

DELIBERAZIONE n° 381 del 26/07/2011

SERVIZIO PROPONENTE: U.O. Formazione Continua

Allegati:

1. A) - Piano Aziendale della formazione anno 2011 e allegati 1 e 2
2. B) relazione di sintesi attività formativa 2010
3. _____
4. _____
5. _____
6. _____

La Responsabile dell'Istruttoria

Sig.ra M.A. Cadau

Il sottoscritto Direttore della struttura proponente, DICHIARA la presente proposta di deliberazione legittima, regolare sotto il profilo tecnico e contabile.

IL DIRETTORE DEL SERVIZIO

Dott.ssa Marinella Ruggeri

OGGETTO: Approvazione Piano Aziendale della Formazione anno 2011 -

PROPOSTA N° _____ IN DATA _____

Servizio: U.O. Formazione Continua

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Dott.ssa Marinella Ruggeri

IL DIRIGENTE: Dott.ssa Marinella Ruggeri

IL COMMISSARIO

Premesso che:

- con deliberazione n. 48/8 del 27/10/2009 la Regione Sardegna ha approvato il Piano di Formazione triennale 2009/2011 per la formazione di base, professionale e manageriale del personale del Servizio Sanitario Regionale e del Sistema Regione per l'educazione Continua in Medicina (ECM);
- il suddetto Piano regionale per la Formazione definisce gli obiettivi e ambiti prioritari degli interventi formativi, metodologie e tipologie applicabili, modelli organizzativi e sistemi di valutazione per le attività di formazione nel triennio 2009-2011; tali obiettivi rappresentano le priorità per il prossimo triennio, e le azioni per il conseguimento di alcuni di essi risultano già in piena attuazione;

Considerato che il Piano Regionale sopra citato prevede quale strumento organizzativo per il perseguimento del processo organico di formazione nell'ambito delle singole aziende sanitarie ed ospedaliere, la redazione a cura dei Responsabili degli uffici di Formazione delle singole aziende, di un Piano formativo aziendale annuale da trasmettere all'Assessorato Regionale dell'Igiene e Sanità e Assistenza Sociale;

Dato atto che, a causa delle disposizioni contenute nella Legge 122 del 30/07/2010 che prevede dei limiti alla spesa annua per la formazione dell'anno 2011, e dell'attesa di determinazioni in merito, da parte della Regione, si sono dilatati i tempi per la definizione del documento di programmazione e pertanto nelle more dell'approvazione della deliberazione programmatica si è reso indifferibile la realizzazione di alcune attività formative relative al 1° semestre;

Visto il Piano Aziendale della Formazione 2011 allegato al presente atto per farne parte integrante e sostanziale sotto la lettera A), predisposto dal Responsabile dell'U.O. Formazione Continua, che contiene tutti gli eventi e le iniziative formative che si intendono realizzare nell'anno 2011;

Verificato che lo stesso è stato formulato in coerenza con gli obiettivi nazionali e regionali ed è espressione dell'analisi dei documenti strategici regionali ed aziendali, del parere espresso dalla Direzione Generale e delle varie componenti che hanno partecipato alla definizione dei bisogni formativi;

Rilevato che strutturalmente il PAF 2011 è stata articolato considerando due livelli distinti d'intervento:

- obiettivi strategici: **formazione strategica aziendale** - allegato 1 del PAF 2011;
- obiettivi specifici : **formazione specifica di macrostruttura** - allegato 2 del PAF 2011;

Preso atto che relativamente al budget da assegnare per la realizzazione della programmazione annuale, si è ritenuto di confermare il fondo per la formazione costituito nell'anno 2010, il quale è stato stimato complessivamente in € 427.221,66 e risulta, al pari dell'anno precedente, così suddiviso:

- il 30% del fondo annuale pari a € 128.166,50 è destinato alla formazione strategica e trasversale aziendale;
- il 60% del fondo annuale pari a € 256.333,00 è destinato alla formazione specifica di macrostruttura;
- il 10% del fondo annuale pari a € 42.722,17 è destinato alla Direzione Generale quale quota di riserva per il finanziamento di attività formative ritenute prioritarie e di importante rilevanza strategica;

Ritenuto, di dover ripartire ed assegnare direttamente ad ogni Direttore di macrostruttura, ai fini della gestione e realizzazione delle iniziative formative programmate, una quota del fondo destinato alla formazione specifica, il cui ammontare risulta identificato, per singola struttura, nella tabella del PAF "quota riparto fondo formazione ASL 5 Oristano";

Richiamati i Contratti Collettivi Nazionali di lavoro per l'area della Dirigenza e per il Comparto Sanità;

Dato atto che il PAF 2011 è stato sottoposto alle OO.SS della Dirigenza Medica e Veterinaria e della Dirigenza STPA che hanno espresso parere favorevole in merito, come risulta da verbale agli atti degli uffici competenti;

Dato atto che la proposta di PAF per l'anno 2011 è stato oggetto inoltre di contrattazione integrativa con le OO.SS. e le RSU del Comparto, come risulta da accordo agli atti degli uffici competenti;

Per i motivi esposti in premessa;

VISTA la L.R. n. 10/06;

VISTA la L.R. n. 3 del 07.08.2009;

Con i pareri espressi dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario;

DELIBERA

- 1) di approvare il Piano Aziendale per la Formazione relativo all'anno 2011 che si allegato sotto la lettera A) al presente atto per farne parte integrante e sostanziale corredato di allegati 1) e 2) e la relazione di sintesi dell'attività formativa anno 2010 allegata sotto la lettera B);
- 2) di dare atto che il fondo per la formazione costituito con il suddetto Piano ammonta a complessivi € 427.221,66;
- 3) di assegnare ad ogni Direttore di macrostruttura una quota del fondo destinato alla formazione specifica, il cui ammontare risulta identificato, per singola struttura, nella tabella del PAF "quota riparto fondo formazione ASL 5 Oristano";
- 4) di incaricare il Responsabile dell'U.O. Formazione Continua della organizzazione e gestione di tutte le fasi necessarie per la realizzazione delle attività di formazione previste nel Piano Aziendale, prevedendo che la stessa attivi tutti i contatti necessari, nonché del monitoraggio delle relative spese gravanti sui fondi specificati in premessa;
- 5) di trasmettere il presente atto all'U.O. Formazione, ai Direttori di Macrostruttura, al Servizio Bilancio, al Servizio Amministrazione del Personale e al Servizio AA.GG. per gli adempimenti di rispettiva competenza.

IL DIRETTORE GENERALE
Dott. Mariano Meloni

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO f.f.
Dott. Luciano Oppo

IL DIRETTORE SANITARIO f.f.
Dott. Nicolò Orrù

Il sottoscritto Responsabile del Servizio Affari Generali Legali certifica che la presente deliberazione verrà pubblicata nell'Albo Pretorio di questa Azienda dal 26/07/2011 al 09/08/2011

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI
Dr.ssa Antonina Daga