda di partecipazione, da compilarsi secondo lo schema allegato A) al presente avviso, gli interessati dovranno dichiarare sotto la propria responsabilità:

- 1. Cognome e nome, la data ed il luogo di nascita, il luogo di residenza;
- 2. I titoli di studio posseduti ed il possesso degli altri requisiti specifici di ammissione richiesti dal presente avviso (requisiti di ammissione alla procedura);

ASLOristano

Le domande di partecipazione, redatte in carta semplice contenenti tutte le dichiarazioni prescritte e l'allegata documentazione, dovranno essere prodotte, a pena di esclusione, entro e non oltre il giorno / /2012, con le seguenti modalità:

-Spedizione a mezzo raccomandata con ricevuta di ritorno al seguente indirizzo: Azienda Sanitaria Locale N. 5 - Via Carducci, 35 - Oristano, ovvero presentate direttamente all'Ufficio Protocollo - A.S.L. N. 5 Oristano - Via Carducci, 35 - tutti i giorni feriali eccetto il sabato; è esclusa ogni altra forma di presentazione o trasmissione.

L'Amministrazione declina, fin d'ora, ogni responsabilità per dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte del candidato e da mancata oppure tardiva comunicazione del cambio di domicilio indicato nella domanda, o per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpa dell'Amministrazione stessa.

 Per le domande inviate a mezzo raccomandata farà fede il timbro a data dell'Ufficio Postale accettante.

La busta contenente l'istanza, dovrà recare all'esterno la dicitura "Domanda per affidamento incarico di Co.Co.Co. ad un Collaboratore Tecnico - Ingegnere per l'espletamento dei compiti di supporto tecnico al personale del Servizio Prevenzione e Protezione dell'ASL n. 5 di Oristano".

Non saranno prese in considerazione le domande non sottoscritte e quelle pervenute oltre il termine stabilito.

La firma in calce non necessita di autenticazione ai sensi di legge.

## Requisiti generali di ammissione alla procedura:

Possono partecipare alla presente procedura **i candidati** che siano in possesso dei seguenti requisiti generali e specifici, da dichiarare, ai sensi del D.P.R. n. 445 del 2000, nella domanda stessa secondo lo schema allegato al presente avviso (Allegato A):

- 1. possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
- 2. godimento dei diritti civili e politici;
- 3. non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- 4. la conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali;
- 5. il possesso di laurea;
- 6. l'assenza di conflitto di interessi con l'Azienda Sanitaria, tale da pregiudicare il regolare svolgimento dell'incarico;

Tutti i requisiti devono essere posseduti dal candidato alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande di ammissione.

L'iscrizione al corrispondente albo di uno dei paesi dell'Unione Europea consente la partecipazione alla selezione, fermo restando l'obbligo di iscrizione all'albo in Italia, prima della sottoscrizione del contratto.

## Titoli specifici per il conferimento dell'incarico:

- Diploma di Laurea in Ingegneria Civile;
- Conoscenza programma software "AUTOCAD";
- Esperienza di almeno 1 anno in materia di sicurezza nei luoghi di lavoro, antincendio e formazione, preferibilmente maturata in ambienti a carattere sanitario.

# Documentazione da allegare alla domanda:

- un curriculum vitae datato e sottoscritto nel quale dovranno essere indicati analiticamente
- -la qualificazione professionale;
- -le conoscenze acquisite nei programmi software e, in particolare, "AUTOCAD"
- -le esperienze maturate nel settore di riferimento;
- la frequenza di corsi specifici e di master relativi alle materie oggetto dell'incarico;
- una fotocopia di un documento di identità personale in corso di validità.

#### Modalità di conferimento:

La valutazione del possesso dei requisiti richiesti ai candidati è effettuata da un'apposita Commissione, nominata dal Direttore Generale.

