

**DELIBERAZIONE n° 186 del 27/05/2011**

**SERVIZIO PROPONENTE: U.O. Formazione Continua**

Allegati:

1. nota prot. n. 3047826 del 04/03/2011;
2. programma dell'evento;
3. \_\_\_\_\_
4. \_\_\_\_\_
5. \_\_\_\_\_
6. \_\_\_\_\_

La Responsabile dell'Istruttoria

Sig.ra M.A. Cadau

Il sottoscritto Direttore della struttura proponente,  
DICHIARA la presente proposta di deliberazione legittima,  
regolare sotto il profilo tecnico e contabile.

**IL DIRETTORE DEL SERVIZIO**

Dott.ssa Marinella Ruggeri

---

**OGGETTO: Progetto Formativo "La persona con diabete tipo 2 complicato: il percorso assistenziale espresso come atti di cura sequenziali e coordinati dalle diverse professionalità coinvolte, territoriali ed ospedaliere, secondo le migliori strategie di cura e di "best practice" definite dalle linee guida" - Avvio e autorizzazione**

PROPOSTA N° \_\_\_\_\_ IN DATA \_\_\_\_\_

Servizio: U.O. Formazione Continua

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Dott.ssa Marinella Ruggeri

IL DIRIGENTE: Dott.ssa Marinella Ruggeri

**IL DIRETTORE GENERALE**

**PREMESSO**

- che al fine di poter procedere all'elaborazione del Piano della formazione per l'anno 2011, i Direttori delle Macrostrutture aziendali sono stati invitati a rilevare, nell'ambito della struttura di appartenenza, il fabbisogno formativo e ad individuare i progetti formativi da inserire nella programmazione in parola, come da nota prot. n. 3047826 del 04/03/2011. che si allega alla presente sotto 1) per farne parte integrante e sostanziale;
- che nell'ambito di tale programmazione, il Direttore del Dipartimento di Cure Mediche ha elaborato, in collaborazione con l'U.O. Diabetologia, il progetto formativo dal titolo "La persona con diabete tipo 2 complicato: il percorso assistenziale espresso come atti di cura sequenziali e coordinati dalle diverse professionalità coinvolte, territoriali ed ospedaliere, secondo le migliori strategie di cura e di "best practice" definite dalle linee guida" calendarizzato per le giornate del 03 e 04 giugno 2011 presso le aule della formazione site nel P.O. San Martino;

**PRESO ATTO**, che nelle more dell'approvazione del Piano della Formazione si rende opportuno autorizzare la realizzazione dell'evento nelle date individuate;

**RILEVATO:**

- che tale progetto ha l'obiettivo di favorire uniformità, sequenzialità, coordinamento delle prestazioni, adesione alle LG, individuazione ostacoli e fattori promuoventi il cambiamento degli operatori; l'evento inoltre è stato anticipato da 10 ore di autoformazione individuale al fine di approfondire le tematiche in discussione nelle due giornate;
- che l'evento di cui trattasi prevede n. 15,15 ore di formazione sul campo, come risulta dal programma allegato sotto 2) e la partecipazione di n. 18 medici e di n. 7 infermieri;
- che l'attività di coordinamento e di tutoraggio saranno affidate a personale interno all'Azienda per il quale non è previsto alcun compenso;

DATO ATTO altresì che il progetto in argomento è coordinato sul piano scientifico dal Dr. Francesco Mastinu, Direttore dell'U.O. Diabetologia di questa Azienda e sul piano gestionale e organizzativo dall'U.O. Formazione Continua che ha già provveduto all'accreditamento dello stesso al Sistema Informatico Regionale (Sarecm);

Per i motivi esposti in premessa;

**VISTA** la L.R. n. 10/06;

**VISTA** la L.R. n. 3 del 07.08.2009;

Con i pareri espressi dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario;

**DELIBERA**

- 1) di autorizzare, nelle more dell'approvazione del Piano della Formazione per l'anno 2011, la realizzazione del progetto formativo dal titolo "La persona con diabete tipo 2 complicato: il percorso assistenziale espresso come atti di cura sequenziali e coordinati dalle diverse professionalità coinvolte, territoriali ed ospedaliere, secondo le migliori strategie di cura e di "best practice" definite dalle linee guida" in programma nei giorni 03 e 04 giugno 2011;
- 2) di autorizzare altresì, per i motivi esposti in premessa, l'U.O. Formazione Continua all'organizzazione e gestione di tutte le fasi necessarie per la realizzazione del progetto formativo in argomento, prevedendo che la stessa attivi tutti i contatti necessari per la gestione;
- 3) di dare atto che tutte le spese relative alla realizzazione del progetto di cui trattasi andranno a gravare sul budget della formazione specifica del Dipartimento di Cure Mediche (attualmente in fase di definizione);

- 4) di trasmettere il presente atto all'U.O. Formazione Continua, al Direttore del Dipartimento di Cure Mediche e al Direttore dell'U.O. Diabetologia per l'esecuzione degli atti correlati di rispettiva competenza;

**IL DIRETTORE GENERALE**

**Dott. Mariano Meloni**

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Dott. Pietro Attilio Manca

IL DIRETTORE SANITARIO

Dott. Serafinangelo Ponti

Il sottoscritto Responsabile del Servizio Affari Generali Legali certifica che la presente deliberazione verrà pubblicata nell'Albo Pretorio di questa Azienda dal 31/05/2011 al 14/06/2011

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI

Dr.ssa Antonina Daga