

DELIBERAZIONE n° 173 del 09/03/2012

SERVIZIO PROPONENTE: PROVVEDITORATO

Allegati:

1. Richiesta del Servizio Assistenza Farmaceutica Distretto di Oristano
2. Offerta della Ditta MSD Italia
- 3.
- 4.

Il Referente dell'Istruttoria

Sig.ra Paola Gasparotto

Il sottoscritto Direttore della struttura proponente,
DICHIARA la presente proposta di deliberazione legittima,
regolare sotto il profilo tecnico e contabile.

IL DIRETTORE DEL SERVIZIO

Dr.ssa Maria Gesuina Demurtas
FIRMA APPOSTA

OGGETTO: AUTORIZZAZIONE ALLA FORNITURA DEL FARMACO UNICO SIMPONI
SIRINGA PRERIEMPITA E SIMPONI PENNA PRERIEMPITA OCCORRENTE ALL'ASL
N.5 DI ORISTANO. DITTA MSD ITALIA - CIG Z1F03EF189.

PROPOSTA N° _____ IN DATA _____

Servizio: PROVVEDITORATO

IL REFERENTE DEL PROCEDIMENTO ISTRUTTORIO: Sig.ra Paola Gasparotto

IL DIRIGENTE: Dr.ssa Maria Gesuina Demurtas

IL DIRETTORE GENERALE

VISTA

la delibera del Direttore Generale n°548 del 23/12/2008 con la quale si provvedeva alla presa d'atto delibera di aggiudicazione della ASL 1 di Sassari per la fornitura in unione d'acquisto per l'Area Nord Sardegna di Farmaci ed Emoderivati per due anni e successive delibere del Commissario n°1256/2010 e n°928/2011 con le quali si è provveduto rispettivamente al rinnovo per gli anni 2011 e 2012;

DATO ATTO

che nella suddetta deliberazione non sono compresi farmaci in uso e/o distribuiti a pazienti in assistenza presso questa Azienda Sanitaria Locale;

VISTA

la richiesta del 24/02/2012 del Servizio Assistenza Farmaceutica del Distretto di Oristano avente per oggetto la fornitura del farmaco unico Simponi siringa preriempita e Simponi penna preriempita non compreso nella suddetta deliberazione (all.n°1 alla presente deliberazione per farne parte integrante e sostanziale);

CONSIDERATO

che i prodotti di cui trattasi non sono presenti nelle Convenzioni Consip e nel mercato elettronico;

RITENUTO

di dover procedere all'acquisto dei farmaci specificati in oggetto, ai sensi dell'art.57 comma 2) lett.b) del Decreto L.gs n°163/2006;

PRESO ATTO

che si è provveduto a richiedere con nota prot. N°14649 del 27/02/2012 alla Ditta MSD Italia il preventivo di spesa per il farmaco in oggetto;

VISTA

l'offerta della Ditta MSD Italia per il farmaco unico Simponi siringa preriempita e Simponi penna preriempita (all.n°2 alla presente deliberazione per farne parte integrante e sostanziale);

RITENUTO

di affidare la fornitura del farmaco unico Simponi siringa preriempita e Simponi penna preriempita in favore della Ditta MSD Italia;

Per i motivi esposti in premessa;

VISTO il Decreto L.gs n°163/2006;

VISTE le Leggi Regionali n°10/97, n°10/2006, n°5/2007;

Con i pareri espressi dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario;

DELIBERA

a) di autorizzare, la fornitura in favore della Ditta MSD Italia di n°12 penne preriempite 50 mg 0,5 ml del farmaco unico Simponi-anagrafica az.le 1021528-e n°12 siringhe preriempite 50 mg 0,5 ml del farmaco unico Simponi-anagrafica az.le 1111158-al prezzo, cadauno, per siringa e penna di € 973,18= iva/e per un totale di €23.356,32 IVA/e;

b) di autorizzare la spesa complessiva di € 25.691,952= IVA/c sul conto economico cod: 0501010101 "acquisti di prodotti farmaceutici" del Bilancio Esercizio 2012 (UAZ5_ACQ aut. n°1-sub.147);

c) di trasmettere il presente atto al Servizio Affari Generali-Legali, Servizio Bilancio, Contabilità e Programmazione delle Risorse, alla Farmacia Territoriale del Distretto di Oristano, in qualità di Direttore dell'esecuzione ai sensi dell'art.272 comma 5) del DPR n°207/2010 e per l'esecuzione degli atti correlati di rispettiva competenza;

d) di dare atto che l'avviso di post-informazione concernente l'esito della procedura di gara è soddisfatto con la pubblicazione del presente provvedimento sul sito dell'Azienda;

IL DIRETTORE GENERALE

Dr.Mariano Meloni

FIRMA APPOSTA

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Dr.ssa Maria Giovanna Porcu

FIRMA APPOSTA

IL DIRETTORE SANITARIO

Dr.Orlando Scintu

FIRMA APPOSTA

Il sottoscritto Responsabile del Servizio Affari Generali Legali certifica che la presente deliberazione verrà pubblicata nell'Albo Pretorio di questa Azienda dal 13/03/2012 al 27/03/2012

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI

Dr.ssa Antonina Daga

FIRMA APPOSTA