

**SERVIZIO PROPONENTE: U.O. Formazione Continua**

Allegati:

1. Schema di convenzione
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_
4. \_\_\_\_\_
5. \_\_\_\_\_
6. \_\_\_\_\_

La Responsabile dell'Istruttoria

Sig.ra M.A. Cadau

Il sottoscritto Direttore della struttura proponente,  
DICHIARA la presente proposta di deliberazione legittima,  
regolare sotto il profilo tecnico e contabile.

**IL DIRETTORE DEL SERVIZIO**

Dott.ssa Marinella Ruggeri

---

**OGGETTO: Approvazione convenzione con la Seconda Università di Napoli, Facoltà di Psicologia, per lo svolgimento di tirocini professionalizzanti necessari al fine del conseguimento dell'esame di stato per Psicologi -**

PROPOSTA N° \_\_\_\_\_ IN DATA \_\_\_\_\_

Servizio: U.O. Formazione Continua

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Dott.ssa Marinella Ruggeri

IL DIRIGENTE: Dott.ssa Marinella Ruggeri

**IL DIRETTORE GENERALE**

**RICHIAMATA** la deliberazione n. 16 del 31/08/2005 avente per oggetto "Tirocini di formazione e orientamento all'occupazione previsti dalla Legge 24.06.1997 n. 196 (Legge Treu) e D. Ministeriale 25.03.1998 n. 142 e tirocini curriculari: "adozione schema tipo di convenzione e individuazione del servizio competente per le determinazioni conseguenti";

**DATO ATTO** che è pervenuta a questa Azienda la richiesta della Seconda Università di Napoli - Facoltà di Psicologia, per l'effettuazione del tirocinio professionalizzante necessario al fine del conseguimento dell'esame di stato per Psicologi previsto dalla normativa vigente alle condizioni specificate nella deliberazione sopra citata;

**VISTO** lo schema di convenzione allegato al presente atto per farne parte integrante e sostanziale (allegato 1);

**RILEVATO** che il presente provvedimento non determina oneri economici a carico dell'Azienda;

**RITENUTO** di dover accogliere la richiesta di cui trattasi, stabilendo che la durata della presente Convenzione è di n. 5 anni (cinque anni) decorrente dalla data di stipulazione, salvo disdetta comunicata per iscritto da una parte contraente all'altra

almeno tre mesi prima della scadenza, a mezzo raccomandata a.r.; al termine della durata della presente Convenzione, l'eventuale rinnovo della stessa dovrà essere preventivamente concordato tra le parti.

Per i motivi esposti in premessa;

**VISTA** la L.R. n. 10/06;

**VISTA** la L.R. n. 3 del 07.08.2009;

Con i pareri espressi dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario;

**DELIBERA**

- 1) di stipulare con la Seconda Università di Napoli - Facoltà di Psicologia, una convenzione mirata all'accoglienza degli studenti della Facoltà medesima al fine di poter svolgere il tirocinio professionalizzante necessario al fine del conseguimento dell'esame di stato per Psicologi;
- 2) di approvare lo schema di convenzione allegato che costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto (allegato 1);
- 3) di incaricare l'Unità Organizzativa Formazione e il Servizio AA.GG. dell'esecuzione della presente convenzione, ognuno per la parte di propria competenza;
- 4) di trasmettere il presente atto all'U.O. Formazione Continua e al Servizio AA.GG.;

IL DIRETTORE GENERALE  
Dott. Mariano Meloni

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO f.f.  
Dott. Luciano Oppo

IL DIRETTORE SANITARIO f.f.  
Dott. Nicolò Orrù

Il sottoscritto Responsabile del Servizio Affari Generali Legali certifica che la presente deliberazione verrà pubblicata nell'Albo Pretorio di questa Azienda dal 07/07/2011 al 21/07/2011

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI  
Dr.ssa Antonina Daga