

**DELIBERAZIONE n° 254 del 21/06/2011**

**SERVIZIO PROPONENTE:**

Allegati:

- 1) Schema atto aggiuntivo Convenzione stipulata con la Dr.ssa Serenella Meloni composto di n° 4 pagine;

Il Responsabile dell'Istruttoria

Il sottoscritto Direttore della struttura proponente, DICHIARA la presente proposta di deliberazione legittima, regolare sotto il profilo tecnico e contabile.

**IL DIRETTORE DEL SERVIZIO**

Dott.ssa Antonina Daga

---

**OGGETTO: Proroga della Convenzione stipulata con la Dr.ssa Serenella Meloni, in qualità di psicologa, per l'assistenza ai detenuti tossicodipendenti.**

---

PROPOSTA N° \_\_\_\_\_ IN DATA \_\_\_\_\_

Servizio: AFFARI GENERALI E LEGALI

---

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO:

IL DIRIGENTE: Dott.ssa Antonina Daga

---

**IL DIRETTORE GENERALE**

**PREMESSO**

- che l'art. 8 del D.Lgs. n°230/99 ha disposto il trasferimento al S.S.N. con decorrenza dal 01/01/2000, delle funzioni sanitarie svolte, fino ad allora, dall'Amministrazione Penitenziaria con riferimento al solo settore della prevenzione ed assistenza ai detenuti ed internati tossicodipendenti, con il passaggio anche del relativo personale, delle attrezzature, arredi e degli altri beni strumentali;
- che la Circolare del Ministero di Grazia e Giustizia 3510/5960 del 29/12/99, definisce i Presidi Tossicodipendenti presso gli Istituti Penitenziari quali Presidi sostitutivi o quantomeno di supporto ai SERT in difficoltà a svolgere completamente le loro funzioni in carcere;
- che con Decreto Interministeriale del 10/04/02 sono stati individuati i profili professionali di medico, psicologo, infermiere professionale da trasferire in capo al S.S.N in quanto operanti nel presidio delle tossicodipendenze, e previsto inoltre il trasferimento dei rapporti convenzionali nella consistenza numerica ed oraria in essere alla data del 01/01/2000;
- che con atto Deliberativo D.G. n° 406 del 01/08/03 è stato disposto il trasferimento in capo all'Azienda USL n° 5 dei rapporti convenzionali relativi al personale operante nell'Istituto Penitenziario di Oristano (n. 2 Medici e n. 1 Psicologo) con contestuale rinnovo delle suddette convenzioni;

**DATO ATTO**

- che con successivi atti deliberativi la convenzione stipulata con la Dr.ssa Serenella Meloni, in qualità di psicologa addetta all'assistenza ai detenuti tossicodipendenti, è stata rinnovata fino alla data del 31/12/2010;

**VISTO**

- il parere favorevole del Direttore del SERD alla proroga annuale della convenzione libero professionista stipulata con la succitata professionista;

**ACQUISITA**

- la disponibilità della Dr.ssa Serenella Meloni, in qualità di psicologa addetta all'assistenza dei detenuti tossicodipendenti, alla proroga dell'incarico libero professionale presso la Casa Circondariale di Oristano;

**RITENUTO**

- per quanto sopra esposto, che l'esigenza di garantire la regolare assistenza ai detenuti e internati tossicodipendenti della Casa Circondariale di Oristano, possa essere garantita attraverso la prosecuzione per tutto l'anno 2011 del rapporto libero professionale con la professionista succitata;

**VISTO**

- lo schema di atto aggiuntivo che andrà a disciplinare i rapporti tra l'Azienda e la professionista incaricata, allegato sotto A) al presente atto per farne parte integrante e sostanziale;

Per i motivi esposti in premessa;

**VISTA** la L.R. n. 10/06;

**VISTA** la L.R. n. 3 del 07.08.2009;

Con i pareri espressi dal Direttore Amministrativo F.F. e dal Direttore Sanitario F.F.;

**DELIBERA**

**a) Di assicurare** la prosecuzione per tutto l'anno 2011 delle attività di assistenza sanitaria ai detenuti e internati tossicodipendenti della Casa Circondariale di Oristano;

**b) Di prorogare** la Convenzione in essere con la Dr.ssa Serenella Meloni in qualità di Psicologa addetta all'assistenza dei detenuti tossicodipendenti sopra indicati;

**c) Di dare atto** che l'efficacia dell'incarico di cui sopra decorre dalla data del **01/01/2011** con scadenza al **31/12/2011**;

**d) Di approvare** lo schema di atto aggiuntivo che si allega alla presente sotto la lettera **A)** agli effetti formali e sostanziali;

**e) Di confermare** il corrispettivo riconosciuto alla Dr.ssa Serenella Meloni in Euro 17,14 per ogni ora di attività resa, con un monte ore massimo annuo di 504 ore;

**f) Di disporre** che la spesa presunta di **€ 8.638,56** a lordo di ritenute e oneri di legge, derivante dall'affidamento dell'incarico sopra richiamato, Autorizzazione n. 58/2011, graverà sul Codice di conto n° 0502040101 del Bilancio Aziendale denominato denominato Acquisti di Consulenze sanitarie e sui Centri di Costo 5AAB020NN1, 5AAC02NN1, 5AAD02NN1 ;

**g) Di trasmettere il presente atto** al Responsabile del Servizio Affari Generali e Legali, al Responsabile del Serd aziendale nonché al Servizio Contabilità e Bilancio, per l'esecuzione degli atti correlati di rispettiva competenza;

**IL DIRETTORE GENERALE**

**Dr. Mariano Meloni**

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO F.F. IL DIRETTORE SANITARIO F.F.

Dr. Luciano Oppo

Dott. Nicolò Orrù

Il sottoscritto Responsabile del Servizio Affari Generali Legali certifica che la presente deliberazione verrà pubblicata nell'Albo Pretorio di questa Azienda dal 23/06/2011 al 07/07/2011

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI

Dr.ssa Antonina Daga