

SERVIZIO PROPONENTE: Servizio Affari Generali e Legali
Allegati:

1) Schema atto aggiuntivo composto da n° 3 pagine;

Il Responsabile dell'Istruttoria

Il sottoscritto Direttore della struttura proponente,
DICHIARA la presente proposta di deliberazione legittima,
regolare sotto il profilo tecnico e contabile.

IL DIRETTORE DEL SERVIZIO

Dott.ssa Antonina Daga

DELIBERAZIONE n° 280 del 29/03/2011

OGGETTO: Prosecuzione attività Ufficio Sanzioni Depenalizzate.
Proroga contratto libero professionale stipulato con la
Dr.ssa Michela Spiga dal 01/04/2011 al 30/04/2011.

PROPOSTA N° _____ IN DATA _____

Servizio: AFFARI GENERALI E LEGALI

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO:

IL DIRIGENTE: Dott.ssa Antonina Daga

IL COMMISSARIO

PREMESSO

- che con Deliberazione D.G. n. **610** del 31/12/2008 si stabiliva di stipulare un contratto libero professionale con la Dr.ssa Michela Spiga, laureata in giurisprudenza, per lo svolgimento delle attività dell'Ufficio Sanzioni presso il Servizio Affari Generali e Legali di questa Azienda USL;
- che con successive Deliberazioni del Commissario n. **182** del 16/02/2010, n. **359** del 01/04/2010 e n. 1243 del 30/12/2010 si disponeva di rinnovare e prorogare il contratto libero professionale stipulato tra questa ASL e la succitata professionista;
- che il summenzionato contratto, Reg. ASL n° **494** del **20/01/2009**, scade in data **31/03/2011**;

VISTA

- la nota, prot. n° 3081322 del 26/03/2011, del Direttore del Servizio Affari Generali e Legali, con la quale rappresenta la necessità di proseguire il rapporto libero professionale con la Dr.ssa Michela Spiga, per il tempo strettamente necessario a consentire l'avvicendamento di altro personale dipendente, nelle attività dell'Ufficio Sanzioni, in quanto non è presente, allo stato, presso il medesimo Servizio personale dipendente in possesso dei requisiti necessari per lo svolgimento delle competenze ascritte al suddetto Ufficio;

ACQUISITA

- la disponibilità della Dr.ssa Michela Spiga, nata a Cagliari il 06/11/1975, alla proroga del contratto libero professionale dal 01/04/2011 al 30/04/2011;

RITENUTO

- per quanto sopra esposto che l'esigenza di garantire la regolare prosecuzione delle attività giuridico amministrative dell'Ufficio Sanzioni ed assicurare la gestione dei procedimenti sanzionatori di cui alla L.689/81, possa essere realizzata attraverso la prosecuzione del rapporto libero professionale con la Dr.ssa Michela Spiga;

VISTO

- lo schema di atto aggiuntivo che andrà a disciplinare i rapporti tra l'Azienda e la professionista succitata, allegato **sotto A)** al presente atto per farne parte integrante e sostanziale;

Per i motivi esposti in premessa;

VISTA la L.R. n. 10/06;

VISTA la L.R. n. 3 del 07.08.2009;

Con i pareri espressi dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario;

DELIBERA

a) Di assicurare la regolare prosecuzione delle attività dell'Ufficio Sanzioni Depenalizzate di cui alla L. 689/81;

b) Di prorogare il contratto libero professionale, Reg. ASL n. 494 del 20/01/2009, stipulato con la Dr.ssa Michela Spiga, per lo svolgimento delle attività dell'Ufficio Sanzioni, presso il Servizio Affari Generali e Legali di questa Azienda USL, per il tempo strettamente necessario a consentire l'avvicendamento di altro personale dipendente nelle attività del suddetto Ufficio;

c) Di dare atto che l'incarico di cui sopra decorrerà dal **01/04/2011** con scadenza al **30/04/2011**;

d) Di approvare lo schema di atto aggiuntivo che si allega alla presente sotto la lettera **A)** agli effetti formali e sostanziali;

e) Di stabilire che il compenso mensile riconosciuto alla professionista incaricata è pari ad **€ 2.595,84** al lordo di ritenute e oneri di legge;

f) Di disporre che alla spesa di **€ 2.595,84** al lordo di ritenute e oneri di legge, derivante dall'affidamento dell'incarico sopra

richiamato, si farà fronte, prioritariamente, con le somme incassate dall'Ufficio Sanzioni;

g) che la succitata spesa, Autorizzazione n.39/2011, graverà sul Codice di Conto n° **0511010302** del Bilancio Aziendale denominato "Costi del personale professionale non dipendente" e sul Centro di Costo **5AA30101A** ;

h) Di trasmettere il presente atto al Responsabile del Servizio Affari Generali e Legali nonché al Responsabile del Servizio Bilancio, per l'esecuzione degli atti correlati di rispettiva competenza.

IL COMMISSARIO

Dott. Giovanni Panichi

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
Dott. Pietro Attilio Manca

IL DIRETTORE SANITARIO
Dott. Serafinangelo Ponti

Il sottoscritto Responsabile del Servizio Affari Generali Legali certifica che la presente deliberazione verrà pubblicata nell'Albo Pretorio di questa Azienda dal 01/04/2011 al 15/04/2011

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI

Dr.ssa Antonina Daga