

DELIBERAZIONE n° 25 del 17/01/2011

SERVIZIO PROPONENTE: AFFARI GENERALI E LEGALI

Allegati:

A) Schema di Convenzione composto da n° 5 pagine;

Il Responsabile dell'Istruttoria
Dr. Giuseppe Melis

Il sottoscritto Direttore della struttura proponente,
DICHIARA la presente proposta di deliberazione legittima,
regolare sotto il profilo tecnico e contabile.

IL DIRETTORE DEL SERVIZIO

Dott.ssa Antonina Daga

OGGETTO: Approvazione convenzione con il Dr. Giuseppe Guerra per lo svolgimento di attività di volontariato presso l'Azienda USL n° 5 di Oristano.

PROPOSTA N° _____ IN DATA _____

Servizio: AFFARI GENERALI E LEGALI

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Dr. Giuseppe Melis

IL DIRIGENTE: Dott.ssa Antonina Daga

IL COMMISSARIO

PREMESSO

- che con nota n° 964 del 04/10/2010 il Dr. Giuseppe Guerra, già dipendente di questa Azienda USL, ha comunicato la propria disponibilità a svolgere attività di volontariato presso il Servizio Dipendenze Patologiche dell'Azienda USL n° 5 di Oristano ;

ATTESO

- che con la summenzionata nota, il Dr. Giuseppe Guerra, ha precisato che l'attività di volontariato consisterà in attività cliniche ed in particolare nello svolgimento di psicoterapie singole e di gruppo (Gruppo dei gambling), in favore di pazienti già in carico al SERD;

DATO ATTO

- che il Direttore Sanitario Aziendale e il Direttore del Dipartimento di Salute Mentale e delle Dipendenze hanno espresso parere favorevole sulla richiesta presentata dal Dr. Giuseppe Guerra ;

CONSIDERATO

- che l'attività lavorativa che dovrà essere svolta dal Dr. Giuseppe Guerra, presso il Servizio Dipendenze Patologiche del SERD di questa Azienda USL n° 5 di Oristano, sarà disciplinata da apposita Convenzione che dovrà stabilire tra l'altro che :

- la durata del rapporto Convenzionale è fissato in anni 1(uno) ;
- l'attività sarà prestata a titolo volontario in forma totalmente gratuita senza alcun carattere di prestazione lavorativa dipendente o professionale ;
- l'impegno settimanale del volontario sarà di norma non superiore a 19 ore settimanali;

RITENUTO

- per quanto sopra esposto, di accogliere la richiesta presentata dal Dr. Giuseppe Guerra per lo svolgimento di attività di volontariato presso il Servizio Dipendenze Patologiche di questa Azienda USL ;

RILEVATO

- che il presente provvedimento non determina oneri economici a carico dell'Azienda;

VISTO

- lo schema di convenzione allegato al presente atto per farne parte integrante e sostanziale (all. A);

Per i motivi esposti in premessa;

VISTA la L.R. n. 10/06;

VISTA la L.R. n. 3 del 07.08.2009;

Con i pareri espressi dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario;

DELIBERA

a) Di stipulare con il Dr. Giuseppe Guerra una Convenzione per lo svolgimento di attività di volontariato presso il Servizio Dipendenze Patologiche di questa Azienda USL al fine di poter svolgere attività clinica in favore di pazienti, già in carico al SERD, per psicoterapie singole e di gruppo;

b)Di approvare lo schema di convenzione allegato che costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto (all. A);

c)Di dare atto che il Dr. Giuseppe Guerra dovrà svolgere la propria attività lavorativa, a titolo volontario e gratuito, presso il Servizio Dipendenze Patologiche e che l'incarico di cui sopra avrà la durata di anni uno con decorrenza dalla data di stipula della convenzione;

d) Di dare atto che la succitata Convenzione potrà essere rinnovata e/o prorogata per un ulteriore anno, previa adozione di atto deliberativo e assenso scritto delle parti

e) Di trasmettere il presente atto al Responsabile del Servizio Affari Generali e Legali, al Direttore del Dipartimento di Salute Mentale e

Dipendenze , per l'esecuzione degli atti correlati di rispettiva competenza;

IL COMMISSARIO

Dott. Giovanni Panichi

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Dott. Pietro Attilio Manca

IL DIRETTORE SANITARIO

Dott. Serafinangelo Ponti

Il sottoscritto Responsabile del Servizio Affari Generali Legali certifica che la presente deliberazione verrà pubblicata nell'Albo Pretorio di questa Azienda dal 18/01/2011 al 01/02/2011

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI

Dr.ssa Antonina Daga