

DELIBERAZIONE n° 781 del 30/11/2011

**SERVIZIO PROPONENTE: DIREZIONE GENERALE**

Allegati:

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_
4. \_\_\_\_\_
5. \_\_\_\_\_
6. \_\_\_\_\_

Il Responsabile dell'Istruttoria  
Dott. Giuseppe Melis

Il sottoscritto Direttore della struttura proponente,  
DICHIARA la presente proposta di deliberazione legittima.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

---

**OGGETTO: Proroga dell'incarico di Direttore Sanitario facente funzioni.**

---

PROPOSTA N° \_\_\_\_\_ IN DATA \_\_\_\_\_

Servizio: DIREZIONE GENERALE

---

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Dott. Giuseppe Melis

IL DIRIGENTE:

**IL DIRETTORE GENERALE**

**PREMESSO**

- che con atto deliberativo D.G. n. 662 del 26.10.2011 si è preso atto delle dimissioni del Direttore Sanitario Aziendale Dott. Bruno Giorgio Lacu, con decorrenza dal 01/11/2011;

**PRESO ATTO**

- che, con successivo atto deliberativo D.G. n. 668 del 02.11.2011 il Dott. Nicolò Orrù è stato nominato Direttore Sanitario Aziendale facente funzioni con decorrenza dal 01.11.2011 e fino al 30.11.2011;

**ATTESO**

- che nelle more della nomina del nuovo Direttore Sanitario Aziendale occorre dare continuità all'azione amministrativa al fine di garantire la piena e corretta gestione delle attività aziendali;

**DATO ATTO**

- che si rende, pertanto, necessario prorogare l'incarico di Direttore Sanitario facente funzioni per un periodo massimo di un mese;

Per i motivi esposti in premessa;

**VISTA** la L.R. n. 10/06;

**VISTA** la L.R. n. 3 del 07.08.2009;

**DELIBERA**

- 1) **di prorogare** l'incarico di Direttore Sanitario Aziendale facente funzioni al Dott. Nicolò Orrù;
- 2) **di dare atto** che le funzioni di cui sopra saranno esercitate dal Dott. Nicolò Orrù con decorrenza dal **01.12.2011** e fino alla nomina del Direttore Sanitario Aziendale e comunque non oltre la data del **31/12/2011**;
- 3) **di precisare** che la presente deliberazione non comporta costi aggiuntivi sul bilancio aziendale;
- 4) **di trasmettere** il presente atto a tutte le Strutture Aziendali e al Servizio Affari Generali per l'esecuzione degli atti correlati di competenza.

**IL DIRETTORE GENERALE**

**Dott. Mariano Meloni**

Il sottoscritto Responsabile del Servizio Affari Generali Legali certifica che la presente deliberazione verrà pubblicata nell'Albo Pretorio di questa Azienda dal 01/12/2011 al 15/12/2011

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI

Dr.ssa Antonina Daga