

SERVIZIO PROPONENTE: AFFARI GENERALI E LEGALI

Allegati:

- 1) Schema avviso pubblico composto da n° 6 pagine;

Il Responsabile dell'Istruttoria
Dott. Fabrizio Sinis

Il sottoscritto Direttore della struttura proponente,
DICHIARA la presente proposta di deliberazione legittima,
regolare sotto il profilo tecnico e contabile.

IL DIRETTORE DEL SERVIZIO

Dott.ssa Antonina Daga

OGGETTO: Approvazione avviso pubblico finalizzato alla stipulazione di un contratto libero professionale con un "Citolettore di Pap test da screening".

PROPOSTA N° _____ IN DATA _____

Servizio: AFFARI GENERALI E LEGALI

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Dr. Fabrizio Sinis

IL DIRIGENTE: Dott.ssa Antonina Daga

IL DIRETTORE GENERALE**PREMESSO**

- che a seguito di Deliberazione Giunta Regionale n. 29/2 del 05/7/2005, con la quale è stato approvato il Piano Regionale della Prevenzione, questa Azienda USL n° 5 ha avviato un Progetto di screening per la prevenzione del carcinoma della cervice uterina;

CONSIDERATO

- che il Responsabile del Centro Screening aziendale con nota n. 3191048 del 06/06/2011 ha evidenziato che, al fine di garantire la regolare prosecuzione del progetto summenzionato, si rende necessario provvedere al conferimento di un incarico libero professionale di citolettore di pap test da screening;

- che con successiva nota n. 3226420 del 27/06/2011, lo stesso responsabile del Centro Screening precisava i requisiti di carattere culturale e professionale richiesti per la figura in oggetto;

DATO ATTO

- che allo stato attuale non sono presenti graduatorie aziendali di merito per assunzioni a tempo indeterminato, determinato o per mobilità e non sono in corso procedure di selezione per il reclutamento di figure idonee a ricoprire l'incarico di Citolettore di pap test;

RILEVATA

- l'impossibilità di sopperire alla carenza della figura di citolettore di pap test con personale in servizio presso i Presidi Ospedalieri e le altre Strutture Sanitarie aziendali;

ATTESO

- che con Deliberazione Commissario n°233 del 25/02/2010 è stato approvato il Regolamento per il conferimento di incarichi libero professionali o Collaborazioni Coordinate e Continuative presso l'Azienda USL n° 5 di Oristano;

- che ai sensi del succitato regolamento, per far fronte a gravi carenze di organico, questa Azienda USL deve selezionare, mediante procedure comparative un citolettore di pap test al quale affidare un incarico libero professionale da espletarsi presso il Centro screening aziendale e/o i laboratori aziendali;

RITENUTO

- per quanto sopra di attivare, attraverso **avviso pubblico**, una procedura comparativa dei candidati, mediante valutazione dei curricula secondo i parametri indicati nel regolamento sopra indicato, per individuare il citolettore di pap test da screening più idoneo al conferimento dell'incarico libero professionale;

VISTO

- lo schema di avviso pubblico, **allegato sotto A)** al presente atto per farne parte integrante e sostanziale, che stabilisce i requisiti di carattere generale, culturale e professionale di cui dovrà essere in possesso il professionista, nonché le modalità di svolgimento dell'attività e di presentazione delle domande di partecipazione alla procedura succitata;

Per i motivi esposti in premessa;

VISTA la L.R. n. 10/06;

VISTA la L.R. n. 3 del 07.08.2009;

Con i pareri espressi dal Direttore Amministrativo f.f. e dal Direttore Sanitario f.f.;

DELIBERA

a) Di approvare lo schema di avviso pubblico per l'attivazione di una procedura comparativa dei candidati, mediante valutazione dei curricula, finalizzata al conferimento di un incarico libero professionale, per la durata di mesi sei, ad un citolettore di pap test da screening, per l'attività di supporto al Centro Screening aziendale;

b) Di dare atto che l'avviso pubblico sarà pubblicato per dieci giorni consecutivi all'albo pretorio e sul sito internet di questa Azienda USL;

c) Di dare atto che il compenso onnicomprensivo previsto per lo svolgimento dell'attività summenzionata, viene determinato sulla base del numero delle prestazioni effettuate dal professionista, nel limite di spesa di Euro 30.000,00, per il periodo di sei mesi, da corrisondersi in rate mensili posticipate;

d) Di disporre che la spesa presunta lorda di **€ 30.000,00** comprensiva degli oneri di legge, derivante dall'affidamento dell'incarico sopra richiamato, graverà sul Codice di Conto n° **0502040101**, del Bilancio Aziendale denominato "Acquisti di consulenze sanitarie" e sul Centro di Costo **5AAB02DD6**, a valere sui finanziamenti concessi dall'Assessorato dell'Igiene e Sanità e dall'Assistenza Sociale, in favore del Progetto Screening per la prevenzione del carcinoma della cervice uterina dell'Azienda USL di Oristano;

e) Di trasmettere il presente atto al Responsabile del Servizio Affari Generali e Legali, al Responsabile del Centro Screening Aziendale, al Responsabile dell'U.O. di Anatomia Patologica del P.O. San Martino di Oristano, nonché al Responsabile del Servizio Bilancio, per l'esecuzione degli atti correlati di rispettiva competenza.

IL DIRETTORE GENERALE

Dott. Mariano Meloni

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO F.F. IL DIRETTORE SANITARIO F.F.

Dott. Luciano Oppo

Dott. Nicola Orrù

Il sottoscritto Responsabile del Servizio Affari Generali Legali certifica che la presente deliberazione verrà pubblicata nell'Albo Pretorio di questa Azienda dal 14/07/2011 al 28/07/2011

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI

Dr.ssa Antonina Daga