

DELIBERAZIONE n° 245 del 20/06/2011

SERVIZIO PROPONENTE: U.O. Formazione Continua

Allegati:

1. nota prot. n. 3047826 del 04/03/2011;
2. nota del Dipartimento di Prevenzione
3. programma dell'evento;
4. schema di Convenzione;
5. _____
6. _____

La Responsabile dell'Istruttoria

Sig.ra M.A. Cadau

Il sottoscritto Direttore della struttura proponente,
DICHIARA la presente proposta di deliberazione legittima,
regolare sotto il profilo tecnico e contabile.

IL DIRETTORE DEL SERVIZIO

Dott.ssa Marinella Ruggeri

OGGETTO: Progetto Formativo "Metodologia del progettare interventi di promozione alla salute nei servizi della prevenzione" - Approvazione schema di convenzione - Avvio e autorizzazione

PROPOSTA N° _____ IN DATA _____

Servizio: U.O. Formazione Continua

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Dott.ssa Marinella Ruggeri

IL DIRIGENTE: Dott.ssa Marinella Ruggeri

IL DIRETTORE GENERALE

PREMESSO

- che al fine di poter procedere all'elaborazione del Piano della formazione per l'anno 2011, i Direttori delle Macrostrutture aziendali sono stati invitati a rilevare, nell'ambito della struttura di appartenenza, il fabbisogno formativo e ad individuare i progetti formativi da inserire nella programmazione in parola, come da nota prot. n. 3047826 del 04/03/2011, che si allega alla presente sotto 1) per farne parte integrante e sostanziale;
- che nell'ambito di tale programmazione, il Direttore del Dipartimento Territoriale di Prevenzione ha proposto il progetto formativo dal titolo "Metodologia del progettare interventi di promozione alla salute nei servizi della prevenzione";
- che il Direttore del Dipartimento di Prevenzione, con propria nota allegata al presente atto sotto 2) ha richiesto l'attivazione dell'evento di cui trattasi proponendo l'affidamento della progettazione, realizzazione e gestione dello stesso all'Università degli Studi di Cagliari, Dipartimento di Sanità Pubblica, rappresentata dal Prof. Antonio Contu, per le motivazioni indicate nella nota medesima;
- che l'attività formativa dell'evento di cui trattasi è di circa 80,00 ore di lezione, articolate in n. 5 moduli (ciascuno dei quali suddiviso in una parte teorica e in una parte pratica), di cui n. 3 moduli da realizzarsi nell'anno 2011 (prima parte) e n. 2 moduli da realizzarsi nell'anno 2012 (2° parte);

RILEVATO:

- che tale progetto ha l'obiettivo di:

- fornire le conoscenze e gli strumenti per definire il percorso per la progettazione degli interventi di promozione della salute;
- coinvolgere il personale nel percorso di progettazione e la realizzazione degli interventi di promozione alla salute;
- coinvolgere il personale nelle modalità di lavoro per processi e procedure uniformi e valutabili;

CONSIDERATO:

- che la prima parte dell'evento di cui trattasi prevede n. 49,45 ore di attività formativa, articolata in 3 moduli calendarizzati in n. 6 giornate dal 23 giugno al 16 dicembre 2011, presso le aule della formazione site nel P.O. San Martino;
- che così come risulta dal programma allegato sotto 3) l'evento in argomento è rivolto a Operatori sanitari dei Servizi del Dipartimento di Prevenzione e dei Servizi territoriali distrettuali (Veterinari, Medici, Assistenti sanitari, Ostetriche e Infermieri, Psicologi);

VISTO lo schema di convenzione allegato sotto 4) al presente atto per farne parte integrante e sostanziale col quale la ASL 5 affida all'Università degli Studi di Cagliari, Dipartimento di Sanità Pubblica, rappresentata dal Prof. Antonio Contu, la progettazione, realizzazione e gestione del progetto in argomento, verso il corrispettivo onnicomprensivo di € 15.000,00;

DATO ATTO che il progetto in argomento è coordinato sul piano scientifico dal Dr. Paolo Contu e sul piano organizzativo dall'U.O. Formazione Continua che ha già provveduto all'accreditamento dello stesso al Sistema Informativo Regionale (Sarecm);

PRESO ATTO, che nelle more dell'approvazione del Piano della Formazione si rende opportuno autorizzare la realizzazione dell'evento, provvedendo al conferimento del relativo incarico;

Per i motivi esposti in premessa;

VISTA la L.R. n. 10/06;

VISTA la L.R. n. 3 del 07.08.2009;

Con i pareri espressi dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario;

DELIBERA

- 1) di approvare lo schema di convenzione relativo all'affidamento all'Università degli Studi di Cagliari, Dipartimento di Sanità Pubblica, rappresentata dal Prof. Antonio Contu, la progettazione, realizzazione e gestione del progetto in argomento, verso il corrispettivo onnicomprensivo di € 15.000,00;
- 2) di autorizzare, nelle more dell'approvazione del Piano della Formazione per l'anno 2011, la realizzazione del progetto formativo

dal titolo "Metodologia del progettare interventi di promozione alla salute nei servizi della prevenzione" della durata di circa 80,00 ore di lezione, articolate in n. 5 moduli (ciascuno dei quali suddiviso in una parte teorica e in una parte pratica), di cui n. 3 moduli da realizzarsi nell'anno 2011 (prima parte) e n. 2 moduli da realizzarsi nell'anno 2012 (2° parte);

- 3) di autorizzare altresì, per i motivi esposti in premessa, l'U.O. Formazione Continua all'organizzazione di tutte le fasi necessarie per la realizzazione del progetto formativo in argomento, prevedendo che la stessa attivi tutti i contatti necessari per la gestione;
- 4) di dare atto che tutte le spese relative alla realizzazione del progetto di cui trattasi (progettazione - realizzazione e gestione dell'evento, mensa e pulizie), quantificate presuntivamente in complessivi € 17.150,00 (€/modulo 3.430,00) andranno a gravare sul budget della formazione specifica del Dipartimento Territoriale di Prevenzione (attualmente in fase di definizione per l'anno 2011);
- 5) di dare atto altresì che la spesa presunta relativa all'anno 2011 è pari a € 10.290,00 - Autorizzazione UAFOR n. 17/2011 mentre quella per l'anno 2012 è pari a € 6.860,00 che verrà autorizzata nell'anno di riferimento;
- 6) che dette spese verranno liquidate, per singolo modulo, a seguito del ricevimento di regolare fattura, con imputazione sui seguenti codici di conto economico: n. 0506030205 "Spese per corsi di formazione e aggiornamento professionale"; n. 0506010103 "Pulizie" e n. 0506010105 "Mensa dipendenti" con imputazione al Centro di Costo 5AA1DD04 Formazione Continua;
- 7) di trasmettere il presente atto all'U.O. Formazione Continua e al Direttore del Dipartimento Territoriale di Prevenzione per l'esecuzione degli atti correlati di rispettiva competenza;

IL DIRETTORE GENERALE
Dott. Mariano Meloni

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO f.f.
Dott. Luciano Oppo

IL DIRETTORE SANITARIO f.f.
Dott. Nicolò Orrù

Il sottoscritto Responsabile del Servizio Affari Generali Legali certifica che la presente deliberazione verrà pubblicata nell'Albo Pretorio di questa Azienda dal 22/06/2011 al 06/07/2011

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI
Dr.ssa Antonina Daga