

DELIBERAZIONE n° 1243 del 30/12/2010

SERVIZIO PROPONENTE:

Allegati:

1) Schema atto aggiuntivo composto da n° 3 pagine;

Il Responsabile dell'Istruttoria
Dott. Giuseppe Melis

Il sottoscritto Direttore della struttura proponente,
DICHIARA la presente proposta di deliberazione legittima,
regolare sotto il profilo tecnico e contabile.

IL DIRETTORE DEL SERVIZIO

Dott.ssa Antonina Daga

OGGETTO:Prosecuzione attività Ufficio Sanzioni Depenalizzate.
Proroga incarico libero professionale alla Dr.ssa Michela Spiga.

PROPOSTA N° _____ IN DATA _____

Servizio: AFFARI GENERALI E LEGALI

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO:

IL DIRIGENTE: Dott.ssa Antonina Daga

IL COMMISSARIO

PREMESSO

- che con Deliberazione D.G. n. **610** del 31/12/2008 si stabiliva di stipulare un contratto libero professionale con la Dr.ssa Michela Spiga, laureata in giurisprudenza, da assegnare all'Ufficio Sanzioni presso il Servizio Affari Generali e Legali di questa Azienda USL;
- che con successive Deliberazioni del Commissario n. **182** del 16/02/2010 e n. **359** del 01/04/2010 si stabiliva di rinnovare e prorogare il contratto libero professionale stipulato tra questa ASL e la succitata professionista;
- che il succitato contratto, **Reg. ASL n° 494 del 20/01/2009**, scade in data **31/12/2010**;

VISTA

- la relazione del Responsabile del Servizio Affari Generali e Legali, prot. n° 2905901 del 16/12/2010, con la quale si chiede di garantire la continuità delle attività dell'Ufficio Sanzioni Depenalizzate al fine di consentire a questa Azienda USL il regolare esercizio delle funzioni devolute dalla Regione Sardegna con la L.R. N° 3/08 ed assicurare altresì il recupero dei crediti alle casse aziendali;

RITENUTO

- per quanto sopra esposto che l'esigenza di garantire il regolare svolgimento delle attività giuridico amministrative dell'Ufficio Sanzioni ed assicurare la gestione dei procedimenti sanzionatori di cui alla L.689/81, nei termini previsti dalla normativa vigente possa essere realizzata attraverso la prosecuzione del rapporto libero professionale con la Dr.ssa Michela Spiga;

ACQUISITA

- la disponibilità della Dr.ssa Michela Spiga, nata a Cagliari il 06/11/1975, alla proroga del contratto libero professionale;

VISTO

- lo schema di atto aggiuntivo che andrà a disciplinare i rapporti tra l'Azienda e la professionista succitata, allegato **sotto A)** al presente atto per farne parte integrante e sostanziale;

Per i motivi esposti in premessa;

VISTA la L.R. n. 10/06;

VISTA la L.R. n. 3 del 07.08.2009;

Con i pareri espressi dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario;

DELIBERA

a) Di assicurare la prosecuzione delle attività dell'Ufficio Sanzioni Depenalizzate di cui alla L. 689/81;

b) Di prorogare il contratto libero professionale, Reg. ASL n. 494 del 20/01/2009, stipulato con la Dr.ssa Michela Spiga, assegnata all'Ufficio Sanzioni presso il Servizio Affari Generali e Legali di questa Azienda USL;

c) Di dare atto che l'incarico di cui sopra decorrerà dal **01/01/2011** con scadenza al **31/03/2011**, in attesa dell'espletamento delle procedure concorsuali e/o di selezione per il necessario profilo professionale;

d) Di approvare lo schema di atto aggiuntivo che si allega alla presente sotto la lettera **A)** agli effetti formali e sostanziali;

e) Di stabilire che il compenso riconosciuto alla professionista incaricata, per tutta la durata del rapporto contrattuale, è pari ad **€ 7.787,52** al lordo di ritenute e oneri di legge;

f) Di disporre che alla spesa di **€ 7.787,52** al lordo di ritenute e oneri di legge, derivante dall'affidamento dell'incarico sopra richiamato, si farà fronte, prioritariamente, con le somme incassate dall'Ufficio Sanzioni;

g) che la succitata spesa graverà sul Codice di Conto n° **0506030103** del Bilancio Aziendale denominato "Costi per consulenze amministrative" e sul Centro di Costo **5AA30101A** ;

h) Di trasmettere il presente atto al Responsabile del Servizio Affari Generali e Legali nonché al Responsabile del Servizio Bilancio, per l'esecuzione degli atti correlati di rispettiva competenza.

IL COMMISSARIO

Dott. Giovanni Panichi

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
Dott. Pietro Attilio Manca

IL DIRETTORE SANITARIO
Dott. Serafinangelo Ponti

Il sottoscritto Responsabile del Servizio Affari Generali Legali certifica che la presente deliberazione verrà pubblicata nell'Albo Pretorio di questa Azienda dal 31/12/2010 al 14/01/2011

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI

Dr.ssa Antonina Daga