

DELIBERAZIONE n° 335 del 11/07/2011

SERVIZIO PROPONENTE: U.O. Formazione Continua

Allegati:

1. nota IFOLD del 21/06/2011
2. schema di convenzione
3. elenco tirocinanti corso 1
4. elenco tirocinanti corso 2
5. _____

La Responsabile dell'Istruttoria

Sig.ra M.A. Cadau

Il sottoscritto Direttore della struttura proponente, DICHIARA la presente proposta di deliberazione legittima, regolare sotto il profilo tecnico e contabile.

IL DIRETTORE DEL SERVIZIO

Dott.ssa Marinella Ruggeri

OGGETTO: Approvazione convenzione con l'Ente I.F.O.L.D. (Istituto Formazione Lavoro Donne) per la realizzazione di tirocinio di formazione per "Operatore Socio Sanitario con Formazione Complementare in Assistenza Sanitaria".

PROPOSTA N° _____ IN DATA _____

Servizio: U.O. Formazione Continua

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Dott.ssa Marinella Ruggeri

IL DIRIGENTE: Dott.ssa Marinella Ruggeri

IL DIRETTORE GENERALE

RICHIAMATA la deliberazione n. 16 del 31/08/2005 avente per oggetto "Tirocini di formazione e orientamento all'occupazione previsti dalla Legge 24.06.1997 N. 196 (Legge Treu) e D. Ministeriale 25.03.1998 n. 142 e tirocini curriculari: "adozione schema tipo di convenzione e individuazione del servizio competente per le determinazioni conseguenti";

VISTA la nota in data 21/06/2011 pervenuta in data 28/06/2011, che si allega alla presente sotto 1) con la quale l'Ente I.F.O.L.D. (Istituto Formazione Lavoro Donne) chiede a questa Azienda la disponibilità ad ospitare gli allievi dei Corsi autofinanziati per "Operatore Socio Sanitario con Formazione Complementare in Assistenza Sanitaria" della durata complessiva di 350 ore ciascuno, che prevedono tra l'altro lo svolgimento di:

- Tirocinio Sanitario (ore 125; area Chirurgia - Medicina - Sala Operatoria - Ostetricia presso il P.O. S. Martino in Oristano e presso il P.O. A.G. Mastino in Bosa);
 - Tirocinio Socio Riabilitativo (ore 25 presso il Centro di Riabilitazione ASL 5);
- per un totale di 150 ore per ciascun allievo;

VISTO lo schema di convenzione che si allega sotto 2) al presente atto per farne parte integrante e sostanziale, con il quale si propone la regolamentazione delle attività a carico dell'Ente proponente e dell'Ente ospitante;

PRESO ATTO che il numero dei tirocinanti da ospitare è pari a 34, suddivisi nei due corsi autofinanziati indicati nella nota e nello

schema di convenzione sopra citati, i cui nominativi risultano dagli elenchi allegati al presente atto sotto 3) e sotto 4);

DATO ATTO che

- il periodo di tirocinio verrà svolto nelle UU.OO Di Chirurgia, Medicina, Sala Operatoria e Ostetricia dei PP.OO. "San Martino" e "A.G. Mastino di Bosa e nel Centro di Riabilitazione della ASL 5;
- l'attività di tutoraggio verrà coordinata dai titolari delle posizioni organizzative di coordinamento di attività sanitaria di supporto dei PP.OO.;

RITENUTO di dover aderire al programma di tirocinio promosso dall'Ente I.F.O.L.D. e pertanto di approvare il relativo schema di convenzione nel quale è previsto un compenso lordo onnicomprensivo, a titolo di rimborso spese, di € 1,00 all'ora per allievo;

Per i motivi esposti in premessa;

VISTA la L.R. n. 10/06;

VISTA la L.R. n. 3 del 07.08.2009;

Con i pareri espressi dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario;

DELIBERA

- 1) di approvare lo schema di convenzione che si allega al presente atto per farne parte integrante e sostanziale (all. 2), relativo alla regolamentazione delle attività a carico del proponente e dell'Ente ospitante relative ai due corsi autofinanziati per "Operatore Socio Sanitario con Formazione Complementare in Assistenza Sanitaria"
- 2) di ospitare i 34 partecipanti ai due corsi in argomento della durata complessiva di 350 ore ciascuno, i quali risultano dagli elenchi allegati al presente atto sotto 3) e sotto 4);
- 3) di dare atto che il presente provvedimento non determina oneri economici a carico dell'Azienda;
- 4) di incaricare l'Unità Organizzativa Formazione, il Servizio AA.GG., il Servizio Bilancio e il Servizio Personale, le direzioni sanitarie dei PP.OO. Di Oristano e di Bosa, ai Responsabili dei Distretti di Oristano e di Ghilarza/Bosa dell'esecuzione della presente convenzione, ognuno per la parte di propria competenza;
- 5) di trasmettere il presente atto all'U.O. Formazione Continua, al Servizio AA.GG., al Servizio Bilancio e al Servizio Personale;

IL DIRETTORE GENERALE
Dott. Mariano Meloni

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO f.f. IL DIRETTORE SANITARIO f.f.
Dott. Luciano Oppò Dott. Nicolò Orrù

Il sottoscritto Responsabile del Servizio Affari Generali Legali certifica che la presente deliberazione verrà pubblicata nell'Albo Pretorio di questa Azienda dal 12/07/2011 al 26/07/2011

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI
Dr.ssa Antonina Daga