
OGGETTO: assegnazione del dipendente matricola n. 011871 al Poliambulatorio di Oristano.

PROPOSTA N° _____ IN DATA _____

Servizio: Amministrazione del personale

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Dott. M. Falchi

IL DIRIGENTE: Dott. L. Oppo

IL COMMISSARIO

PREMESSO che il dipendente matricola n. 011871, con nota acquisita agli atti con prot. n. 18401 del 11/03/2010, ha presentato la richiesta di mobilità interna dalla U.O. di Pronto Soccorso del P.O. S. Martino ad altra struttura extra ospedaliera, motivando tale richiesta con l'incompatibilità fra le mansioni svolte ed il proprio stato di salute;

DATO ATTO che con nota prot. n. 33601 del 06/05/2010, questa Azienda ha richiesto la visita medico collegiale per l'accertamento dell'idoneità alle mansioni del dipendente di cui trattasi e che, in esito alla suddetta richiesta, la Commissione Medica di Verifica di Oristano del Ministero dell'Economia e delle Finanze, con verbale n. BL/S n. 169 del 14/06/2010, ha espresso il giudizio medico-legale di idoneità alla mansione di medico con limitazione nei compiti che comportino la movimentazione manuale dei carichi e obbligate, incongrue e prolungate, nonché l'attività notturna, quale l'attività di pronto soccorso e di sala operatoria;

CONSIDERATO CHE

- il dipendente di cui trattasi, dirigente medico nella disciplina di medicina e chirurgia d'accettazione e d'urgenza, svolge la propria attività presso la U.O. Pronto Soccorso;

- il giudizio medico legale sopra citato rappresenta sostanzialmente una inidoneità di fatto al servizio presso l'unità operativa di Pronto Soccorso, per cui si rende necessario il trasferimento presso altra struttura;
- ai sensi dell'articolo 29 del CCNL per l'area della Dirigenza medica e veterinaria -parte normativa quadriennio 1994-97 e parte economica biennio 1994-95 del 05/12/1996, l'Azienda esperisce ogni utile tentativo per recuperare al servizio attivo il dirigente, compatibilmente con le proprie strutture organizzative, in relazione alla disciplina o area di appartenenza;
- in base agli indirizzi dell'ARAN, nella mobilità interna è possibile il trasferimento in caso di equipollenza della disciplina di appartenenza fra il posto ricoperto e quello da ricoprire e, nel caso di passaggio del dirigente ad altra funzione per inidoneità fisica, il suddetto criterio dell'attinenza della disciplina può essere inteso in senso più attenuato;
- per poter operare il trasferimento del dipendente presso altra struttura, tenuto conto della dotazione organica dell'Azienda, si rende necessario ricollocare il dipendente in una disciplina diversa da quella di appartenenza in un'altra disciplina compatibile con le limitazioni sopra indicate;
- attualmente nella dotazione organica aziendale risulta disponibile un posto di dirigente medico nella disciplina di "Organizzazioni sanitarie di base";

RITENUTO, nell'intendimento di esperire ogni utile tentativo di recuperare comunque il dirigente allo svolgimento del servizio attivo, di accogliere la richiesta di cui in premessa e di trasferire il dipendente matricola n. 011871 al Poliambulatorio di Oristano con la mansione di dirigente medico nella disciplina di Organizzazioni sanitarie di base con decorrenza dalla data del presente provvedimento;

Per i motivi esposti in premessa;

VISTA la L.R. n. 10/06;

VISTA la L.R. n. 3 del 07.08.2009;

Con i pareri espressi dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario;

DELIBERA

- 1) di accogliere la richiesta di cui in premessa e di trasferire il dipendente matricola n. 011871 al Poliambulatorio di Oristano con la mansione di dirigente medico nella disciplina di "Organizzazioni sanitarie di base" con decorrenza dalla data del presente provvedimento;
- 2) di dare atto che con il trasferimento di cui al punto che precede viene nuovamente reso disponibile un posto nella dotazione organica aziendale di dirigente medico nella disciplina di medicina e chirurgia d'accettazione e d'urgenza;
- 3) di comunicare la presente deliberazione al Direttore del Distretto di Oristano; alla Direzione Ospedaliera; al Direttore della U.O. di Pronto Soccorso del P.O. San Martino; al dipendente matricola n. 11871;
- 4) di incaricare dell'esecuzione del presente atto il Servizio Amministrazione del Personale.

IL COMMISSARIO

Dott. Giovanni Panichi

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
Dott. Pietro Attilio Manca

IL DIRETTORE SANITARIO
Dott. Serafinangelo Ponti

Il sottoscritto Responsabile del Servizio Affari Generali Legali certifica che la presente deliberazione verrà pubblicata nell'Albo Pretorio di questa Azienda dal 10/01/2011 al 24/01/2011

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI
Dr.ssa Antonina Daga

SERVIZIO PROPONENTE: Amministrazione del personale

Allegati:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____
6. _____

Il Responsabile dell'Istruttoria

Il sottoscritto Direttore della struttura proponente, DICHIARA la presente proposta di deliberazione legittima, regolare sotto il profilo tecnico e contabile.

IL DIRETTORE DEL SERVIZIO
