

DELIBERAZIONE n° 664 del 25/07/2012

SERVIZIO PROPONENTE: Amministrazione del Personale

Allegati:

1. Atto Integrativo Progetto utilizzo lavoratori già dipendenti Azienda COMPAU S.r.l di Marrubiu
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____

Il Responsabile dell'Istruttoria

Dott. Luciano Oppo

Il sottoscritto Direttore della struttura proponente, DICHIARA la presente proposta di deliberazione legittima, regolare sotto il profilo tecnico e contabile.

IL DIRETTORE DEL SERVIZIO

Dott. Luciano Oppo
FIRMA APPOSTA

OGGETTO: Approvazione Atto di Integrazione, attraverso l'inserimento di un nuovo lavoratore, del progetto per l'inserimento occupazionale dei lavoratori già dipendenti della Azienda Compau S.r.l. di Marrubiu

PROPOSTA N° _____ IN DATA _____

Servizio: Servizio Amministrazione del Personale

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Dott. Luciano Oppo

IL DIRIGENTE: Dott. Luciano Oppo

IL Direttore Generale

- RICHIAMATA** la propria deliberazione n. 196 del 13.06.2011 con la quale veniva approvato il Progetto per l'inserimento occupazionale di n. 17 lavoratori già dipendenti della Azienda COMPAU S.r.l. di Marrubiu;
- RILEVATO** che il Progetto sopra indicato è stato autorizzato dall'Assessorato Regionale al Lavoro con provvedimento n. 26932 del 15.06.2011 e n. 27589 del 17.06.2011;
- PRESO ATTO** che successivamente all'attivazione del Progetto in argomento, in data 4 maggio 2012, è pervenuta all'ASL di Oristano, per il tramite del Centro Servizi per il lavoro della Provincia di Oristano, una ulteriore domanda di inserimento occupazionale presentata da una lavoratrice già dipendente dell'Azienda Compau di Marrubiu;
- CONSIDERATO** che l'Azienda Sanitaria di Oristano, nella sua qualità di soggetto utilizzatore, con l'adesione all'accordo quadro sopra indicato, si è impegnata a predisporre un apposito programma di utilizzo dei lavoratori interessati finalizzato ad attività di supporto all'Amministrazione, in funzione delle capacità professionali ed operative degli stessi ed in rapporto a percorsi di riqualificazione e/o aggiornamento professionale eventualmente necessari;
- RILEVATO** che occorre predisporre e presentare all'autorizzazione regionale un Atto di Integrazione al progetto di utilizzo dei lavoratori a suo tempo approvato con deliberazione n. 196 del 13.06.2011, avendo cura di inquadrare il nuovo lavoratore in utilizzo nell'ambito delle qualifiche

ricomprese nel CCNL del Comparto Sanità, con riferimento quanto più possibile attinente al precedente inquadramento del lavoratore nel settore privato ed alle competenze professionali possedute, risultanti dalle apposite schede individuali predisposte dal Centro Servizi per il Lavoro della Provincia di Oristano;

DATO ATTO

che:

- l'Amministrazione della Provincia di Oristano, attraverso i propri Centri Servizi per il Lavoro, ha provveduto ad inviare alla scrivente Azienda Sanitaria la scheda individuale della lavoratrice interessata all'inserimento lavorativo residente nel territorio della Provincia che ha espresso la propria preferenza per la ASL quale Ente presso il quale avviare il percorso di reimpiego;

- l'atto di integrazione al progetto di reimpiego, allegato al presente atto per costituirne parte integrante e sostanziale, ha previsto l'utilizzo della lavoratrice sulla base del profilo professionale (qualifica, competenze, attitudini) e della preferenza dichiarata dal medesimo;

- come previsto dall'accordo quadro e procedimentale ai lavoratori interessati al progetto è riconosciuto un trattamento economico mensile lordo, a carico della Regione Sardegna, come di seguito indicato:

- fino a euro 1000,00 complessivi lordi a titolo di integrazione regionale sul trattamento relativo alla cassa integrazione già percepito dai lavoratori Compau;

- l'Azienda, quale Soggetto Utilizzatore, impiegherà il lavoratore per un numero di ore lavorative commisurate ai trattamenti economici mensili erogati in rapporto alla paga oraria del dipendente pubblico (Comparto Sanità), che svolga analoghe mansioni fino a completo utilizzo dell'importo di euro 1000, 00 come determinato dal trattamento attualmente erogato dall'INPS a titolo di ammortizzatore sociale e dal "bonus integrativo regionale";

- la Regione Sardegna trasferirà all'ente utilizzatore un contributo annuo forfettario di Euro 300,00 per ogni lavoratore impiegato quale rimborso per gli oneri relativi ad assicurazioni obbligatorie, materiale antinfortunistico, di consumo ed altre eventuali spese gestionali;

VISTA

la Legge Regionale n.10/2006;

VISTA

la Legge regionale n. 3/2009;

col parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario

DELIBERA

Per i motivi esposti in premessa

1. **Di approvare** l'Atto di Integrazione, attraverso l'inserimento di una nuova lavoratrice, del progetto approvato con precedente deliberazione n. 196 del 13.06.2011 "Supporto alle

attività Amministrative e Tecniche di base dei Servizi Amministrativi e Tecnici e dei Presidi ospedalieri della Asl n. 5 di Oristano", allegato al presente atto per costituirne parte integrante e sostanziale, per l'inserimento occupazionale di un ulteriore lavoratore già dipendente della Azienda Compau S.r.l. di Marrubiu;

2. **Di precisare** che il progetto di utilizzazione del nuovo lavoratore viene avviato, previa autorizzazione regionale, a decorrere dal giorno 01 del mese di Agosto 2012 e fino al 31 dicembre 2012, con possibilità di proroga per gli anni successivi;

3. **Di trasmettere** il presente atto all'Assessorato Regionale del Lavoro, formazione professionale, cooperazione e sicurezza sociale ed alla Provincia di Oristano.

4. **Di trasmettere** altresì la presente deliberazione al Servizio Amministrazione del Personale per i successivi adempimenti di competenza.

IL DIRETTORE GENERALE

Dott. Mariano Meloni

FIRMA APPOSTA

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Dr.ssa Maria Giovanna Porcu

FIRMA APPOSTA

IL DIRETTORE SANITARIO

Dr. Orlando Scintu

FIRMA APPOSTA

Il sottoscritto Responsabile del Servizio Affari Generali Legali certifica che la presente deliberazione verrà pubblicata nell'Albo Pretorio di questa Azienda dal 01/08/2012 al 15/08/2012

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI

Dr.ssa Antonina Daga

FIRMA APPOSTA