

**SERVIZIO PROPONENTE: Distretto Oristano – U.O. Tecnico Amm.va –
Ufficio Convenzionamento Esterno**

Il Responsabile dell'Istruttoria
Sig. Franco Atzori

Il sottoscritto Responsabile della struttura proponente, DICHIARA la presente
proposta di deliberazione legittima, regolare sotto il profilo tecnico e contabile.

IL Responsabile dell'U.O. Tecnico Amm.va

Dott. ssa Rosalba Muscas
FIRMA APPOSTA

Il sottoscritto Responsabile del Servizio Affari Generali Legali certifica che la presente
deliberazione verrà pubblicata nell'Albo Pretorio di questa Azienda dal 21/05/2012 al 04/06/2012

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI

Dr.ssa Antonina Daga
FIRMA APPOSTA

**OGGETTO: LIQUIDAZIONE IN ACCONTO, SALVO SUCCESSIVO CONGUAGLIO ATTIVO O
PASSIVO, DELLE PRESTAZIONI DI ASSISTENZA OSPEDALIERA EROGATE DALLA CASA DI
CURA MADONNA DEL RIMEDIO DI ORISTANO NEL MESE DI FEBBRAIO 2012.**

PROPOSTA N° _____ IN DATA _____

Servizio: Distretto di Oristano – U.O. Tecnico Amministrativa – Convenzionamento
Esterno

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Signor Franco Atzori

IL DIRIGENTE: Dott.ssa Rosalba Muscas

IL DIRETTORE GENERALE

RICHIAMATO il contratto stipulato da questa Azienda Sanitaria con la Casa di Cura Madonna del Rimedio S.p.A. di Oristano, per l'acquisizione di prestazioni di Assistenza Ospedaliera, registrato al n. 929 del 28.03.2011, con validità dal 01.01.2011 al 31.12.2012;

VISTE le seguenti fatture:

- n. 29 del 05.03.2012 dell'importo di € 517.324,02;
- n. 40 del 16.03.2012 dell'importo di € 108.088,08 (integrativa);

relative alle prestazioni di assistenza ospedaliera erogate dalla Casa di Cura Madonna del Rimedio nel mese di Febbraio 2012;

Dato atto che, come risulta dal prospetto presente nel software "Gestione Flussi", il Servizio Informativo Aziendale non ha ancora comunicato l'avvenuta validazione del file A prodotto dalla Struttura per il mese di Febbraio 2012;

VISTO l'art. 16 del predetto contratto n. 929 del 28.03.2011;

DATO atto che, a tutt'oggi non risultano pervenuti, da parte del gruppo di lavoro preposto, gli esiti sui controlli tecnico-sanitari sulle prestazioni di assistenza ospedaliera erogate nel mese di Febbraio 2012 e che, quindi, è necessario procedere, ai sensi dell'art. 16 del contratto, alla liquidazione in acconto e salvo successivo conguaglio attivo o passivo del 95% dell'importo complessivo delle suddette fatture, pari a € 594.141,50;

VISTO l'Atto Aziendale, adottato con deliberazione del Direttore Generale della A.S.L. Di Oristano n. 5 dell'8.01.2008 e approvato dalla Giunta Regionale, con esiti positivi in merito alla verifica di conformità, con deliberazione n. ¼ del 16.01.2008;

PER i motivi esposti in premessa;

CON i pareri espressi dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario;

DELIBERA

1) DI LIQUIDARE alla Casa di Cura Madonna del Rimedio, per le prestazioni di Assistenza Ospedaliera erogate nel mese di FEBBRAIO 2012, a titolo di acconto del 95% e salvo successivo conguaglio attivo o passivo, ai sensi dell'art. 16 del contratto n. 929 del 28.03.2011 e dell'accordo AIOP/Regione per il triennio 2010/2012, **la somma di € 594.141,50** sull'importo complessivo delle fatture ammontante a € 625.412,10, come dal seguente prospetto (AUTORIZZ. ALLA SPESA N. 8 DEL 26.03.2012 – SUB n. 1 del 03.05.2012):

n° e data fattura	Importo	Acconto 95% su prestazioni	Importo a pagamento
29 del 05.03.12	517.324,02	491.457,82	491.457,82
40 del 16.03.12	108.088,08	102.683,68	102.683,68
TOTALE			594.141,50

2) Di autorizzare il Servizio Bilancio all'emissione del mandato di pagamento;

3) Di provvedere successivamente alla liquidazione del 5% a saldo, non appena effettuati i controlli tecnico sanitari e comunque secondo quanto previsto dal contratto;

4) DI DARE ATTO che la somma di € 594.141,50 verrà imputata al Conto Economico codice 0502010101 "Acquisto di prestazioni erogate in regime di ricovero ordinario" ed al Centro di costo 5AAB02PP4 "Assistenza ospedaliera convenzionata";

5) Di trasmettere copia della presente deliberazione al Direttore del Distretto Sanitario di Oristano, al Servizio Bilancio, al Servizio Affari Generali, al Collegio Sindacale e all'U.O. Tecnico-Amministrativa del Distretto di Oristano, per l'esecuzione degli atti correlati di rispettiva competenza;

IL DIRETTORE GENERALE

Dott. Mariano Meloni

FIRMA APPOSTA

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

- Dr.ssa Maria Giovanna Porcu -

FIRMA APPOSTA

IL DIRETTORE SANITARIO

- Dott. Orlando Scintu -

FIRMA APPOSTA