

**DELIBERAZIONE n° 845 del 23/12/2011**

**SERVIZIO PROPONENTE: Dipartimento di Salute Mentale**

Allegati:

1)

Il Responsabile dell'Istruttoria

Dott. Antonello Mignano

Il sottoscritto Direttore della struttura proponente,  
DICHIARA la presente proposta di deliberazione legittima,  
regolare sotto il profilo tecnico e contabile.

**IL DIRETTORE DEL SERVIZIO**

Dott. Gian Paolo Minnai

**OGGETTO: Autorizzazione prosecuzione inserimento del Sig. D.F presso la Comunità Terapeutica A.P.PRO.D.I di Nuoro.**

PROPOSTA N° \_\_\_\_\_ IN DATA \_\_\_\_\_

Servizio: Dipartimento di Salute Mentale

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO:

IL DIRIGENTE: Dott. Antonello Mignano

**IL DIRETTORE GENERALE**

**PREMESSO**

- che con Deliberazione del Commissario n. 212 del 23/02/2010 è stato autorizzato l'inserimento del Sig. D.F presso la Comunità Terapeutica A.P.PRO.D.I di Nuoro per il periodo di dodici mesi a partire dal 10/02/2010;

**PRESO ATTO**

- che con ordinanza n. 2186/X del 14/12/2010 il Tribunale di Sorveglianza di Bologna ha disposto l'affidamento in prova al servizio sociale del Sig. D.F e la prescrizione al medesimo dell'obbligo di proseguire il programma terapeutico-riabilitativo già in atto presso la Comunità Terapeutica A.P.PRO.D.I di Dorgali (Nu);

**RILEVATO**

- che la sopra indicata Comunità Terapeutica, con Determinazione dell'Assessorato dell'Igiene Sanità e dell'Assistenza Sociale - Servizio dell'Assistenza Ospedaliera n. 2223 del 11/11/2004, è stata autorizzata all'apertura e al funzionamento per n. 6 posti letto residenziali e che sono in corso di perfezionamento le procedure per l'accreditamento istituzionale definitivo della medesima;

**CONSIDERATO**

- che il Responsabile del Centro di Salute Mentale del Distretto di Ghilarza-Bosa con nota prot. n. 391 del 15/12/2011, che seppur non allegata fa parte integrante e sostanziale del presente atto, ha comunicato alla Direzione Generale di questa Azienda USL la necessità della prosecuzione del programma terapeutico-riabilitativo intrapreso dal medesimo fino alla data del 31/12/2011;

**PRESO ATTO**

- che l'importo della retta giornaliera per le prestazioni in regime residenziale presso la Comunità Terapeutica A.P.PRO.D.I di Nuoro è determinata in € 140,00;

**RITENUTO**

- pertanto necessario, in esecuzione dell'ordinanza del Tribunale di Sorveglianza di Bologna, autorizzare la prosecuzione del programma terapeutico - riabilitativo del Sig. D.F presso la Comunità sopra indicata dal 10/02/2011 al 31/12/2011;

Per i motivi esposti in premessa;

**VISTA** la L.R. n. 10/06;

**VISTA** la L.R. n. 3 del 07.08.2009;

Con i pareri espressi dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario F.F;

**DELIBERA**

**1) Di autorizzare** la prosecuzione del programma terapeutico - riabilitativo del Sig. D.F presso la Comunità Terapeutica A.P.PRO.D.I di Nuoro per il periodo dal 10/02/2011 al 31/12/2011;

**2) Di disporre** che la spesa presunta lorda di € 51.100,00, graverà per € 42.560,00 nell'Autorizzazione n. 2/2011 sub. 2 e per € 8.540,00 nell'Autorizzazione n. 2/2011 sub. 3, nonché sul Codice di conto n° 0502020901 denominato "Acquisto di prestazioni

residenziali e semiresidenziali alle persone con disturbi mentali" e sul Centro di Costo n° 5AAC02II3 - Distretto di Ghilarza - Bosa,;

**3) di autorizzare** il Servizio Contabilità e Bilancio all'emissione dei relativi mandati di pagamento dietro presentazione di regolare fattura;

**4) Di trasmettere il presente atto** al Responsabile del Servizio Affari Generali, al Responsabile del Centro di Salute Mentale di Ghilarza - Bosa, al Direttore del Dipartimento di Salute Mentale nonché al Responsabile del Servizio Bilancio, per l'esecuzione degli atti correlati di rispettiva competenza.

**IL DIRETTORE GENERALE**

**Dott. Mariano Meloni**

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO  
Dott.ssa Maria Giovanna Porcu

IL DIRETTORE SANITARIO F.F  
Dott. Nicolò Orrù

Il sottoscritto Responsabile del Servizio Affari Generali Legali certifica che la presente deliberazione verrà pubblicata nell'Albo Pretorio di questa Azienda dal 27/12/2011 al 10/01/2012

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI

Dr.ssa Antonina Daga