

SERVIZIO PROPONENTE: AMMINISTRAZIONE DEL PERSONALE

Allegati:

1. _____
2. _____

Il Responsabile dell'Istruttoria

Il sottoscritto Direttore della struttura proponente, DICHIARA la presente proposta di deliberazione legittima, regolare sotto il profilo tecnico e contabile.

IL DIRETTORE DEL SERVIZIO

Dott. Luciano Oppo
FIRMA APPOSTA

OGGETTO: Proroga incarichi di Posizione Organizzativa anno 2012.

PROPOSTA N° 2012/_____ IN DATA _____

Servizio: AMMINISTRAZIONE DEL PERSONALE

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO:

IL DIRIGENTE: Dott. Luciano Oppo

IL DIRETTORE GENERALE

CONSIDERATO che:

- con deliberazione del Direttore Generale n. 1194 del 29 dicembre 2010, è stato conferito, al Geometra Gino Gabbrielli, l'incarico di posizione organizzativa "Manutenzioni, logistica, servizi generali, gestione del patrimonio area tecnica territoriale" afferente al Servizio Manutenzioni, logistica, servizi generali, gestione del patrimonio;
- con deliberazione del Direttore Generale n. 1195 del 29 dicembre 2010, è stato conferito, alla Dott.ssa Paola Viridis, l'incarico di posizione organizzativa "Politiche del personale e relazioni sindacali" afferente al Servizio Amministrazione del personale;
- con deliberazione del Direttore Generale n. 1196 del 29 dicembre 2010, è stato conferito, all'Ing. Salvatore Fatteri, l'incarico di posizione organizzativa "Servizio di prevenzione e protezione" afferente alla Struttura Centro epidemiologico aziendale, programmazione e controllo, servizio informativo;
- con deliberazione del Direttore Generale n. 1197 del 29 dicembre 2010, è stato conferito, all'Ing. Dina Ari, l'incarico di posizione organizzativa "Servizio informatico" afferente alla alla Struttura Centro epidemiologico aziendale, programmazione e controllo, servizio informativo;
- con deliberazione del Direttore Generale n. 1198 del 29 dicembre 2010, è stato conferito, al Dott. Innocenzo Sassu, l'incarico di posizione organizzativa "Coordinamento attività amministrative di supporto dei tre presidi ospedalieri" afferente alla Direzione Ospedaliera;
- con deliberazione del Direttore Generale n. 1199 del 29 dicembre 2010, è stato conferito, al Dott. Lorenzo Falchi, l'incarico di posizione organizzativa "Area giuridica amministrazione del personale" afferente al Servizio Amministrazione del personale;
- con deliberazione del Direttore Generale n. 1201 del 29 dicembre 2010, è stato conferito, al Dott. Paolo Sanna, l'incarico di posizione organizzativa "Area acquisti beni e servizi economici" afferente al Servizio Provveditorato;
- con deliberazione del Direttore Generale n. 1202 del 29 dicembre 2010, è stato conferito, alla Sig.ra Laura Dolenz, l'incarico di posizione organizzativa "Area entrate" afferente al Servizio Contabilità e bilancio;
- con deliberazione del Direttore Generale n. 1203 del 29 dicembre 2010, è stato conferito, al Dott. Antonio Scanu, l'incarico di posizione organizzativa "Coordinamento attività istituzionale e legale" afferente al Servizio Affari Generali e legali;
- con deliberazione del Direttore Generale n. 1204 del 29 dicembre 2010, è stato conferito, al Dott. Mario Piras, l'incarico di posizione organizzativa "Coordinamento collaboratori professionali sanitari del Dipartimento territoriale di prevenzione" afferente al Dipartimento di Prevenzione;

- con deliberazione del Direttore Generale n. 1205 del 29 dicembre 2010, è stato conferito, alla Sig.ra Giuseppina Sardu, l'incarico di posizione organizzativa "Coordinamento attività flussi informativi ospedalieri e attività CUP" afferente alla Direzione Ospedaliera;
- con deliberazione del Direttore Generale n. 1206 del 29 dicembre 2010, è stato conferito, alla Dott.ssa Manuela Carta, l'incarico di posizione organizzativa "Coordinamento attività sanitarie di supporto del P.O. di Oristano" afferente al Servizio delle professioni sanitarie;
- con deliberazione del Direttore Generale n. 1207 del 29 dicembre 2010, è stato conferito, al Dott. Mario Fiumene, l'incarico di posizione organizzativa "Coordinamento attività sanitarie di supporto dei Presidi Ospedalieri di Ghilarza e Bosa" afferente al Servizio delle professioni sanitarie;
- con deliberazione del Direttore Generale n. 1208 del 29 dicembre 2010, è stato conferito, all'Ing. Daniele Saba, l'incarico di posizione organizzativa "Area impiantistica - servizio nuove opere" afferente alla Struttura Nuove opere e ristrutturazioni;

DATO ATTO che i suddetti incarichi hanno durata annuale con decorrenza dal 31/12/2010 e scadenza l'01/01/2012, con facoltà di rinnovo;

VISTE le relazioni predisposte dai Responsabili delle strutture presso le quali afferiscono le posizioni organizzative, con le quali vengono richieste le conferme degli incarichi attribuiti sulle suddette posizioni, in quanto i dipendenti richiamati hanno svolto con competenza e professionalità l'incarico attribuito;

PRESO ATTO che persistono le condizioni legittimanti l'assegnazione dei predetti incarichi;

RITENUTO opportuno, alla luce dell'articolazione delle Strutture Aziendali, di accogliere le richieste dei Responsabili dei Servizi indicati e conseguentemente prorogare i sopra indicati incarichi per l'anno 2012,

