

Oggetto: Implementazione in BDN (Banca Dati Nazionale) dell'Anagrafe Ovicaprina.

PROPOSTA N° _____ IN DATA _____

Servizio: DIPARTIMENTO TERRITORIALE DI PREVENZIONE

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Dott. Mario Piras

IL DIRETTORE: Dott. Giuseppe Fadda

IL DIRETTORE GENERALE**PREMESSO**

- che si rende necessario ed urgente implementare in B.D.N. (Banca Dati Nazionale) l'Anagrafe Zootecnica ovicaprina, strumento fondamentale per la conoscenza reale delle entità e peculiarità del patrimonio zootecnico;

- che tale strumento è indispensabile per valutare l'impatto ambientale dei vari tipi di produzione, monitorare lo stato sanitario degli allevamenti e prevenire le epidemie, garantire la salubrità degli alimenti per gli animali e per l'uomo, intervenire tempestivamente in caso di incidente sanitario lungo tutta la filiera produttiva, rassicurando pertanto il cittadino sull'origine del cibo che consuma;

- che per tale scopo l'Assessorato Regionale dell'Igiene e Sanità e dell'Assistenza Sociale della Regione Sardegna, ha accreditato all'ASL di Oristano, per l'implementazione in BDN dell'Anagrafe Ovicaprina, le seguenti somme: € 10.300,00 con determinazione n.0026880/DET/929 del 29/11/20007; € 16.000,00 con nota del 27/11/2009 n.23415; € 15.367,84 con delibera della G.R. n.44/35 del 14/12/2010, per un totale complessivo pari a € 41.667,84;

- che la somma di € 10.300 (diecimilatrecento/00) e € 16.000 (sedecimila/00), sono già nella disponibilità del Servizio Bilancio dell'ASL di Oristano, mentre si è in attesa di ricevere da parte dell'ARIS la somma di € 15.367,84;

- che tali somme sono confluite in un apposito progetto che è stato individuato dal Servizio Bilancio, identificato con n.2007-1-Implementazione in BDN dell'Anagrafe ovicaprina;

RILEVATO

- che il Servizio Veterinario dell'ASL di Oristano è fortemente indietro nel caricamento del patrimonio ovicaprina, e che tali ritardi sono dovuti sia alla carenza di personale amministrativo che di idonea strumentazione informatica;

- che sulle dotazioni strumentali necessarie per i Veterinari per la rilevazione dei dati nel territorio è previsto l'acquisto, direttamente dall'Assessorato con fondi riservati, di idonea

strumentazione informatica e dei lettori al fine di poter identificare gli animali provvisti di identificativo elettronico per poi trasferire i dati nel sistema informatico aziendale e nella Banca Dati Nazionale;

ATTESO

che per risolvere questa impellente esigenza il Direttore del Servizio Veterinario di Sanità Animale ha presentato un progetto obiettivo triennale con il quale si intende perseguire l'obiettivo al 100/% della registrazione in BDN del patrimonio ovicaprino, diversamente non raggiungibile nonostante la piena utilizzazione delle risorse umane in orario ordinario;

RILEVATO

che tutto il personale del Servizio Veterinario è stato informato sul progetto obiettivo che si intende realizzare, il quale ha risposto manifestando la propria adesione per iscritto, ed è stato, inoltre, reso edotto che l'attività di registrazione in BDN dovrà essere effettuata al di fuori dell'orario di servizio e nell'arco di tre anni, per un totale di 680 ore annue, con un compenso orario per operatore di € 18,00 lorde, comprese di oneri riflessi;

DATO ATTO

che tale progetto si svilupperà nell'arco di un triennio e prevede il completamento dei seguenti punti:

- a)** verifica delle 3.200 aziende ovicaprine presenti nel territorio dell'ASL;
- b)** elaborazione e stampa degli elenchi relativi ai marchi auricolari acquistati da ciascuna azienda;
- c)** invio ai veterinari presenti nel territorio degli elaborati per la successiva verifica dei marchi auricolari già applicati dall'allevatore;
- d)** registrazione in BDN dei dati di per singolo capo: data di nascita, data applicazione, marchio auricolare, sesso;

Per i motivi esposti in premessa;

VISTA la L.R. n. 10/06;

VISTA la L.R. n. 3 del 07.08.2009;

Con i pareri espressi dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario;

DELIBERA

- **Di approvare** il progetto obiettivo triennale proposto dal Direttore del Servizio Veterinario di Sanità Animale e sottoscritto dal Direttore del Dipartimento di Prevenzione, meglio specificato come "**allegato A**", composto da n°4 pagine, che fa parte integrante della presente deliberazione;

