

SERVIZIO PROPONENTE: PROVVEDITORATO

Allegati:

-
1. Nota conferma condizioni contrattuali All.1)
 2. Elenco materiale Igienico Sanitario All. A)

Il Responsabile dell'Istruttoria

Sig.ra Michela Granese

Il sottoscritto Direttore della struttura proponente, DICHIARA la presente proposta di deliberazione legittima, regolare sotto il profilo tecnico e contabile.

IL DIRETTORE DEL SERVIZIO

Dott. ssa Maria Gesuina Demurtas

Il sottoscritto Responsabile del Servizio Affari Generali Legali certifica che la presente deliberazione verrà pubblicata nell'Albo Pretorio di questa Azienda dal 22/11/2011 al 06/12/2011

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI

Dr.ssa Antonina Daga

DELIBERAZIONE n° 731 del 17/11/2011

**AUTORIZZAZIONE FORNITURA MATERIALE IGIENICO
SANITARIO OCCORRENTE AI PP.OO. ED EXTRA
OGGETTO: OSPEDALIERI DELL'AZIENDA SANITARIA LOCALE N. 5
FINO AL 30.06.2012.
CIG. 14368584BA.**

PROPOSTA N° _____ IN DATA _____

Servizio: **PROVVEDITORATO**

REFERENTE DEL PROCEDIMENTO ISTRUTTORIO: MICHELA GRANESE

IL DIRETTORE DEL SERVIZIO: Dr. Maria Gesuina Demurtas

IL DIRETTORE GENERALE

RICHIAMATA la Deliberazione D.G. n. 397 del 27.07.2011 con la quale si autorizzava la fornitura di materiale igienico sanitario occorrente ai PP.OO. ed Extra Ospedalieri dell'Azienda Sanitaria Locale n. 5, fino al 30.10.2011;

DATO ATTO che nelle more dell'espletamento della nuova gara, in fase di predisposizione, al fine di garantire la continuità della fornitura, si è provveduto con nota prot. n. 70108 del 26.10.2011, a richiedere alla Ditta 3.M.C. di Capurso (BA), aggiudicataria della gara d'appalto per la fornitura di materiale igienico sanitario, conferma delle condizioni contrattuali, fino alla data del 30.06.2012, ai sensi dell'art 57 comma 2 lett. c) del D.Lgs n 163 del 12.04.2006, con riserva di risolvere anticipatamente il rapporto contrattuale prima del 30.06.2012, a seguito di aggiudicazione di nuova gara;

CONSIDERATO CHE la Ditta 3.M.C.di Capurso (Bari), con la nota del 25.10.2011 che si allega in copia, ha confermato le condizioni contrattuali All. 1);

RITENUTO di dover affidare la fornitura del materiale in oggetto fino 30.06.2012 alla ditta su indicata al fine di evitare disservizio nelle attività che richiedono l'utilizzo di tali prodotti in attesa della definizione della nuova procedura di gara;

PRESO ATTO che l'importo complessivo della fornitura per il periodo evidenziato, ammonta presuntivamente a € 65.000,00 IVA/C;

Per i motivi esposti in premessa;

VISTO D.Lgs n 163 del 12.04.2006;

VISTA la L.R. n. 10/06;

VISTA la L.R. n. 3 del 07.08.2009;

Con i pareri espressi dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario;

DELIBERA

1. **Di autorizzare**, in favore della Ditta 3.M.C. S.p.A. di Capurso (BA), aggiudicataria della gara indicata in premessa, la fornitura di materiale igienico sanitario, come da allegato A), occorrente ai PP.OO. ed Extra Ospedalieri dell'Azienda, alle medesime condizioni contrattuali autorizzate con Deliberazione D.G. n. 397 del 27.07.2011, fino al 30.06.2012, in attesa della definizione della nuova procedura di gara in corso di predisposizione, con riserva di risolvere anticipatamente il rapporto contrattuale prima del 30.06.2012, a seguito di aggiudicazione di nuova gara ;

2. **Di dare atto** che l'importo presunto della suddetta fornitura per il periodo evidenziato è presuntivamente stimato in € 65.000,00 IVA/C;

3. **Di far fronte** alla spesa presunta di € 65.000,00 IVA/C con riferimento al conto economico 0501030201 "Acquisti di materiale di guardaroba, di pulizia e di convivenza" ripartendo il costo nei seguenti bilanci di esercizio:

- bilancio 2011 € 15.000,00 IVA/C Aut. n. 578/2011

- bilancio 2012 € 50.000,00 IVA/C Autorizzazione da adottarsi ad approvazione del relativo bilancio (2012);

4. **Di autorizzare** il Servizio Bilancio alla emissione dei mandati di pagamento a fronte di regolari fatture per la fornitura e la spesa di cui al punto 3);

5. **di dare atto che**, ai sensi dell'art.272, comma 5, del Regolamento attuativo del vigente Codice degli Appalti Pubblici, sono nominati Direttori dell'esecuzione del presente atto i Responsabili delle Funzioni Amministrative di supporto alle attività Sanitarie dei PP.OO. e dei Distretti;

6. **Di trasmettere** il presente atto al Servizio Provveditorato, al Servizio Bilancio, al Servizio Affari Generali, al Collegio Sindacale, e ai Responsabili delle Funzioni Amministrative di supporto alle attività Sanitarie dei PP.OO. e dei Distretti, per l'esecuzione degli atti correlati di rispettiva competenza;

IL DIRETTORE GENERALE

Dr. Mariano Meloni

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Dr.ssa Maria Giovanna Porcu

IL DIRETTORE SANITARIO F.F.

Dott. Nicolò Orrù

