

DELIBERAZIONE n° 501 del 14/06/2012

SERVIZIO PROPONENTE: U.O. Formazione Continua

Allegati:

1. nota prot. n. 3669496 del 19/03/2012, _____
2. programma dell'evento _____
3. programma rimodulato _____
4. schema di convenzione _____
5. _____
6. _____

Il sottoscritto Direttore della struttura proponente,
DICHIARA la presente proposta di deliberazione legittima,
regolare sotto il profilo tecnico e contabile.

IL DIRETTORE DEL SERVIZIO

Dott.ssa Marinella Ruggeri
FIRMA APPOSTA

**OGGETTO: Progetto Formativo "Corso Informatico di Base 1° Livello".
Autorizzazione avvio.**

PROPOSTA N° _____ IN DATA _____

Servizio: U.O. Formazione Continua

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Dott.ssa Marinella Ruggeri

IL DIRIGENTE: Dott.ssa Marinella Ruggeri

IL DIRETTORE GENERALE

PREMESSO

- che al fine di poter procedere all'elaborazione del Piano della formazione per l'anno 2012, i Direttori delle Macrostrutture aziendali sono stati invitati a rilevare, nell'ambito della struttura di appartenenza, il fabbisogno formativo e ad individuare i progetti formativi da inserire nella programmazione in parola;
- che nell'ambito di tale programmazione, il Direttore del Dipartimento di Prevenzione ha inserito il progetto formativo dal titolo "Corso Informatico di Base 1° Livello" proposto dal Direttore della Struttura Complessa Sanità Animale dott. Antonio Montisci;
- che il Direttore della Struttura Complessa Sanità Animale con nota prot. n.3669496 del 19/03/2012, che si allega alla presente sotto 1), ha richiesto l'attivazione dell'evento di cui trattasi proponendo la realizzazione e gestione dello stesso al Liceo Classico De Castro, rappresentata dal Dr. Guido Tendas, che garantisce l'utilizzo di attrezzature informatiche posizionate nell'Aula Marte del liceo e la docenza da parte di esperto di informatica esaminatore AICA;
- che l'attività formativa dell'evento di cui trattasi è di n. 27 ore, suddivise in 9 incontri pomeridiani di tre ore ciascuno, da svolgersi in un'unica edizione dal 21 aprile al 20 giugno 2012, ;

PRESO ATTO che, nelle more dell'approvazione del Piano della Formazione, attualmente in fase di definizione, si rende opportuno autorizzare la realizzazione dell'evento nelle date individuate;

RILEVATO

- che tale progetto formativo ha l'obiettivo di far acquisire ai partecipanti, conoscenze teoriche per l'utilizzo dei sistemi informatici di base e abilità manuali e tecniche nell'uso del sistema operativo Windows e di Internet, inoltre vuole essere un incentivo allo sviluppo delle capacità comunicative e relazionali degli operatori in tema di - Importanza dei Sistemi Informatici nella Veterinaria Pubblica -;
- che l'evento di cui trattasi prevede un'attività didattica di n. 27 ore come si evidenzia nel programma allegato sotto 2) con la partecipazione di n. 25 partecipanti (con riserva massimo 28);
- che il programma del corso in parola è stato in parte rimodulato come risulta da allegato 3) con l'inserimento del Software Open Office Writer in uso in Azienda;
- che l'attività di progettazione e docenza sarà affidata alla Dr.ssa Meloni Giulia - esaminatore del test center, accreditato AICA per L'ECDL Core e Advanced, Liceo De Castro;

VISTO lo schema di convenzione allegato sotto 4) al presente atto per farne parte integrante e sostanziale col quale la ASL 5 affida al Liceo De Castro di Oristano, rappresentata dal Dr. Guido Tendas in qualità di Dirigente scolastico, l'organizzazione e la realizzazione del progetto in argomento dietro il corrispettivo di € 2.300,00;

DATO ATTO altresì, che il progetto in argomento è coordinato sul piano gestionale e organizzativo dall'U.O. Formazione Continua che ha già provveduto all'accreditamento dello stesso al Sistema Informatico Regionale SARECM;

Per i motivi esposti in premessa;

VISTA la L.R. n. 10/06;

VISTA la L.R. n. 3 del 07.08.2009;

Con i pareri espressi dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario;

DELIBERA

1. Di approvare lo schema di convenzione (allegato 4) relativo all'affidamento al Liceo de Castro di Oristano, rappresentato dal Dr. Guido Tendas, dell'organizzazione e realizzazione del progetto in argomento dietro il corrispettivo di € 2.300,00;

2. di autorizzare, nelle more dell'approvazione del Piano della Formazione anno 2012, la realizzazione del Progetto Formativo dal titolo "Corso Informatico di Base 1° Livello", della durata complessiva di n. 27 ore di attività formativa, da realizzarsi in un'unica edizione, prevista dal 21 aprile al 20 giugno 2012, secondo nuovo programma di cui all'allegato 3);

3. di autorizzare altresì, per i motivi esposti in premessa, l'U.O. Formazione Continua all'organizzazione di tutte le fasi necessarie per la realizzazione del progetto formativo in argomento, prevedendo che la stessa attivi tutti i contatti necessari per la gestione dello stesso;

4. di dare atto che le spese relative alla realizzazione del progetto di cui trattasi andranno a gravare sul budget della formazione specifica del Dipartimento territoriale di prevenzione per l'anno 2012;

5. di stabilire che le spese relative al corso verranno determinate, autorizzate e liquidate con successivi provvedimenti del Responsabile dell'U.O. Formazione Continua;

6. di trasmettere il presente atto all'U.O. Formazione Continua e al Servizio Bilancio per l'esecuzione degli atti correlati di rispettiva competenza;

IL DIRETTORE GENERALE

Dott. Mariano Meloni

FIRMA APPOSTA

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
Dott.ssa Maria Giovanna Porcu
FIRMA APPOSTA

IL DIRETTORE SANITARIO
Dott. Orlando Scintu
FIRMA APPOSTA

Il sottoscritto Responsabile del Servizio Affari Generali Legali certifica che la presente deliberazione verrà pubblicata nell'Albo Pretorio di questa Azienda dal 22/06/2012 al 06/07/2012

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI

Dr.ssa Antonina Daga

FIRMA APPOSTA