

**DELIBERAZIONE n° 439 del 28/05/2012**

**SERVIZIO PROPONENTE: U.O. Formazione Continua**

Allegati:

1. nota prot. n. 3786441 del 22 maggio 2012;
2. programma dell'evento;
3. \_\_\_\_\_
4. \_\_\_\_\_
5. \_\_\_\_\_
6. \_\_\_\_\_

La Responsabile dell'Istruttoria

Dott.ssa Manuela Carta

Il sottoscritto Direttore della struttura proponente,  
DICHIARA la presente proposta di deliberazione legittima,  
regolare sotto il profilo tecnico e contabile.

**IL DIRETTORE DEL SERVIZIO**

Dott.ssa Marinella Ruggeri  
FIRMA APPOSTA

---

**OGGETTO: Progetto Formativo "La Cartella Infermieristica: il modello delle prestazioni infermieristiche di Marisa Cantarelli". Autorizzazione avvio.**

PROPOSTA N° \_\_\_\_\_ IN DATA \_\_\_\_\_

Servizio: U.O. Formazione Continua

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Dott.ssa Marinella Ruggeri

IL DIRIGENTE: Dott.ssa Marinella Ruggeri

**IL DIRETTORE GENERALE**

**PREMESSO**

- che al fine di poter procedere all'elaborazione del Piano della formazione per l'anno 2012, i Direttori delle Macrostrutture aziendali sono stati invitati a rilevare, nell'ambito della struttura di appartenenza, il fabbisogno formativo e ad individuare i progetti formativi da inserire nella programmazione in parola;
- che nell'ambito di tale programmazione, il Direttore del Servizio delle professioni sanitarie ha inserito il progetto formativo dal titolo "La Cartella Infermieristica: il modello delle prestazioni infermieristiche di Marisa Cantarelli";
- che il Direttore del Servizio delle professioni sanitarie con nota prot. n. 3786441 del 22/05/2012, che si allega alla presente sotto 1) per farne parte integrante e sostanziale, ha richiesto l'attivazione dell'evento di cui trattasi da svolgersi in tre edizioni calendarizzate rispettivamente nelle date 6 - 7 - 8 giugno 2012, presso le aule della formazione del P.O. San Martino di Oristano;

**PRESO ATTO** che, nelle more dell'approvazione del Piano della Formazione, attualmente in fase di definizione, si rende opportuno autorizzare la realizzazione dell'evento nelle date individuate;

**RILEVATO**

- tale progetto formativo ha l'obiettivo di fornire al personale infermieristico delle UU.OO. Cardiologia-UTIC e Chirurgia del P.O. San Martino, U.O. Medicina P.O. Delogu e U.O. Medicina A.G. Mastino

l'aggiornamento e l'implementazione delle conoscenze comuni sul Modello concettuale delle Prestazioni Infermieristiche di Marisa Cantarelli al fine di gestire la cartella infermieristica attraverso l'utilizzo del nuovo sistema informatizzato attualmente in fase di attivazione;

- che l'evento di cui trattasi prevede un'attività didattica di n. 5,30 ore, come si evidenzia nel programma allegato sotto 2) con la partecipazione di n. 30 partecipanti per singola edizione;

- che l'attività di docenza sarà svolta dal Dott. Angelo Piras - Direttore della U.O.C. Servizio Professioni Sanitarie, in orario di servizio;

**DATO ATTO** altresì, che il progetto in argomento è coordinato sul piano scientifico dallo stesso Direttore della U.O.C. Servizio Professioni Sanitarie, e sul piano gestionale e organizzativo dalla U.O. Formazione Continua che ha già provveduto all'accreditamento dello stesso al Sistema Informatico Regionale SARECM, con la collaborazione della Dott.ssa Manuela Carta, Posizione Organizzativa Coordinamento Attività Sanitarie a supporto del P.O. San Martino, Referente Area Formazione e Qualità Servizio Professioni Sanitarie;

Per i motivi esposti in premessa;

**VISTA** la L.R. n. 10/06;

**VISTA** la L.R. n. 3 del 07.08.2009;

Con i pareri espressi dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario;

#### **DELIBERA**

1. di autorizzare, nelle more dell'approvazione del Piano della Formazione anno 2012, la realizzazione del Progetto Formativo dal titolo "La Cartella Infermieristica: il modello delle prestazioni infermieristiche di Marisa Cantarelli" della durata complessiva di n. 5,30 ore di attività formativa, da realizzarsi in numero 3 (tre) edizioni previste nelle giornate del 6 - 7 - 8 giugno 2012;

2. di autorizzare altresì, per i motivi esposti in premessa, l'U.O. Formazione Continua all'organizzazione di tutte le fasi necessarie per la realizzazione del progetto formativo in argomento, prevedendo che la stessa attivi tutti i contatti necessari per la gestione dello stesso;

3. di trasmettere il presente atto all'U.O. Formazione Continua per l'esecuzione degli atti correlati di rispettiva competenza;

**IL DIRETTORE GENERALE**

**Dott. Mariano Meloni**

FIRMA APPOSTA

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO  
Dott.ssa Maria Giovanna Porcu  
FIRMA APPOSTA

IL DIRETTORE SANITARIO  
Dott. Orlando Scintu  
FIRMA APPOSTA

Il sottoscritto Responsabile del Servizio Affari Generali Legali certifica che la presente deliberazione verrà pubblicata nell'Albo Pretorio di questa Azienda dal 31/05/2012 al 14/06/2012

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI

Dr.ssa Antonina Daga

FIRMA APPOSTA