

DELIBERAZIONE n° 1041 del 16/11/2010

**SERVIZIO PROPONENTE: FARMACIA TERRITORIALE**

Allegati:

1. verbale riunione Commissione per il Servizio Farmaceutico del 10.11.2010;
2. prospetto turni Farmacie periodo Novembre-Dicembre 2010;
3. prospetto comprensori 2010;
4. prospetto orari farmacie 2010.

Il Responsabile dell'Istruttoria

Sig.ra Caterina Cossu

Il sottoscritto Direttore della struttura proponente, DICHIARA la presente proposta di deliberazione legittima, regolare sotto il profilo tecnico e contabile.

**IL DIRETTORE DEL SERVIZIO**

Dr.ssa Anna Giovannangela Saiu

---

**OGGETTO: Orari e turni Farmacie periodo Novembre-Dicembre 2010.**

---

PROPOSTA N° \_\_\_\_\_ IN DATA \_\_\_\_\_

Servizio: FARMACIA TERRITORIALE

---

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Dr. ssa Anna Giovannangela Saiu

IL DIRIGENTE: Dr. ssa Anna Giovannangela Saiu

---

**IL COMMISSARIO**

**VISTA** la Legge Regionale n° 12 del 27.04.1984, avente per oggetto "Disciplina ed esercizio delle funzioni in materia di Servizio Farmaceutico";

**DATO ATTO** che l'art. 16 della Norma richiamata prevede che l'Azienda Sanitaria Locale stabilisca gli orari relativi all'apertura e chiusura antimeridiana e pomeridiana delle Farmacie Convenzionate, al servizio notturno, ai turni settimanali, festivi, notturni, di chiusura infrasettimanale nonché alla chiusura per ferie, sentita la Commissione per il Servizio Farmaceutico di cui all'art. 17, su proposta dell'Ordine Provinciale competente per territorio;

**VISTA** la propria deliberazione n° 365 del 06.04.2010 avente per oggetto "Rinnovo Commissione di Vigilanza sulle Farmacie di cui all'art. 17 della Legge Regionale n° 12 del 27 aprile 1984";

**VISTA** la comunicazione con la quale l'Ordine dei Farmacisti della Provincia di Oristano, secondo quanto previsto dal citato art.16, ha integrato la proposta relativa agli orari e turni per il periodo Novembre-Dicembre dell'anno 2010;

**PRESO ATTO** del verbale della riunione della Commissione per il Servizio Farmaceutico, tenutasi il 10 Novembre 2010, che, contraddistinto con il n° 1, si unisce al presente atto;

**DATO ATTO** che la suddetta Commissione ha approvato il prospetto dei turni relativo ai mesi di Novembre e Dicembre 2010;

**PRESO ATTO** inoltre che, come si evince dal suddetto verbale, la Commissione ha approvato la variazione del riposo settimanale della Farmacia di Simala da mercoledì a sabato pomeriggio;

**DATO ATTO**, infine, che la Commissione medesima ha approvato l'inserimento nei turni ed il prospetto degli orari, proposti dall'Ordine dei Farmacisti, per la farmacia di Curcuris di nuova apertura;

**VISTA** la L.R. n. 10/06;

**VISTA** la L. R. n° 3 del 07/08/2009;

**VISTO** l'Atto Aziendale;

**VISTA** la dichiarazione del Responsabile della Struttura proponente attestante la legittimità e regolarità tecnica e contabile del presente atto;

Con i pareri espressi dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario;

**DELIBERA**

per i motivi esposti in premessa:

1. di approvare il prospetto dei turni relativo ai mesi di Novembre e Dicembre 2010, delle Farmacie Convenzionate, approvati dalla Commissione per il Servizio Farmaceutico su proposta dell'Ordine dei Farmacisti della Provincia di Oristano, che, contraddistinto con il n° 2, è allegato alla presente per farne parte integrante e sostanziale;
2. di approvare l'inserimento nei turni e gli orari, proposti dall'Ordine dei Farmacisti, per la farmacia di Curcuris di nuova apertura;
3. di trasmettere all'Ordine dei Farmacisti, copia degli orari, turni approvate con la presente Deliberazione, per i successivi adempimenti di competenza e, segnatamente, per la comunicazione a tutte le farmacie convenzionate alla Federfarma, alla Prefettura, alla Questura ed al Comando dei Carabinieri della Provincia di Oristano;
4. di disporre la pubblicazione dei turni, orari e ferie in argomento sul sito Aziendale
5. di trasmettere il presente atto al Servizio Affari Generali e alla Farmacia Territoriale per l'esecuzione degli atti correlati di rispettiva competenza.

IL COMMISSARIO  
Dott. Giovanni Panichi

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO  
Dott. Pietro Attilio Manca

IL DIRETTORE SANITARIO  
Dott. Serafinangelo Ponti

Il sottoscritto Responsabile del Servizio Affari Generali Legali certifica che la presente deliberazione verrà pubblicata nell'Albo Pretorio di questa Azienda dal 18/11/2010 al 02/12/2010

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI  
Dr.ssa Antonina Daga