Ai sensi di quanto previsto dall'art.5, comma 2, del Regolamento aziendale, una volta acquisite le istanze ed effettuata l'ammissione dei candidati, la commissione procederà:

a)alla valutazione comparativa dei curricula presentati, tenendo conto della qualificazione professionale, delle esperienze maturate, adeguatamente documentate e della loro attinenza alle attività nel settore di riferimento, della frequenza di corsi specifici e di master relativi alle materie oggetto dell'incarico

b)all'attribuzione dei punti a disposizione, come stabilito dal succitato art. 5, comma 2 lett. d), del Regolamento Aziendale che prevede :

## Punteggio

Titoli posseduti massimo punti 30;Esperienze di lavoro massimo punti 30;



La Commissione effettuerà un colloquio con i candidati, diretto alla valutazione delle capacità professionali, con riferimento anche alle esperienze professionali documentate e alle prospettive di sviluppo dell'incarico da conferire e al quale la commissione attribuirà un punteggio massimo di punti 40, come stabilito dal succitato art. 5, comma 2 lett. d), del Regolamento Aziendale.

Ciascun candidato riceverà, all'indirizzo segnalato nella domanda di partecipazione, apposita comunicazione scritta in merito all'eventuale esclusione dalla selezione per carenza di requisiti prescritti ovvero, con preavviso di almeno tre giorni, in merito alla data di svolgimento del colloquio.

Il Direttore Generale, sulla scorta dell'elenco finale risultante, redatto dalla Commissione, con proprio atto deliberativo, conferirà l'incarico al candidato risultato vincitore della procedura comparativa che sarà perfezionato con la stipula di un contratto di collaborazione coordinata e continuativa.

Il contratto, redatto in bollo, sarà registrato nel caso d'uso ai sensi del DPR 26 ottobre 1972, n. 634.

Le spese di bollo e dell'eventuale registrazione sono a carico del professionista.

Dell'esito della procedura comparativa sarà data pubblicità sul sito Aziendale www.asloristano.it, entro 120 gg. dalla pubblicazione del presente avviso.

# Oggetto dell'affidamento:

Costituiscono oggetto del presente incarico le prestazioni di attività di espletamento dei compiti di supporto tecnico al personale del Servizio Prevenzione e Protezione dell'ASL n. 5 di Oristano che consistono nella redazione di mappe di evacuazione per tutte le strutture della ASL presenti nel territorio provinciale, presidii ospedalieri inclusi.

#### **Trattamento economico:**

Il compenso complessivo, per tutta la durata dell'incarico, è pari a € 23.640,00 oltre oneri previdenziali e assistenziali dovuti dall'Azienda.

## Luogo dell'incarico

Il collaboratore dovrà garantire la sua attività presso la sede dell'Azienda di norma per numero 120 (centoventi) ore mensili.

Il collaboratore compatibilmente con gli impegni assunti con il contratto, sarà libero di prestare anche in favore di terzi la propria attività, con preventiva comunicazione all'Azienda, tramite autocertificazione scritta che indichi lo svolgimento di attività compatibili e non concorrenti con il rapporto di collaborazione instaurato con l'Azienda

ASLOristano

I pagamenti verranno effettuati con cadenza mensile, a seguito di relazione attestante la regolarità del lavoro effettuato.

# Trattamento dati personali:

I dati dei quali l'Azienda ASL 5 di Oristano entra in possesso a seguito della presente procedura, nel rispetto del D.Lgs n. 196/2003, verranno trattati esclusivamente per le finalità di gestione della presente procedura e degli eventuali procedimenti di attribuzione degli assegni.

## Informazioni sull'avviso:

Il presente avviso sarà reso pubblico mediante affissione all'Albo pretorio e pubblicazione sul sito Aziendale <u>www.asloristano.it</u>

Il Direttore Generale si riserva la facoltà, per legittimi motivi, di prorogare, sospendere, revocare, in tutto o in parte, o modificare il presente avviso e senza che i concorrenti possano avanzare pretese o diritti di sorta. Ogni modifica, rettifica o integrazione al presente avviso verrà resa nota mediante pubblicazione sul sito internet Aziendale, al seguente indirizzo: <a href="https://www.asloristano.it">www.asloristano.it</a> ed avrà efficacia di notifica per tutti i partecipanti.

Per informazioni relative al procedimento contattare il Servizio Affari Generali e Legali, via Carducci 35, Oristano – Dr. Paolo Vanacore - Responsabile del Procedimento (tel. 0783/317834) o visitare il sito internet dell'Azienda.

Il Direttore Generale Dott. Mariano Meloni

ASLOristano