- **Di individuare**, per le motivazioni suesposte, le figure che hanno aderito volontariamente al progetto, disponibili a fornire, fuori dall'orario di servizio, l'apporto necessario a disimpegnare tutte le attività inerenti la registrazione in BDN del patrimonio ovicaprino, nei dipendenti sottoindicati:

- 1) Acca Pier Franco, Ausiliario Specializzato, (matr.141009);
- 2) Cancedda Maria Virginia, Collaboratore Amministrativo (matr.140085);
- 3) Carta Anna Rosa, Tecnico della Prevenzione (matr.120615);
- 4) Muntoni Luigi Mario, Agente Tecnico (matr.141010);
- 5) Murru Marco Fabrizio, Assistente Amministrativo(matr.140767);
- 6) Nieddu Mario, Collaboratore Amministrativo (matr.120531);
- 7) Pala Giuseppe, Collaboratore Amministrativo Esperto (matr. 552);
- 8) Perseu Zenona, Tecnico della Prevenzione (matr.140028)
- 9) Pilloni Giorgio, Assistente Amministrativo (matr.140023);
- 10) Piras Ottavio, Coadiutore Amministrativo (matr.408);
- 11) Rosas Quirico, Ausiliario Specializzato (matr. 141011);
- 12) Scanu Mario, Coadiutore Amministrativo (matr.120502)
- 13) Sias Michele, Assistente Amministrativo (matr. 120123);
- 14) Sidore Giovanna, Coadiutore Amministrativo (matr.160);

Di stabilire che il compenso orario lordo, pari a € 18.000, compreso di oneri riflessi, dovrà essere corrisposto trimestralmente a consuntivo delle ore effettuate, certificate dal Direttore del Servizio Veterinario di Sanità Animale;

Di stabilire che il progetto obiettivo per l'inserimento dei dati in anagrafe e caricamento dati in BDN è pari a 680 ore annue per tre anni (totale 2.040 ore suddivise in parti uguali tra i dipendenti succitati), per un importo complessivo di € 36.720,00, mentre per l'attrezzatura informatica e pari a € 4.467,60 meglio specificato nella tabella dei costi riportata sotto la voce **Allegato A**;

Di stabilire che il personale amministrativo sopra individuato non potrà superare la quota, cadauno, di 48,57 ore annue, da effettuarsi nel rispetto del tetto orario mensile previsto dal contratto di lavoro;

Di stabilire che tutte le spese inerenti e conseguenti dovranno far capo ad uno specifico progetto: 2007-1, già individuato dal Servizio Bilancio secondo la seguente imputazione di codice di conto economico/patrimoniale: **macchine elettroniche d'ufficio, € 4.467,60, codice conto 0102020701; competenze personale progetto obiettivo, € 36.720, suddivisi in tre annualità, codice di conto economico n° 0509040205** “, per un totale complessivo di € 41.187,60, a fronte di un finanziamento regionale di € 41.667,84;

Di stabilire che l'attività, oltre ad essere certificata trimestralmente dal Direttore del Servizio Veterinario di Sanità Animale, dovrà essere effettuata al di fuori dell'orario di Servizio e dovrà risultare dal cartellino orario di ogni dipendente a cui dovrà essere attribuito, preventivamente, il codice progetto dal Servizio Amministrazione del Personale;

Di stabilire che per le competenze dovute al personale si provvederà con determinazione del Direttore del Dipartimento di Prevenzione;

Di trasmettere il presente atto ai dipendenti interessati, al Servizio Affari Generali e Legali, al Servizio Bilancio, al Servizio Amministrazione del Personale e al Direttore del Dipartimento di Prevenzione per l'esecuzione degli atti correlati di rispettiva competenza.

IL DIRETTORE GENERALE
Dott. Mariano Meloni

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Dott.ssa Maria Giovanna Porcu

Il sottoscritto Responsabile del Servizio Affari Generali Legali certifica che la presente deliberazione verrà pubblicata nell'Albo Pretorio di questa Azienda dal 14/12/2011 al 28/12/2011

IL DIRETTORE SANITARIO F.F.

Dott. Nicolò Orru'

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI

Dott.ssa Antonina Daga

SERVIZIO PROPONENTE: DIPARTIMENTO TERRITORIALE DI PREVENZIONE

Allegati:

1) Progetto obiettivo allegato "A" Implementazione in BDN (Banca Dati Nazionale) dell'Anagrafe Ovicaprina.

Il Responsabile dell'Istruttoria

Dott. Mario Piras

Il sottoscritto Direttore della struttura proponente, DICHIARA la presente proposta di deliberazione legittima, regolare sotto il profilo tecnico e contabile.

IL DIRETTORE DIPARTIMENTO PREVENZIONE

Dott. Giuseppe Fadda