

DELIBERAZIONE n° 275 del 27/06/2011

**SERVIZIO PROPONENTE: PROVVEDITORATO**

Allegati:

1. Richiesta fornitura;
2. Certificazione Ospedale Bambino Gesù;
3. Parere di conformità;
4. Dichiarazione di esclusività.
5. \_\_\_\_\_
6. \_\_\_\_\_

Il Responsabile dell'Istruttoria

Sig Rita Zedda

Il sottoscritto Direttore della struttura proponente,  
DICHIARA la presente proposta di deliberazione legittima,  
regolare sotto il profilo tecnico e contabile.

**IL DIRETTORE DEL SERVIZIO**

Dott. ssa Maria Gesuina Demurtas

---

**OGGETTO: Autorizzazione fornitura servizio assistenza nutrizionale parenterale a domicilio occorrente ad un paziente residente nel Distretto di Ales Terralba, per un periodo di mesi sei. Ditta Baxter.**

**CIG 27153498DF**

---

PROPOSTA N° \_\_\_\_\_ IN DATA \_\_\_\_\_

Servizio: Provveditorato

---

REFERENTE ISTRUTTORIA: Sig.ra Rita Zedda

IL DIRIGENTE: Dott.ssa Maria Gesuina Demurtas

---

**IL DIRETTORE GENERALE**

**Premesso** che il piccolo paziente P.M., residente nel Distretto di Ales Terralba, e seguito presso l'U.O.C. di Gastroenterologia dell'Ospedale Bambino Gesù di Roma, è affetto da pseudostruzione intestinale, e che tale situazione configura una Insufficienza Intestinale Cronica Benigna che ha reso necessario il ricorso ad una Nutrizione Parenterale

**Vista** la nota del Servizio Farmaceutico Territoriale di Ales, prot. n. 171 del 07/06/2011, con la quale si richiede l'attivazione di un programma di nutrizione parenterale domiciliare con la ditta Baxter, allegato 1);

**VISTA** la relazione del 01/06/2011 dell'Ospedale Pediatrico Bambino Gesù di Roma, nella quale si certifica che la tecnica di nutrizione parenterale è indispensabile per la sopravvivenza del paziente, e che data la precoce età ed il basso peso del soggetto, è opportuno

affidarsi alla ditta Baxter, la quale vanta una pluriennale esperienza nella gestione dei pazienti in età pediatrica, allegato 2);

**Atteso** che con nota prot. n. 40240 del 10/06/2011, la ditta Baxter è stata invitata a presentare apposita offerta;

**Vista** l'offerta della ditta Baxter, che al costo giornaliero forfetario di € 155,00 +IVA, prevede la fornitura a domicilio del paziente di: sacche personalizzate, materiali di medicazione, apparecchiature occorrenti per la terapia, assistenza infermieristica;

**Esaminati** il parere di conformità dell'offerta, reso dal Servizio Farmaceutico Territoriale, allegato 3), e la dichiarazione di esclusività, prodotta dalla ditta Baxter, allegato 4);

**Ritenuto** di dover procedere all'affidamento del servizio indicato in oggetto, ai sensi dell'art. 57 comma 2) lettera b) del Decreto Legislativo n. 12 aprile 2006, n. 163 e s.i.m.;

Per i motivi esposti in premessa;

**VISTA** la L.R. n. 10/06;

**VISTA** la L.R. n. 3 del 07.08.2009;

Con i pareri espressi dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario;

#### **DELIBERA**

1)di affidare alla ditta Baxter, per un periodo di mesi sei, la fornitura del servizio di assistenza nutrizionale parenterale a domicilio, occorrente ad un piccolo paziente dell'Azienda USL n. 5;

2)di autorizzare la spesa presunta di € 30.690,00 IVA compresa sul conto n. 0502020801 "Acquisti di prestazioni di assistenza domiciliare" del Bilancio 2011, autorizzazione di spesa UAZ5 n. 486/2011;

3)di incaricare in qualità di Direttore dell'esecuzione del contratto, ai sensi dell'art. 119 del Decreto Legislativo n. 12 aprile 2006, n. 163 e ss.mm.ii. e ai sensi dell'art. 272 comma 5 del DPR 207/2010, il Dirigente del Servizio Farmaceutico Territoriale di Ales;

4)di dare atto che l'avviso di post informazione concernente l'esito della procedura di gara, è soddisfatto con la pubblicazione sul sito della Stazione Appaltante del provvedimento di affidamento;

5)di autorizzare il Servizio Farmaceutico all'emissione delle proposte d'ordine di fornitura, in conformità a quanto disposto con il presente atto;

6)di incaricare il Servizio Bilancio all'emissione degli ordinativi di pagamento a fronte di presentazione di regolare fattura;

7)di trasmettere il presente atto al Servizio Affari Generali, al Servizio Provveditorato, alla Farmacia Territoriale e al Servizio Bilancio per l'esecuzione degli atti correlati di rispettiva competenza.

**IL DIRETTORE GENERALE**

**Dott. Mariano Meloni**

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO FF  
Dott. Luciano Oppo

IL DIRETTORE SANITARIO FF  
Dott. Nicolò Orrù

Il sottoscritto Responsabile del Servizio Affari Generali Legali certifica che la presente deliberazione verrà pubblicata nell'Albo Pretorio di questa Azienda dal 30/06/2011 al 14/07/2011

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI

Dr.ssa Antonina Daga