

SERVIZIO PROPONENTE: Amministrazione del Personale

Allegati:

- Schema di convenzione tra ASL n° 5 di Oristano e Prefettura di Oristano (anno 2011).

Il Responsabile dell'Istruttoria
Dott. Salvatore Pusceddu

Il sottoscritto Direttore della struttura proponente, DICHIARA la presente proposta di deliberazione legittima, regolare sotto il profilo tecnico e contabile.

IL Direttore del Servizio
Amministrazione del Personale
(Dott. Luciano Oppo)

OGGETTO: approvazione schema di convenzione con la Prefettura di Oristano per l'espletamento dei compiti previsti dal D.Lgs. n. 81/2008.

PROPOSTA N° _____ IN DATA _____

Servizio: Amministrazione del Personale

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Dott. Salvatore Pusceddu

IL DIRIGENTE: Dott. Luciano Oppo

IL COMMISSARIO

PREMESSO : che con Deliberazione del D.G. n° 2193 del 29.09.1997, è stata stipulata una convenzione tra l'Azienda USL n° 5 di Oristano e la Prefettura di Oristano per l'espletamento dei compiti previsti dal D.Lgs n° 81/2008 ex 626/94 e che la stessa è stata successivamente rinnovata con atti deliberativi sino al 31.12.2010;

VISTA la nota della Prefettura di Oristano, acquisita al protocollo aziendale al n° 70862 del 21.10.2010, con la quale veniva manifestato l'intendimento di rinnovare la convenzione per l'espletamento dei compiti previsti dal D.Lgs n° 81/2008 ex 626/94, alle medesime modalità e condizioni, anche per l'anno 2011;

VISTO l' art. 53 del D.lgs n° 165/2001 riguardante "Incompatibilità, cumulo di impieghi e incarichi" per il personale dipendente da Enti pubblici;

VISTO il nuovo Regolamento Aziendale per l'esercizio della Libera Professione Intramoenia (ALPIM) del Personale Dirigente Medico e Veterinario e delle altre professionalità della Dirigenza Sanitaria Aziendale, approvato con deliberazione del D.G. n° 667 del 28.04.2009;

ACQUISITA la disponibilità del Medico Competente Dr. Gianfranco Abis a proseguire ad effettuare, fuori orario di servizio, per un ulteriore anno dal 01.01.2011 al 31.12.2011, le prestazioni previste dal D.Lgs n° 81/2008 ex 626/94 a favore della Prefettura di Oristano;

VISTO lo schema di convenzione, che si allega alla presente per farne parte integrante e sostanziale, che conferma sia le attività da svolgersi che le condizioni economiche;

RITENUTO pertanto dover procedere al rinnovo della convenzione in oggetto

VISTA la L.R. n. 10/06;

VISTO l'Atto Aziendale;

SENTITI in seduta comune il Direttore Amministrativo e il Direttore Sanitario;

DELIBERA

a) di rinnovare la convenzione tra l'ASL n° 5 di Oristano e la Prefettura di Oristano per l'espletamento dei compiti previsti dal D.Lgs n° 81/2008 ex 626/94, alle medesime modalità e condizioni;

b) di approvare lo schema di convenzione tra l'ASL e la Prefettura che si allega alla presente per farne parte integrante e sostanziale;

c) di dare mandato al Medico Competente Dott. Gianfranco Abis di effettuare, fuori orario di servizio, i compiti sanitari di cui al D.Lgs n° 81/2008 ex 626/94, nei termini ed alle condizioni della allegata convenzione;

d) di stabilire che la citata convenzione avrà validità di un anno a far data dal 01.01.2011 al 31.12.2011 e potrà essere rinnovata previa richiesta ed adozione di specifico atto deliberativo dei contraenti e secondo il Regolamento Aziendale per l'esercizio della Libera Professione Intramoenia (ALPIM), approvato con deliberazione del D.G, n° 667 del 28.04.2009;

e) di precisare che i compensi per le più volte citate prestazioni, dovranno essere versati dalla Prefettura di Oristano sul conto corrente bancario Banco di Sardegna-Filiale di Oristano -Tesoriere della A.S.L. n. 5 di Oristano di cui alle seguenti coordinate bancarie IBAN: IT 92S 01015 17400 000070188520, ABI 01015, CAB 17400, ovvero in caso di avvicendamento del Servizio di Tesoreria all'Istituto che verrà tempestivamente comunicato, con causale : Prefettura di Oristano – Pagamento Prestazioni ALPIM connesse all'espletamento dei compiti di cui al **D.Lgs n° 81/2008 ex 626/94**;

f) di precisare altresì che le somme corrisposte dalla Prefettura per le prestazioni rese in regime ALPIM , verranno successivamente versate, dalla ASL al personale avente diritto, secondo le modalità di pagamento disposte alla tabella generale per la ripartizione dei compensi al Personale, di cui all'allegato 4) del suindicato Regolamento Aziendale ALPIM;

g) di trasmettere la presente deliberazione alla Prefettura di Oristano, al Dott. Gianfranco Abis ed al Servizio Bilancio, per i successivi adempimenti di competenza

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

Dott. Giovanni PANICHI

Il Direttore Amministrativo

Dott. Pietro Attilio Manca

Il Direttore Sanitario

Dott. Serafinangelo Ponti

Il sottoscritto Responsabile del Servizio Affari Generali Legali certifica che la presente deliberazione verrà pubblicata nell'Albo Pretorio di questa Azienda dal 26/11/2010 al 10/12/2010

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI

Dr.ssa Antonina Daga