

**SERVIZIO PROPONENTE: AMMINISTRAZIONE DEL PERSONALE**

Allegati:

1. \_\_\_\_\_

Il Responsabile dell'Istruttoria

Dott.ssa Paola Virdis

Il sottoscritto Direttore della struttura proponente,  
DICHIARA la presente proposta di deliberazione legittima,  
regolare sotto il profilo tecnico e contabile.

**IL DIRETTORE DEL SERVIZIO**Dott. Luciano Oppo  
FIRMA APPOSTA

---

**OGGETTO: Conferimento funzioni di coordinamento della Struttura complessa "Medicina Interna" del P.O. Delogu - dipendente Rosangela Serra.**

---

PROPOSTA N° \_\_\_\_\_ IN DATA \_\_\_\_\_

Servizio: AMMINISTRAZIONE DEL PERSONALE

---

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Dott.ssa Paola Virdis

IL DIRIGENTE: Dott. Luciano Oppo

---

**IL DIRETTORE GENERALE****VISTO** il Regolamento attuativo del Servizio delle professioni sanitarie, approvato con deliberazione del Direttore Generale n. 707 del 7 agosto 2012;**RICHIAMATO** nello specifico l'organigramma del servizio delle professioni sanitarie, nel quale, in funzione alle esigenze organizzative e di funzionamento è previsto il coordinamento infermieristico della struttura complessa "Medicina Interna" del P.O. Delogu di Ghilarza;**DATO ATTO** che con deliberazione n. 360 del 14.07.2011, modificata con deliberazione n. 468 del 28.08.2011, sono state indette le selezioni per l'attribuzione degli incarichi di coordinamento;**DATO ATTO** che con deliberazione n. 852 del 23.12.2011 sono state nominate le Commissioni esaminatrici delle selezioni per l'attribuzione degli incarichi suindicati;**RICHIAMATA** la deliberazione n. 188 del 16.03.2012 di presa d'atto dei verbali delle Commissioni esaminatrici delle selezioni per l'attribuzione degli incarichi di coordinamento;**ATTESO** che, tra le altre, è stata indetta la selezione per l'incarico di coordinamento "Medicina Interna" del P.O. Delogu di Ghilarza;**VISTO** il verbale redatto dalla Commissione di selezione in data 15 febbraio 2012, custodito agli atti del procedimento, relativo all'espletamento della selezione per il conferimento dell'incarico di coordinamento indicato in oggetto;**PRESO ATTO** dell'elenco dei candidati idonei per il conferimento dell'incarico di coordinamento "Medicina Interna" del P.O. Delogu; nonché, delle risultanze relative all'esame dei curricula e all'espletamento del colloquio concernente il citato incarico di coordinamento;

**RITENUTO** che sulla base delle predette risultanze, l'incarico di coordinamento della struttura complessa "Medicina Interna" del P.O. Delogu di Ghilarza possa essere legittimamente conferito alla Sig.ra Rosangela Serra, la quale ha dimostrato di possedere in merito una buona esperienza professionale, attitudine gestionale ed organizzativa;

**DATO ATTO** che le funzioni di coordinamento vengono remunerate con specifica indennità di funzione, disciplinata dall' art. 10 del CCNL 20.09.2011, che si compone di una parte fissa di euro 1.549,37 a cui si aggiunge la tredicesima mensilità, e di una parte variabile, erogabile in funzione della complessità dei compiti di coordinamento, che nella fattispecie, è stata graduata in euro 1.125,00, comprensiva della tredicesima mensilità, da corrisponderci mensilmente, in ragione di 1/13 del totale annuo spettante;

Al finanziamento delle indennità in oggetto, si provvede con il fondo che finanzia le fasce retributive, le posizioni organizzative, la parte comune dell'ex indennità di qualificazione professionale e dell'indennità professionale specifica (art. 10 del CCNL 10.04.2008);

**DATO ATTO** che la materia è stata oggetto di contrattazione con le parti sindacali nella seduta della delegazione trattante del 30 luglio 2012, con sottoscrizione di accordo in merito al finanziamento dei nuovi coordinamenti, recepito con deliberazione n. 726 del 22.08.2012;

**DATO ATTO** che il conferimento della funzione di coordinamento non costituisce titolo al passaggio all'interno della categoria, tra profili di diverso livello economico, previsto dall'articolo 19, comma 1 lettera b) del CCNL 19.04.2004, in quanto, previsto solo per il personale con reali funzioni di coordinamento riconosciute al 31 agosto 2001;

**VISTA** la L.R. n. 10/06 nonché l'atto Aziendale;

**VISTA** la L.R. n. 3 del 07.08.2009;

**VISTI** i Contratti collettivi nazionali di lavoro del servizio sanitario nazionale - area comparto;

Con i pareri espressi dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario;

DELIBERA

Per i motivi in premessa specificati e che si intendono di seguito integralmente riportati:

- 1) di affidare l'incarico di coordinamento della struttura complessa "Medicina Interna" del P.O. Delogu di Ghilarza alla Sig.ra Rosangela Serra;
- 2) di stabilire che l'incarico in oggetto avrà durata di 1 anno, con facoltà di rinnovo da parte del Direttore Generale, con decorrenza giuridica ed economica dalla data di sottoscrizione del presente atto; fatta salva comunque la possibilità di una durata inferiore nelle ipotesi di intervenuta modifica o soppressione dell'incarico dovuta a riorganizzazione aziendale anche conseguente a nuovo Atto aziendale o a disposizioni Regionali;
- 3) di specificare che il predetto incarico può essere oggetto di revoca anche prima del termine di scadenza indicato, su richiesta motivata presentata dal Direttore del Servizio delle professioni sanitarie, nelle ipotesi di gravi negligenze od omissioni in merito alle attività proprie dell'incarico;

- 4) di specificare che l'indennità è revocabile, in entrambe le componenti, con il venir meno della funzione o, a seguito di valutazione negativa;
- 5) di dare atto che l'indennità di coordinamento annua totale di cui all'art. 10 del CCNL 20.09.2001 è determinata nella misura annua lorda di euro 2.803,43, comprensiva della tredicesima mensilità, da corrisponderci mensilmente, in ragione di 1/13 del totale annuo spettante;
- 6) di dare atto che i contenuti professionali specifici e le attività attribuite al coordinamento in oggetto saranno specificati e individuati dal Direttore del Servizio delle professioni sanitarie in riferimento alle disposizioni organizzative ed agli atti regolamentari di organizzazione dell'Unità Operativa;
- 7) di stabilire che si procederà con separato atto all'assegnazione degli obiettivi specifici che la Sig.ra Rosangela Serra dovrà conseguire nel tempo di vigenza dell'incarico;
- 8) di precisare che la presente deliberazione costituisce atto formale di nomina che dovrà essere appositamente firmata per accettazione dal dipendente;
- 9) gli effetti della sottoscrizione della presente deliberazione equivalgono alla sottoscrizione del relativo contratto individuale;
- 10) di incaricare il Servizio Amministrazione del Personale dell'esecuzione del presente atto.

IL DIRETTORE GENERALE  
Dott. Mariano Meloni  
FIRMA APPOSTA

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO  
Dott.ssa Maria Giovanna Porcu  
FIRMA APPOSTA

IL DIRETTORE SANITARIO  
Dott. Orlando Scintu  
FIRMA APPOSTA

Il sottoscritto Responsabile del Servizio Affari Generali Legali certifica che la presente deliberazione verrà pubblicata nell'Albo Pretorio di questa Azienda dal 09/10/2012 al 23/10/2012

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI  
Dr.ssa Antonina Daga  
FIRMA APPOSTA