

DELIBERAZIONE n° 109 del 04/02/2011

SERVIZIO PROPONENTE: PROVVEDITORATO

Allegati:

- 1) Nota prot. 60035 del 13/12/2010 - ASL di Nuoro;
- 2) Schema di atto di delega

Il Responsabile dell'Istruttoria

Dott.ssa Maria Gavina Daga

Il sottoscritto Direttore della struttura proponente,
DICHIARA la presente proposta di deliberazione legittima,
regolare sotto il profilo tecnico e contabile.

IL DIRETTORE DEL SERVIZIO

Dott.ssa Maria Gesuina Demurtas

OGGETTO: Adesione all'unione d'acquisto per l'espletamento della gara d'appalto per la fornitura di ausili per incontinenti - Conferimento delega alla ASL di Nuoro Capofila.

PROPOSTA N° _____ IN DATA _____

Servizio: **Provveditorato**

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO ISTRUTTORIO: Dott.ssa Maria Gavina Daga

IL DIRIGENTE: Dott.ssa Maria Gesuina Demurtas

IL COMMISSARIO

PREMESSO che, nel perseguimento degli obiettivi di economicità e di efficienza, è stato siglato un accordo quadro interaziendale tra diverse ASL che prevede l'espletamento di alcune gara d'appalto nella forma dell'unione d'acquisto con mandato con rappresentanza alla ASL individuata quale Capofila per la gestione di tutte le operazioni relative all'espletamento della procedura di gara, fino all'aggiudicazione definitiva;

VISTA la comunicazione prot. 60035 del 13.12.2010, unita sotto 1) al presente atto, con cui la ASL di Nuoro comunica la propria disponibilità ad espletare la nuova gara per la fornitura di ausili per incontinenti in regime di unione d'acquisto, assumendo a tal fine il ruolo di capofila;

PRESO ATTO che con la medesima comunicazione la ASL di Nuoro richiede la formalizzazione dell'unione d'acquisto attraverso apposito atto deliberativo, con conferimento alla ASL di Nuoro Capofila, con formale atto di delega, del mandato a svolgere, in nome e per conto delle mandanti, tutte le operazioni relative all'attuazione della gara fino all'atto deliberativo di aggiudicazione definitiva, fermo restando a carico di ciascuna ASL consorziata la sottoscrizione del relativo contratto e la diretta gestione dei rapporti scaturenti e connessi allo stesso;

ATTESA pertanto la necessità di costituire formalmente l'unione d'acquisto tra le AA.SS.LL. di Olbia, Oristano,

Sanluri e Nuoro, finalizzata all'espletamento della gara d'appalto per la fornitura di ausili per incontinenti, con riconoscimento in capo alla ASL di Nuoro del ruolo di Capofila e conferimento, con formale atto di delega, in capo alla stessa del mandato con rappresentanza per lo svolgimento di tutte le operazioni di gara fino all'aggiudicazione definitiva;

DATO ATTO che resteranno a carico di ciascuna ASL mandante, per la parte di fornitura di propria competenza, la sottoscrizione del relativo contratto e la diretta gestione dei rapporti scaturenti e connessi allo stesso;

VISTO lo schema di atto di delega unito sotto 2) al presente atto;

Per i motivi esposti in premessa;

VISTA la L.R. n. 10/06;

VISTA la L.R. n. 3 del 07.08.2009;

Con i pareri espressi dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario;

DELIBERA

1) di aderire formalmente all'unione d'acquisto comprendente le AA.SS.LL. di Nuoro, in qualità di Capofila, Olbia, Sanluri e Oristano, finalizzata all'espletamento della gara d'appalto per la fornitura di ausili per incontinenti;

2) di dare mandato alla ASL di Nuoro nella sua qualità di ASL Capofila, a svolgere in nome e per conto dell'ASL di Oristano tutte le operazioni relative all'espletamento della procedura di gara fino all'atto deliberativo di aggiudicazione definitiva;

3) di approvare a tal fine lo schema di atto di delega per il conferimento del mandato con rappresentanza di cui sopra alla ASL di Nuoro Capofila, unito sotto 2) come parte integrante del presente atto;

4) di dare atto che resterà a carico della ASL di Oristano, per la parte di fornitura di propria competenza, la sottoscrizione del relativo contratto con la Ditta aggiudicataria e la diretta gestione dei rapporti scaturenti e connessi allo stesso;

5) di dare atto che la suddetta delega, debitamente sottoscritta, verrà trasmessa alla ASL di Nuoro Capofila per il proseguimento delle attività di cui viene incaricata;

6) di trasmettere il presente atto al Servizio Provveditorato, al Servizio Affari Generali e al Servizio Bilancio per l'esecuzione degli atti correlati di rispettiva competenza;

IL COMMISSARIO

Dott. Giovanni Panichi

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
Dott. Pietro Attilio Manca

IL DIRETTORE SANITARIO
Dott. Serafinangelo Ponti

Il sottoscritto Responsabile del Servizio Affari Generali Legali certifica che la presente deliberazione verrà pubblicata nell'Albo Pretorio di questa Azienda dal 08/02/2011 al 22/02/2011

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI

Dr.ssa Antonina Daga