

SERVIZIO PROPONENTE: Amministrazione del Personale

Allegati:

- Schema di convenzione tra ASL n° 5 di Oristano e la FREEDOM SOCIETY S.r.l.

Il Responsabile dell'Istruttoria
Dott. Salvatore Pusceddu

Il sottoscritto Direttore della struttura proponente, DICHIARA la presente proposta di deliberazione legittima, regolare sotto il profilo tecnico e contabile.

IL Direttore del Servizio
Amministrazione del Personale
(Dott. Luciano Oppo)

DELIBERAZIONE n° 243 del 24/03/2011

OGGETTO: Stipula convenzione tra l'Azienda USL n° 5 di Oristano e la **FREEDOM SOCIETY S.r.l. per l'espletamento dei compiti di cui al D.Lgs n° 81/2008.**

PROPOSTA N° _____ IN DATA _____

Servizio: Amministrazione del Personale

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Dott. Salvatore Pusceddu

IL DIRIGENTE: Dott. Luciano Oppo

IL COMMISSARIO

VISTA la nota datata 01/02/2011 con la quale la FREEDOM SOCIETY S.r.l. richiede la disponibilità della ASL alla stipula di una convenzione, della durata di **due anni**, per garantire l'espletamento dei compiti sanitari di cui al D.Lgs n° 81/2008 con proprio Personale, individuando a tal fine il sig. Alessandro Medda, Perito Industriale addetto al Servizio Prevenzione e Protezione della Azienda; **ACQUISITA**, mediante modulo aziendale di richiesta di autorizzazione allo svolgimento di incarichi extraistituzionali, la disponibilità del sig. Alessandro Medda ad effettuare, al di fuori orario dell'orario di servizio, le prestazioni tecnico-professionali in argomento; **PRESO ATTO** del parere favorevole del Responsabile del Servizio Prevenzione e Protezione della Azienda, apposto in calce al suddetto modulo; **VISTO** l' art. 53 del D.lgs n° 165/2001 riguardante "Incompatibilità, cumulo di impieghi e incarichi" per il personale dipendente da Enti pubblici; **VISTO** lo schema di di convenzione, che si allega alla presente per farne parte integrante e sostanziale, che conferma sia le attività da svolgersi che le condizioni economiche per lo svolgimento delle stesse; **RITENUTO** pertanto dover accogliere la richiesta formulata dalla FREEDOM SOCIETY S.r.l. di Arborea; **VISTA** la L.R. n. 10/06; **VISTO** l'Atto Aziendale; **VISTA** la dichiarazione del Responsabile della Struttura proponente attestante la legittimità e regolarità tecnica e contabile del presente atto; **SENTITI** in seduta comune il Direttore Amministrativo e il Direttore Sanitario;

DELIBERA

- a) di accogliere la richiesta della FREEDOM SOCIETY S.r.l.di Arborea relativa alla stipula di una convenzione di consulenza tecnico-professionale, tramite Personale dipendente di questa Azienda, per l'espletamento dei compiti sanitari di cui al D.Lgs n° 81/2008;
- b) di approvare lo schema di convenzione tra l'ASL e la FREEDOM SOCIETY S.r.l.di Arborea che si allega alla presente per farne parte integrante e sostanziale;
- c) di autorizzare il sig. Alessandro Medda, Perito industriale, in qualità di Addetto al Servizio Prevenzione e Protezione della Azienda, ad effettuare, fuori orario di servizio, le consulenze tecnico-professionali per l'espletamento dei compiti sanitari di cui al D.Lgs n° 81/2008, secondo la allegata convenzione;
- d) di stabilire che la citata convenzione avrà validità di **due anni** a far data dal Febbraio 2011 al Gennaio 2012 e potrà essere rinnovata previa richiesta ed adozione di specifico atto deliberativo dei contraenti;
- e) di precisare che i compensi per le più volte citate prestazioni, stabiliti in Euro 4.000,00 **annui** più IVA come risulta dall'allegato "B" alla convenzione, dovranno essere versati dalla FREEDOM SOCIETY S.r.l.di Arborea sul conto corrente bancario Banco di Sardegna-Filiale di Oristano -Tesoriere della A.S.L. n. 5 di Oristano, di cui alle seguenti coordinate bancarie IBAN: IT 92S 01015 17400 000070188520, ABI 01015, CAB 17400, che provvederà a versare il 95% di tale importo al dipendente interessato;
- f) di trasmettere la presente deliberazione alla FREEDOM SOCIETY S.r.l.di Arborea, al sig. Alessandro Medda, all'ing. Salvatore Fatteri ed al Servizio Bilancio per gli adempimenti di rispettiva competenza.

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

Dott. Giovanni PANICHI

Il Direttore Amministrativo

Dott. Pietro Attilio Manca

Il Direttore Sanitario

Dott. Serafinangelo Ponti

Il sottoscritto Responsabile del Servizio Affari Generali Legali certifica che la presente deliberazione verrà pubblicata nell'Albo Pretorio di questa Azienda dal 29/03/2011 al 12/04/2011

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI

Dr.ssa Antonina Daga