

**SERVIZIO PROPONENTE: FORMAZIONE CONTINUA**

Allegati:

- Richiesta attivazione corso (all. 1).
- Programma corso (all. 2)
- Schema convenzione con Hotel Su Baione (allegato 3)
- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_

Il sottoscritto Direttore della struttura proponente,  
DICHIARA la presente proposta di deliberazione legittima,  
regolare sotto il profilo tecnico e contabile.

**IL DIRETTORE DEL SERVIZIO**

Dott.ssa Marinella Ruggeri

**DELIBERAZIONE N° 935 del 18/10/2012**

---

**OGGETTO: Corso di sensibilizzazione all'approccio ecologico sociale ai problemi alcolcorrelati e complessi secondo il metodo V. Hudolin (club degli alcolisti in trattamento). Autorizzazione avvio.**

---

PROPOSTA N° \_\_\_\_\_ IN DATA \_\_\_\_\_

Servizio: **FORMAZIONE CONTINUA**RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Dott.ssa Marinella RuggeriIL DIRIGENTE: Dott.ssa Marinella Ruggeri

---

**IL DIRETTORE GENERALE**

**RICHIAMATA** la propria deliberazione n. 353 del 13/07/2011 con la quale veniva approvata la convenzione con l'Associazione di volontariato "Club degli Alcolisti in trattamento" per lo svolgimento di attività di volontariato presso l'Azienda 5 di Oristano;

**ATTESO**

- che nell'ambito delle attività previste nella convenzione sopra citata risulta inserita, all'art. 3 punto c), la realizzazione dell'evento formativo dal titolo "Corso di sensibilizzazione all'approccio ecologico sociale ai problemi alcolcorrelati e complessi secondo il metodo V. Hudolin (club degli alcolisti in trattamento)";
- che è stata richiesta da parte del Dr. Sandro Congia, medico volontario e referente dell'Associazione nei rapporti con la A.S.L., l'attivazione dell'evento di cui trattasi da svolgersi in un'unica edizione dal 15 ottobre al 20 ottobre 2012, Allegato 1);

**PRESO ATTO**

- che si rende opportuno autorizzare la realizzazione dell'evento nelle date individuate;

**RILEVATO**

- che tale progetto formativo ha l'obiettivo di promuovere un cambiamento personale nella direzione di una maggiore sensibilità e una maggiore consapevolezza circa il proprio stile di vita e fornire concetti fondamentali dell'approccio ecologico - sociale su cui è basata la metodologia "Hudolin", propria del Club degli alcolisti in trattamento (CAT);

**RILEVATO** altresì

- che l'evento di cui trattasi prevede un'attività didattica di n. 50 ore, come si evidenzia nel programma allegato sotto 2), da svolgersi in un'unica edizione su 5 giornate, dal 15 ottobre al 20 ottobre 2012 e con aula costituita da circa 60 partecipanti;
- che l'attività di docenza verrà svolta dallo stesso Dr. Sandro Congia, che ha provveduto alla progettazione dell'evento, da docenti esterni ed interni all'Azienda di comprovata esperienza nella materia trattata, per i quali non è previsto nessun compenso.
- che il corso si svolgerà presso l'Albergo Ristorante " Su Baione" di Abbasanta;

**VISTI**

- lo schema di convenzione allegato sotto 3) al presente atto per farne parte integrante e sostanziale, con il quale la ASL 5 affida all'Albergo Ristorante "Su Baione" il servizio onnicomprensivo di affitto locali, ospitalità e pasti, necessario alla realizzazione del corso di cui trattasi, dietro il corrispettivo di € 4.500,00 IVA compresa;

**DATO ATTO** che il progetto in argomento è coordinato sul piano scientifico dallo stesso Dr. Sandro Congia e sul piano gestionale e organizzativo dall'U.O. Formazione Continua che ha già provveduto all'accreditamento dello stesso al Sistema Informatico Regionale (Sarecm),

Per i motivi esposti in premessa;

**VISTA** la L.R. n. 10/06;

**VISTA** la L.R. n. 3 del 07.08.2009;

Con i pareri espressi dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario;

**DELIBERA**

1. di autorizzare la realizzazione del Progetto Formativo dal titolo "Corso di sensibilizzazione all'approccio ecologico sociale ai problemi alcolcorrelati e complessi secondo il metodo V. Hudolin (club degli alcolisti in trattamento)" della durata di n. 50 ore di attività formativa, da realizzarsi in un'unica edizione, in programma da lunedì 15 ottobre a sabato 20 ottobre 2012, come programma di cui all'allegato 2);

2. di approvare lo schema di convenzione (allegato 3), relativo all'organizzazione logistica per la realizzazione dell'evento, affidata all'Albergo Ristorante "Su Baione", dietro il corrispettivo di € 4.500,00;
3. di autorizzare altresì, per i motivi esposti in premessa, l'U.O. Formazione Continua all'organizzazione di tutte le fasi necessarie per la realizzazione del progetto formativo in argomento, prevedendo che la stessa attivi tutti i contatti necessari per la gestione dello stesso;
4. di dare atto che la spesa predetta e tutte le ulteriori spese relative alla realizzazione del progetto di cui trattasi, (rimborso spese viaggio docenti, spese locandine e cancelleria) ammontanti a circa € 1.500,00, e il tutto per un importo complessivo presunto pari a € 6.000,00, saranno imputate al codice di conto economico n. 0506030205 "Spese per corsi di formazione e aggiornamento professionale" e andranno a gravare sul Budget della Formazione Strategica, progetto - 2012 - FORM STRATEGI - QUOTA PER FORMAZIONE STRATEGICA, autorizzazione UAFOR n. 39/2012;
5. che dette spese verranno determinate, autorizzate e liquidate, con successivi provvedimenti del Responsabile dell'U.O. Formazione Continua;
6. di trasmettere il presente atto all'U.O. Formazione Continua per l'esecuzione degli atti correlati di rispettiva competenza.

**IL DIRETTORE GENERALE**

**Dott. Mariano Meloni**

**IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO**

Dott.ssa Maria Giovanna Porcu

**IL DIRETTORE SANITARIO**

Dott. Orlando Scintu

Il sottoscritto Responsabile del Servizio Affari Generali Legali certifica che la presente Deliberazione verrà pubblicata nell'Albo Pretorio di questa Azienda dal 25/10/2012 al 08/11/2012

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI**

Dr.ssa Antonina Daga