

SERVIZIO PROPONENTE: AFFARI GENERALI E LEGALI

Allegati:

All. A composto di n° 11 pagine.

Il Responsabile dell'Istruttoria

Dott. Antonio Scanu

Il sottoscritto Direttore della struttura proponente, DICHIARA la presente proposta di deliberazione legittima, regolare sotto il profilo tecnico e contabile.

IL DIRETTORE DEL SERVIZIO*Dott.ssa Antonina Daga*

OGGETTO: Presa d'atto Deliberazione Giunta Regionale n° 31/14 del 06/08/2010. Approvazione schema contratto per l'acquisizione di PRESTAZIONI SPECIALISTICHE AMBULATORIALI e stipula contratto con la Struttura Sanitaria **CENTRO FKT FORUM TRAIANI SRL 2011 / 2012.**

Proposta n° _____ in data _____

Servizio: Affari Generali e LegaliResponsabile del procedimento: *Dott. Antonio Scanu*IL DIRIGENTE: *Dott.ssa Antonina Daga***IL DIRETTORE GENERALE****PREMESSO**

- che con Deliberazione Giunta Regionale n° 31/14 del 06/08/2010 la Regione Autonoma della Sardegna ha approvato, per il triennio 2010-2012, gli schemi tipo dei contratti per la regolamentazione dei rapporti tra le Aziende Sanitarie Locali e gli erogatori privati di cui all'art. 8, comma 1, della legge regionale 28 luglio 2006, n. 10;

VISTO

- lo schema tipo di contratto, e lo schema sintetico di valorizzazione dei volumi e dei tetti di spesa per tipologia di erogazione (allegato Y), approvati con la succitata Deliberazione G.R., riguardante l'acquisizione di prestazioni di SPECIALISTICA AMBULATORIALE;

DATO ATTO

- che con Deliberazione Giunta Regionale n° 35/23 del 28/10/2010 è stato determinato il tetto di spesa assegnato a ciascuna Azienda Sanitaria Locale per le prestazioni di SPECIALISTICA AMBULATORIALE per gli anni 2011/2012 così come riportato nell'allegato 1 alla succitata Deliberazione G.R.;

PRESO ATTO

- che l'ARIS, con Determina 1315 del 30/12/2010 del Direttore del Servizio dell'assistenza ospedaliera ed autorizzazioni e accreditamenti delle strutture sanitarie e socio sanitarie, ha disposto il rilascio dell'accredimento istituzionale in regime provvisorio alla struttura sanitaria privata **CENTRO FKT FORUM TRAIANI SRL;**

CONSIDERATO

- pertanto, che si rende necessario formalizzare il rapporto contrattuale per le prestazioni di SPECIALISTICA AMBULATORIALE relative al periodo dal 01/01/2011 al 31/12/2012 tra questa ASL e la CENTRO FKT FORUM TRAIANI SRL;

VISTO

- l'elenco delle prestazioni, predisposto dall'Ufficio Rapporti con la Committenza, unito al presente atto sotto **Y)**, che indica i volumi delle prestazioni e dei relativi tetti di spesa per gli anni 2011/2012;

Per i motivi esposti in premessa;

VISTA la L.R. n. 10/06;**VISTA** la L.R. n. 3 del 07.08.2009;

Con i pareri espressi dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario;

DELIBERA

α) **Di prendere atto** e di recepire contestualmente le Deliberazioni di G.R. n. 31/14 del 06/08/2010, n. 35/23 del 28/10/2010 e la Determinazione n. 1315 DEL 30/12/2010 del Direttore del Servizio dell'assistenza ospedaliera ed autorizzazioni e accreditamenti delle strutture sanitarie e socio sanitarie;

- β) **Di prendere atto** e fare proprio lo schema di contratto, allegato **A)** alla presente deliberazione, per l'acquisizione di prestazioni di SPECIALISTICA AMBULATORIALE;
- χ) **Di approvare** l'elenco, unito al presente atto sotto **Y)** per farne parte integrante e sostanziale, delle prestazioni di SPECIALISTICA AMBULATORIALE per gli anni 2011/2012;
- δ) **Di stipulare** con la Struttura **CENTRO FKT FORUM TRAIANI SRL** il contratto per l'acquisizione di prestazioni di SPECIALISTICA AMBULATORIALE per gli anni 2011/2012;
- ε) **Di imputare** la spesa complessiva per l'anno **2011 € 74544,02** e per l'anno **2012 € 74544,02** al Codice di Conto n° 050202600 denominato "Acquisto di prestazioni assistenza specialistica - Branche a visita" del Bilancio Aziendale - Centro di Costo 5AAC02BB201
- φ) **Di trasmettere** copia del presente atto all'Assessorato Regionale Sanità e al Rappresentante Legale della Struttura Sanitaria;
- γ) **Di trasmettere il presente atto** al Responsabile del Servizio Affari Generali e Legali, al Responsabile della Struttura Rapporti con la Committenza, al Responsabile della Struttura Tecnica Amministrativa e supporto attività socio-sanitarie, ai Responsabili dei Distretti di Oristano, Ales/Terralba e Ghilarza/Bosa nonché al Responsabile del Servizio Bilancio, per l'esecuzione degli atti correlati di rispettiva competenza.

IL DIRETTORE GENERALE

Dott. Mariano Meloni

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Dott. Pietro Attilio Manca

IL DIRETTORE SANITARIO

Dott. Serafinangelo Ponti

Il sottoscritto Responsabile del Servizio Affari Generali Legali certifica che la presente deliberazione verrà pubblicata nell'Albo Pretorio di questa Azienda dal 24/05/2011 al 07/06/2011

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI E LEGALI

Dr.ssa Antonina Daga