VISTA la L.R. n. 10/06 nonché l'Atto aziendale;

VISTI i Contratti collettivi nazionali di lavoro del servizio sanitario nazionale vigenti per l'area comparto;

Con i pareri espressi dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario;

DELIBERA

Per le motivazioni espresse in premessa e che si intendono di seguito integralmente riportate:

1) di prorogare per l'anno 2012 i seguenti incarichi di Posizione organizzativa:

- al Geometra Gino Gabbrielli, l'incarico sulla posizione organizzativa denominata "Manutenzioni, logistica, servizi generali, gestione del patrimonio area tecnica territoriale";
- alla Dott.ssa Paola Viridis, l'incarico di posizione organizzativa "Politiche del personale e relazioni sindacali" afferente al Servizio Amministrazione del personale;
- all'Ing. Salvatore Fatteri, l'incarico di posizione organizzativa "Servizio di prevenzione e protezione" afferente alla Struttura Centro epidemiologico aziendale, programmazione e controllo, servizio informativo;
- all'Ing. Dina Ari, l'incarico di posizione organizzativa "Servizio informatico" afferente alla alla Struttura Centro epidemiologico aziendale, programmazione e controllo, servizio informativo;
- al Dott. Innocenzo Sassu, l'incarico di posizione organizzativa "Coordinamento attività amministrative di supporto dei tre presidi ospedalieri" afferente alla Direzione Ospedaliera;
- al Dott. Lorenzo Falchi, l'incarico di posizione organizzativa "Area giuridica amministrazione del personale" afferente al Servizio Amministrazione del personale;
- al Dott. Paolo Sanna, l'incarico di posizione organizzativa "Area acquisti beni e servizi economici" afferente al Servizio Provveditorato;
- alla Sig.ra Laura Dolenz, l'incarico di posizione organizzativa "Area entrate" afferente al Servizio Contabilità e bilancio;
- al Dott. Antonio Scanu, l'incarico di posizione organizzativa "Coordinamento attività istituzionale e legale" afferente al Servizio Affari Generali e legali;

- al Dott. Mario Piras, l'incarico di posizione organizzativa "Coordinamento collaboratori professionali sanitari del Dipartimento territoriale di prevenzione" afferente al Dipartimento di Prevenzione;
- alla Sig.ra Giuseppina Sardu, l'incarico di posizione organizzativa "Coordinamento attività flussi informativi ospedalieri e attività CUP" afferente alla Direzione Ospedaliera;
- alla Dott.ssa Manuela Carta, l'incarico di posizione organizzativa "Coordinamento attività sanitarie di supporto del P.O. di Oristano" afferente al Servizio delle professioni sanitarie;
- al Dott. Mario Fiumene, l'incarico di posizione organizzativa "Coordinamento attività sanitarie di supporto dei Presidi Ospedalieri di Ghilarza e Bosa" afferente al Servizio delle professioni sanitarie;
- all'Ing. Daniele Saba, l'incarico di posizione organizzativa "Area impiantistica - servizio nuove opere" afferente alla Struttura Nuove opere e ristrutturazioni;

2) di stabilire che i suddetti incarichi hanno decorrenza giuridica ed economica dall'1/01/2012 e scadenza il 31/12/2012, con facoltà di rinnovo da parte del Direttore Generale, fatta salva comunque la possibilità di una durata inferiore nelle ipotesi di intervenuta modifica o soppressione della posizione organizzativa dovuta a riorganizzazione aziendale anche conseguente a nuovo Atto aziendale o a disposizioni Regionali;

3) di specificare che l'incarico in oggetto, in analogia con le disposizioni previste per i dirigenti dall'articolo 21 del D. Lgs. n. 165/2001, come modificato dal D.Lgs. n. 150/2009, può essere oggetto di revoca anche prima del termine di scadenza indicato, su richiesta motivata presentata dal Direttore della Struttura di appartenenza, nelle ipotesi di gravi negligenze od omissioni in merito alle attività proprie dell'incarico correlate ad inosservanza delle direttive impartite dal Direttore dell'Unità operativa cui la posizione organizzativa afferisce, nonché, a situazioni di grave mancato rendimento nelle prestazioni di competenza;

4) di dare atto che i contenuti professionali specifici e le attività attribuite alle singole posizioni organizzative in oggetto sono quelli specificati nelle rispettive deliberazioni di conferimento dell'incarico, nonché, quelli individuati dal Direttore della Struttura di appartenenza in riferimento alle disposizioni organizzative ed agli atti regolamentari di organizzazione dell'Unità operativa;

5) di stabilire che si procederà con separato atto all'assegnazione degli obiettivi specifici che i titolari delle posizioni organizzative dovranno conseguire nel tempo di vigenza dell'incarico;

6) di notificare il presente provvedimento ai dipendenti interessati nonché ai Direttori delle strutture presso le quali afferiscono le posizioni organizzative;

7) di incaricare il Servizio Amministrazione del Personale ed il Servizio Bilancio dell'esecuzione della presente deliberazione, ciascuno per la relativa parte di competenza.

IL DIRETTORE GENERALE

Dott. Mariano Meloni

FIRMA APPOSTA

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
Dott.ssa Maria Giovanna Porcu
FIRMA APPOSTA

IL DIRETTORE SANITARIO F.F.
Dott. Nicola Orrù
FIRMA APPOSTA

Il sottoscritto Responsabile del Servizio Affari Generali Legali certifica che la presente deliberazione verrà pubblicata nell'Albo Pretorio di questa Azienda dal 30/01/2012 al 13/02/2012

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI
Dott.ssa Antonina Daga
FIRMA APPOSTA