

SERVIZIO PROPONENTE: PROVVEDITORATO

Allegati:

- 1)
- 2)
- 3)
- 4)

Il Responsabile del Procedimento
Dott.ssa Fabiola Murgia

Il sottoscritto Direttore della struttura proponente, DICHIARA la presente proposta di deliberazione legittima, regolare sotto il profilo tecnico e contabile.

IL DIRETTORE DEL SERVIZIO PROVVEDITORATO

Dr.ssa Maria Gesuina DEMURTAS
FIRMA APPOSTA

DELIBERAZIONE n° 585 del 02/07/2012

OGGETTO: Prosecuzione fornitura materiale igienico sanitario monouso non sterile (rotoli lenzuolini da visita) in favore della Ditta 3.M.C. Spa per il periodo 01.07.2012 - 31.12.2012. CIG: ZF3059196E.

PROPOSTA N° _____ IN DATA _____

Servizio: **PROVVEDITORATO**

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Dott.ssa Fabiola Murgia

IL DIRIGENTE: Dr.ssa Maria Gesuina Demurtas

IL DIRETTORE GENERALE

- Viste le precedenti deliberazioni:

- del Direttore Generale n. 1316 del 09.09.2009 con la quale si autorizzava la fornitura di rotoli monouso per lettini visita e lenzuola in T.N.T. occorrenti ai PP.OO. ed Extra Ospedalieri dell'Azienda ASL n. 5, alla Ditta 3.M.C. S.p.A. di Capurso (Bari) per due anni, fino al mese di luglio 2011;
- del Direttore Generale n. 419 del 03.08.2011, con la quale si autorizzava l'affidamento della fornitura di rotoli monouso per lettini visita e lenzuola in T.N.T. occorrenti ai PP.OO. ed Extra Ospedalieri dell'Azienda ASL n. 5, alla Ditta 3.M.C. S.p.A. di Capurso (Bari) fino 31.12.2011, alle medesime condizioni di cui alla suddetta deliberazione, per l'importo complessivo presunto di € 15.000,00 IVA/C;
- del Direttore Generale n. 31 del 27.01.2012, con la quale si autorizzava, in attesa dell'espletamento della nuova gara d'appalto, l'affidamento della fornitura di rotoli monouso per lettini visita e lenzuola in T.N.T., alla Ditta 3.M.C. S.p.A. di Capurso (Bari) fino 30.06.2012, alle medesime condizioni contrattuali, per l'importo complessivo presunto di € 18.500,00 IVA/C;

- Considerato che al momento è in fase di ultimazione la ricognizione di tutto il materiale occorrente monouso non sterile occorrente all'Azienda per la predisposizione degli atti di gara in vista dell'imminente indizione di procedura aperta ai sensi di quanto previsto dalle disposizioni del D.Lgs. 163/2006 e ss.mm.ii.;

- Atteso quindi che è necessario autorizzare la prosecuzione delle forniture, per il periodo dal 01.07.2012 al 31.12.2012, a favore della Ditta 3.M.C., al fine di non creare disservizio agli utilizzatori e all'attività sanitaria e istituzionale degli stessi, in considerazione dei tempi necessari per addivenire a nuova aggiudicazione;

- Dato atto che che nelle more della imminente indizione della nuova gara, al fine di garantire la continuità della fornitura, si è provveduto a richiedere con nota 42562 del 25.06.2012 la disponibilità alla prosecuzione della fornitura agli stessi patti e condizioni, per il 2° semestre del 2012, alla Ditta 3.M.C. Spa;

- Considerato che la Ditta 3.M.C. spa, con nota trasmessa in data 25.06.2012, ha dichiarato la propria disponibilità alla prosecuzione della fornitura, agli stessi patti e condizioni;

- Ritenuto di dover autorizzare la prosecuzione della fornitura a favore della Ditta 3.M.C. per il periodo dal 01.07.2012 al 31.12.2012, agli stessi patti e condizioni, fermo restando che in caso di aggiudicazione a seguito della conclusione della procedura di nuova gara prima del termine del 31.12.2012, si provvederà alla risoluzione anticipata del rapporto contrattuale con la Ditta 3.M.C. Spa;

Visto il D.Lgs n 163 del 12.04.2006 e ss.mm.ii. Nonché il D.P.R. 207/2010 e ss.mm.ii.;

Viste la L.R. N. 5/2007 e ss.mm.ii., la L.R. n. 10/2006 e la L.R. n. 3 del 07.08.2009;

Con i pareri espressi dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario;

per quanto esposto in premessa,

DELIBERA

1. Di autorizzare, in attesa dell'espletamento della nuova gara aziendale, la prosecuzione della fornitura del materiale igienico-sanitario monouso non sterile (rotoli di lenzuolini da visita) occorrente all'Azienda a favore della Ditta 3.M.C. per il periodo dal 01.07.2012 al 31.12.2012, per un importo complessivo stimato pari a € 17.500,00 + Iva AL 21%.
2. Di dare atto che l'Azienda si riserva di risolvere anticipatamente i rapporti contrattuali in essere con la Ditta 3.M.C. Spa nel caso in cui prima del termine del 31.12.2012 si addivenisse ad aggiudicazione a seguito di espletamento della nuova gara aziendale.
3. Di imputare la spesa complessiva presunta di € 21.175,00 Iva compresa verrà imputata sul conto 0501030201 "Acquisti di materiali di guardaroba, pulizia e convivenza" del Bilancio 2012 (Autorizzazione UAZ5 n. 66).
4. Di autorizzare il Servizio Bilancio all'emissione degli ordinativi di pagamento, a favore delle Ditte a seguito di liquidazione da parte degli uffici competenti.
5. Di dare atto che, ai sensi dell'art. 272, comma 5, del Regolamento attuativo del vigente Codice degli Appalti Pubblici, sono nominati Direttori dell'esecuzione del presente atto i Responsabili delle Funzioni Amministrative di supporto alle attività Sanitarie dei PP.OO. e dei Distretti dell'Azienda.
6. Di trasmettere il presente atto al Servizio Provveditorato, al Servizio Bilancio, al Servizio Affari Generali, al Collegio Sindacale e ai Responsabili delle Funzioni Amministrative di supporto alle attività Sanitarie dei PP.OO. e dei Distretti dell'Azienda per l'esecuzione degli atti correlati di rispettiva competenza.
- 7.

IL DIRETTORE GENERALE

Dr. Mariano Meloni

FIRMA APPOSTA

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Dr.ssa Maria Giovanna Porcu
FIRMA APPOSTA

IL DIRETTORE SANITARIO

Dr. Orlando Scintu
FIRMA APPOSTA

Il sottoscritto Direttore del Servizio Affari Generali Legali certifica che la presente Deliberazione verrà pubblicata nell'Albo Ufficiale di questa ASL dal 05/07/2012 al 19/05/2012

IL DIRETTORE DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI

Dr.ssa Antonina DAGA