

**SERVIZIO PROPONENTE: AFFARI GENERALI E LEGALI**

Allegati:

All. A composto di n° 17 pagine.

Il Responsabile dell'Istruttoria

*Dott. Antonio Scanu*

Il sottoscritto Direttore della struttura proponente, DICHIARA la presente proposta di deliberazione legittima, regolare sotto il profilo tecnico e contabile.

**IL DIRETTORE DEL SERVIZIO***Dott.ssa Antonina Daga*

**OGGETTO:** Presa d'atto Deliberazione Giunta Regionale n° 31/14 del 06/08/2010. Approvazione schema contratto per l'acquisizione di PRESTAZIONI SPECIALISTICHE AMBULATORIALI e stipula contratto con la Struttura Sanitaria **LAAO sas DI IANACCARO MARIA ANTONIETTA 2011 / 2012.**

Proposta n° \_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_

**Servizio: Affari Generali e Legali**Responsabile del procedimento: *Dott. Antonio Scanu*IL DIRIGENTE: *Dott.ssa Antonina Daga***IL DIRETTORE GENERALE****PREMESSO**

- che con Deliberazione Giunta Regionale n° 31/14 del 06/08/2010 la Regione Autonoma della Sardegna ha approvato, per il triennio 2010-2012, gli schemi tipo dei contratti per la regolamentazione dei rapporti tra le Aziende Sanitarie Locali e gli erogatori privati di cui all'art. 8, comma 1, della legge regionale 28 luglio 2006, n. 10;

**VISTO**

- lo schema tipo di contratto, e lo schema sintetico di valorizzazione dei volumi e dei tetti di spesa per tipologia di erogazione (allegato Y), approvati con la succitata Deliberazione G.R., riguardante l'acquisizione di prestazioni di SPECIALISTICA AMBULATORIALE;

**DATO ATTO**

- che con Deliberazione Giunta Regionale n° 35/23 del 28/10/2010 è stato determinato il tetto di spesa assegnato a ciascuna Azienda Sanitaria Locale per le prestazioni di SPECIALISTICA AMBULATORIALE per gli anni 2011/2012 così come riportato nell'allegato 1 alla succitata Deliberazione G.R.;

**PRESO ATTO**

- che l'ARIS, con Determina 1315 del 30/12/2010 del Direttore del Servizio dell'assistenza ospedaliera ed autorizzazioni e accreditamenti delle strutture sanitarie e socio sanitarie, ha disposto il rilascio dell'accredimento istituzionale in regime provvisorio alla struttura sanitaria privata **LAAO sas DI IANACCARO MARIA ANTONIETTA;**

**CONSIDERATO**

- pertanto, che si rende necessario formalizzare il rapporto contrattuale per le prestazioni di SPECIALISTICA AMBULATORIALE relative al periodo dal 01/01/2011 al 31/12/2012 tra questa ASL e la LAAO sas DI IANACCARO MARIA ANTONIETTA;

**VISTO**

- l'elenco delle prestazioni, predisposto dall'Ufficio Rapporti con la Committenza, unito al presente atto sotto **Y)**, che indica i volumi delle prestazioni e dei relativi tetti di spesa per gli anni 2011/2012;

Per i motivi esposti in premessa;

**VISTA** la L.R. n. 10/06;**VISTA** la L.R. n. 3 del 07.08.2009;

Con i pareri espressi dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario;

**DELIBERA**

α) **Di prendere atto** e di recepire contestualmente le Deliberazioni di G.R. n. 31/14 del 06/08/2010, n. 35/23 del 28/10/2010 e la Determinazione n. 1315 DEL 30/12/2010 del Direttore del Servizio dell'assistenza ospedaliera ed autorizzazioni e accreditamenti delle strutture sanitarie e socio sanitarie;

- β) **Di prendere atto** e fare proprio lo schema di contratto, allegato **A)** alla presente deliberazione, per l'acquisizione di prestazioni di SPECIALISTICA AMBULATORIALE;
- χ) **Di approvare** l'elenco, unito al presente atto sotto **Y)** per farne parte integrante e sostanziale, delle prestazioni di SPECIALISTICA AMBULATORIALE per gli anni 2011/2012;
- δ) **Di stipulare** con la Struttura **LAO sas DI IANACCARO MARIA ANTONIETTA** il contratto per l'acquisizione di prestazioni di SPECIALISTICA AMBULATORIALE per gli anni 2011/2012;
- ε) **Di imputare** la spesa complessiva per l'anno **2011 € 107269,45** e per l'anno **2012 € 107269,45** al Codice di Conto n° 050202604 denominato "Acquisto di prestazioni assistenza specialistica - Laboratori" del Bilancio Aziendale - Centro di Costo 5AAC02BB204
- φ) **Di trasmettere** copia del presente atto all'Assessorato Regionale Sanità e al Rappresentante Legale della Struttura Sanitaria;
- γ) **Di trasmettere il presente atto** al Responsabile del Servizio Affari Generali e Legali, al Responsabile della Struttura Rapporti con la Committenza, al Responsabile della Struttura Tecnica Amministrativa e supporto attività socio-sanitarie, ai Responsabili dei Distretti di Oristano, Ales/Terralba e Ghilarza/Bosa nonché al Responsabile del Servizio Bilancio, per l'esecuzione degli atti correlati di rispettiva competenza.

**IL DIRETTORE GENERALE**

***Dott. Mariano Meloni***

**IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO**

***Dott. Pietro Attilio Manca***

**IL DIRETTORE SANITARIO**

***Dott. Serafinangelo Ponti***

Il sottoscritto Responsabile del Servizio Affari Generali Legali certifica che la presente deliberazione verrà pubblicata nell'Albo Pretorio di questa Azienda dal 24/05/2011 al 07/06/2011

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI E LEGALI

***Dr.ssa Antonina Daga***